



Camera di Commercio
Napoli



CCIAA di Napoli

La Relazione sulla performance Napoli (2024)

Approvata con Deliberazione di Giunta n. 54 del 15/10/2025

SOMMARIO

| | |
|--|-----------|
| Premessa | 2 |
| 1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI | 3 |
| 2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE..... | 4 |
| 3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA..... | 18 |
| 3.0 Albero della performance | 19 |
| 3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali | 20 |
| 3.2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali | 26 |
| 3.3 Valutazione complessiva della performance organizzativa..... | 33 |
| 4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI | 34 |
| 5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE | 39 |

Premessa

La presente Relazione sulla Performance è il documento che completa il Ciclo di Gestione della Performance con riferimento all'annualità 2024.

Il D.lgs. n. 150/09 attribuisce alla Relazione sulla Performance la funzione di evidenziare, a consuntivo, i risultati della performance organizzativa e individuale rispetto a quanto preventivamente definito in sede di pianificazione. Pertanto, questo documento rendiconta il grado di raggiungimento degli obiettivi organizzativi (strategici e operativi) e individuali, nonché gli eventuali scostamenti rilevati ed è la sintesi di un processo dinamico, condiviso e partecipato che prevede la conseguente valutazione dei risultati ottenuti agli obiettivi di performance definiti nel PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2024-2026.

Il processo di misurazione e valutazione è stato svolto nella massima chiarezza, anche ai fini di una piena condivisione delle funzioni e delle responsabilità attribuite ad ogni soggetto coinvolto.

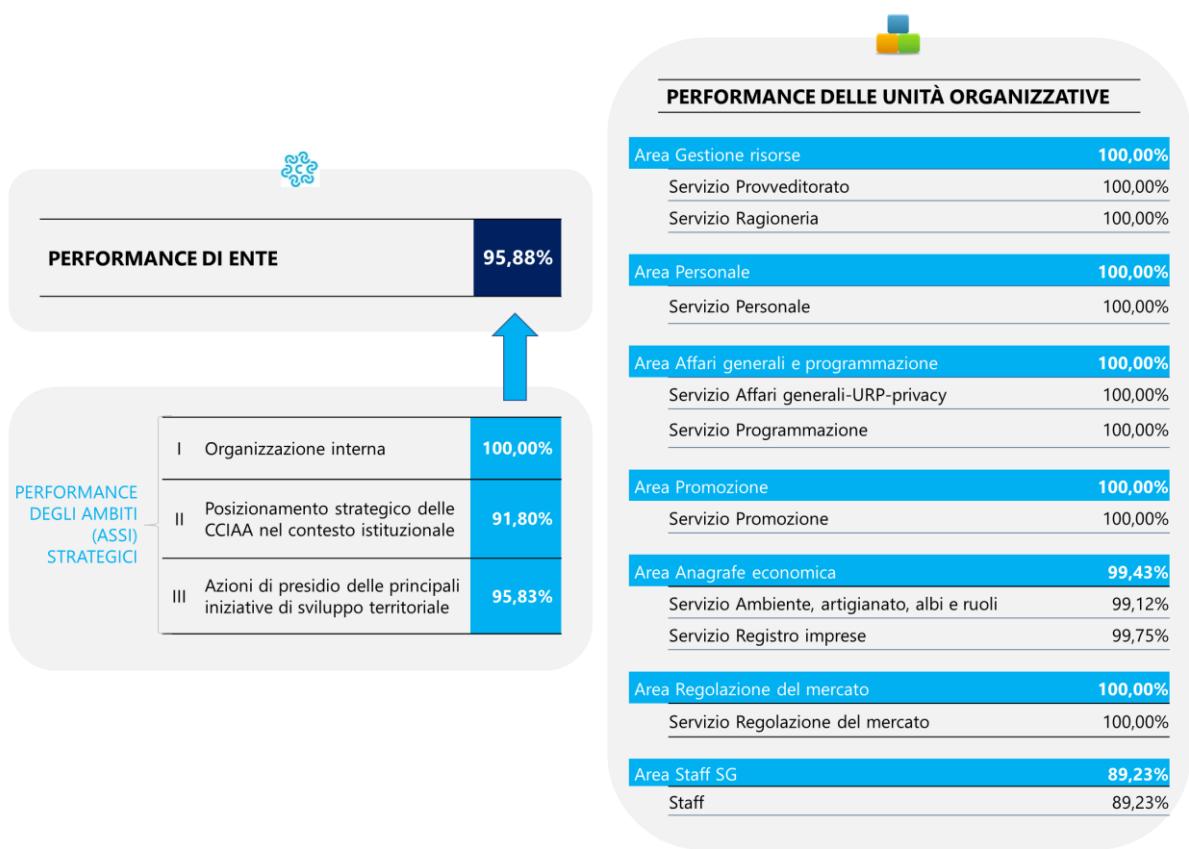
L'Amministrazione di Napoli ha approvato il PIAO 2024-26 con Delibera di Giunta camerale n. 21 del 07/03/2024, sulla base del format messo a disposizione da Unioncamere.

Dal 2020 l'Ente ha deciso di utilizzare per la gestione del Ciclo della performance l'applicativo denominato "Integra", messo a disposizione dalla stessa Unione. La Relazione, redatta secondo le Linee guida Unioncamere di maggio 2020, propone inizialmente una sintesi dei risultati conseguiti dalla Camera di Commercio, poi l'analisi del contesto in cui si è trovata ad operare nel corso del 2024 e nelle successive sezioni rendiconta dettagliatamente, sempre con riferimento all'anno 2024, i risultati raggiunti a fronte di quanto programmato nel PIAO 2024-26.

1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

Si riportano sinteticamente i risultati più rilevanti con particolare riferimento agli aspetti di maggior interesse per gli stakeholder esterni. Si tratta si una panoramica sul grado di raggiungimento complessivo degli obiettivi in relazione ad alcuni principali "aggregati" di performance:

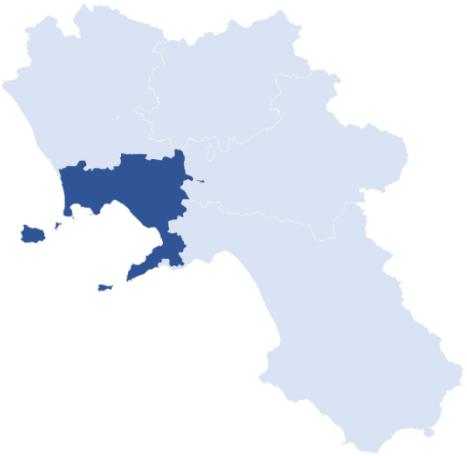
- di ente
- degli ambiti strategici
- delle unità organizzative.



2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

I numeri della circoscrizione territoriale della CCIAA di Napoli

| | |
|---|---|
| Comuni | 92 |
| Superficie | 1.171 Km² |
| Popolazione | 2.958.410 (residenti al 01-01-2025) |
| Popolazione straniera | 132.446 (residenti al 01-01-2024) |
| Valore aggiunto per abitante (stimato) | 21,8 Mgl (al 31-12-2024) var +22,06% vs 2023 |
| Export (dati cumulati) | 13,96 MLD (provvisorio) (al 31-12-2024) Var +3,87% vs 31-12-2023 |
| Imprese registrate | 302.775 (al 31-12-2024) var +1,58% vs 31-12-2024 |
| Imprese attive | 256.308 (al 31-12-2024) var +1,91% vs 31-12-2024 |
| Tasso di occupazione (%) | 34,2% (al 31-12-2024) var +2,09% vs 2023 |
| Tasso di disoccupazione (%) | 20% (al 31-12-2024) var -3,85% vs 2023 |
| Persone in cerca di occupazione | 9,07 Mgl (al 31-12-2024) Var-1,41% vs 2023 |
| Turisti (presenze totali) | 41.846.847 (al 31-12-2023) Var +20,98% vs 2022 |



Fonte: ISTAT

SCENARIO SOCIO-ECONOMICO

Lo scenario economico nazionale ed internazionale¹

Dall'analisi dei dati riportati nel più recente Bollettino Economico della Banca d'Italia n. 2-2025 emerge che, in un contesto di incertezza eccezionalmente elevata l'attività economica globale ha mostrato segni di rallentamento. La crescita si è indebolita negli Stati Uniti e stenta a rafforzarsi in Cina. Il 2 aprile l'amministrazione statunitense ha annunciato un drastico aumento dei dazi verso quasi tutti gli altri paesi che potrebbe avere ripercussioni pesanti sull'economia globale e sulla cooperazione internazionale. L'espansione del PIL mondiale, già rivista al ribasso nelle proiezioni formulate dall'OCSE prima del 2 aprile, potrà risentire significativamente degli effetti diretti e indiretti dei nuovi dazi e dell'incertezza connessa con le politiche commerciali restrittive. L'annuncio dei nuovi dazi ha causato una rapida e decisa correzione dei mercati finanziari internazionali.

Secondo le informazioni disponibili, il PIL dell'area dell'euro ha continuato a crescere moderatamente nei primi mesi dell'anno, sostenuto dall'evoluzione ancora positiva dei consumi, a fronte della debolezza degli investimenti in beni strumentali. Il prodotto ha ulteriormente beneficiato dell'espansione dei servizi e di un recupero dell'attività nella manifattura.

¹ Fonte: Bollettino Economico della Banca d'Italia n. 2 – 2025

L'inflazione è scesa, collocandosi poco al di sopra del 2 per cento. Le proiezioni formulate in marzo dagli esperti della BCE, che non tenevano conto dei dazi imposti all'Unione europea dall'amministrazione degli Stati Uniti, collocavano la crescita dell'area allo 0,9 per cento nel 2025 ed intorno al 2 per cento all'inizio del 2026.

Nelle riunioni di gennaio e marzo il Consiglio direttivo della BCE ha abbassato il tasso di interesse ed i mercati si attendono ulteriori tagli dei tassi ufficiali.

Secondo le nostre valutazioni, il PIL dell'Italia è aumentato in misura moderata nei primi mesi dell'anno. L'attività economica è stata sospinta dalla dinamica dei consumi, a sua volta favorita dalla tenuta dell'occupazione e dall'incremento delle retribuzioni. L'attività è stata sostenuta dai servizi; la manifattura ha segnato un lieve miglioramento, ma in prospettiva potrà subire le ripercussioni dei nuovi dazi e, più in generale, dell'instabilità del contesto internazionale. Nelle costruzioni, lo stimolo fornito dalla progressiva realizzazione delle opere del PNRR ha compensato la riduzione nel comparto abitativo, conseguente al venire meno dei generosi incentivi alla riqualificazione degli immobili residenziali.

Nel quarto trimestre del 2024 si è riscontrato un miglioramento del saldo mercantile. Le esportazioni di beni sarebbero tornate a crescere nei primi due mesi di quest'anno, sospinte anche dall'anticipazione degli acquisti prima dell'entrata in vigore dei dazi statunitensi; in prospettiva le esportazioni risentiranno degli effetti dell'incremento dei dazi.

Dopo aver ristagnato nello scorso del 2024, l'occupazione ha segnato un nuovo rialzo nei primi mesi dell'anno. Nei primi mesi del 2025 il rincaro dell'energia ha fatto salire lievemente l'inflazione, al 2,1 per cento in marzo. La riduzione dei tassi ufficiali si sta trasmettendo al costo della raccolta bancaria e a quello del credito, i prestiti alle imprese hanno tuttavia continuato a diminuire mentre prosegue il rafforzamento della dinamica dei prestiti alle famiglie.

Nel 2024 il rapporto tra il debito e il PIL è aumentato leggermente, si prevede che il prodotto aumenterà dello 0,6 per cento nell'anno in corso, dello 0,8 nel prossimo e dello 0,7 nel 2027 anche se la previsione tiene conto in parte della valutazione degli effetti dei dazi ma non tiene conto degli impatti di eventuali misure ritorsive, delle possibili conseguenze sui mercati internazionali, della temporanea e parziale sospensione. Il PIL sarà frenato dalla domanda estera per effetto dei dazi; sarà invece sostenuto dall'espansione dei consumi, favorita dal buon andamento dei redditi reali. Gli investimenti beneficeranno delle misure del PNRR, ma saranno penalizzati dall'incertezza connessa con le tensioni commerciali, oltre che dagli effetti del venir meno degli incentivi all'edilizia residenziale. Si valuta che l'inflazione al consumo si manterrà su valori intorno all'1,5 per cento sia nel 2025 sia nel 2026, per salire al 2,0 nel 2027.

L'economia regionale²

Dall'analisi dei dati riportati nel più recente bollettino edito dalla Banca d'Italia (n. 15-2025, nel 2024 in Campania l'attività economica è cresciuta in misura contenuta, per la modesta espansione dei servizi e la fiacchezza dell'industria manifatturiera; le costruzioni, sebbene in crescita, hanno fortemente rallentato.

Sulla base dell'indicatore ITER della Banca d'Italia, la crescita del prodotto in termini reali sarebbe stata lievemente più contenuta di quella del 2023 (1,2%) ma superiore alla media italiana e a quella del Mezzogiorno. Il prodotto regionale non ha ancora recuperato il livello del 2007, precedente alla crisi finanziaria internazionale e a quella dei debiti sovrani.

I risultati delle indagini sulle imprese campane mostrano che le aziende manifatturiere con un calo delle vendite hanno prevalso su quelle che hanno registrato un aumento.

Tra i compatti, l'automotive, interessato nell'anno da una riduzione dell'attività, è stato condizionato dalle incertezze legate alla definizione dei tempi e delle modalità della riconversione tecnologica e dalle prospettive delle politiche tariffarie.

Tra le imprese dei servizi si sono registrati segnali di rallentamento: è cresciuta la quota di aziende con fatturato stazionario. Il comparto turistico, in ripresa nel precedente biennio, ha confermato i risultati dello scorso anno in termini di presenze: la moderata flessione della domanda interna è stata bilanciata dall'aumento dei visitatori esteri che hanno inoltre sostenuto il traffico aeroportuale che, insieme a quello portuale, si è ampliato per numero di passeggeri. Nelle costruzioni, l'impulso fornito dalle opere del Piano nazionale di ripresa e resilienza

² Fonte: Bollettino della Banca d'Italia n. 15-2025 "Economie regionali - L'Economia della Campania – Rapporto annuale"

(PNRR) e dalle spese degli enti locali campani per opere pubbliche avrebbe più che bilanciato il ridimensionamento dell'attività nel comparto residenziale, conseguente ai minori incentivi destinati al comparto.

La quota di imprese dell'industria e dei servizi che ha aumentato la spesa per investimenti è diminuita. Per il 2025 le attese di ampliamento della spesa per investimenti sono più diffuse tra le imprese dei servizi. In un quadro di rallentamento del commercio mondiale, le esportazioni campane, in forte crescita nel precedente triennio, sono diminuite; il calo, riconducibile prevalentemente a quello dell'automotive, in particolare sui mercati nordamericani, è stato temperato dall'aumento, seppur più contenuto che nel periodo più recente, del farmaceutico e dell'agroalimentare.

Nel 2024 il numero di occupati è ancora cresciuto, sostenuto sia dall'aumento di quelli alle dipendenze sia da quello dei lavoratori autonomi; l'occupazione si è ampliata in particolare nelle costruzioni e nei servizi. Per i lavoratori dipendenti, l'incremento è dipeso ancora in prevalenza dalle nuove posizioni a tempo indeterminato. Nel 2024 il reddito delle famiglie è aumentato, sostenuto dalla graduale ripresa delle retribuzioni e dall'aumento dell'occupazione.

I consumi in termini reali sono lievemente cresciuti, in linea con l'anno precedente. Circa il 7 per cento delle famiglie campane ha avuto accesso all'assegno di inclusione (Adl), con un'incidenza di circa tre volte superiore alla media nazionale.

L'indebitamento delle famiglie è cresciuto al ritmo dell'anno precedente anche se nel 2024 i finanziamenti al settore privato non finanziario hanno ristagnato.

Nonostante i progressi degli anni più recenti, la Campania presenta ancora un livello di digitalizzazione complessivamente inferiore alla media nazionale. L'integrazione delle tecnologie digitali nelle imprese è ancora limitata e la quota di imprese campane che ha adottato l'intelligenza artificiale (IA) nei processi produttivi è inferiore alla media nazionale. Allo sviluppo di prodotti e servizi innovativi a elevato contenuto tecnologico contribuiscono le start up innovative: la Campania è la quinta regione italiana per numero di imprese costituite tra il 2012 e il 2024, collocatesi in ampia parte nei settori del digitale e della ricerca e sviluppo. L'attività brevettuale delle start up innovative regionali si è concentrata nei settori della farmaceutica e della tecnologia medica ma è tuttavia meno intensa delle imprese con analoghe caratteristiche in Italia.

In generale, l'attività brevettuale in Campania rimane al di sotto della media italiana.

Stock di imprese della Campania anno 2024

| | TOTALE | | | | |
|-----------------|----------------|----------------|---------------|---------------|--------------|
| | Registrate | Attive | Iscrizioni | Cessazioni | Saldo |
| CASERTA | 97.062 | 80.940 | 5.408 | 4.548 | 860 |
| BENEVENTO | 33.554 | 29.122 | 1.304 | 1.465 | -161 |
| NAPOLI | 302.775 | 256.308 | 17.287 | 12.395 | 4.892 |
| AVELLINO | 42.090 | 36.535 | 1.947 | 1.920 | 27 |
| SALERNO | 119.609 | 99.380 | 5.811 | 5.232 | 579 |
| CAMPANIA | 595.090 | 502.285 | 31.757 | 25.560 | 6.197 |
| ITALIA | 5.876.871 | 5.052.350 | 322.835 | 285.979 | 36.856 |

Fonte: Infocamere-Movimprese

Stock di imprese per settore economico al 31/12/2024 provincia di Napoli

| | Registrate | Attive | Iscritte | Cessate | Variazioni |
|-----------------------------------|------------|--------|----------|---------|------------|
| Agricoltura, silvicolture e pesca | 8.220 | 8.040 | 175 | 441 | -266 |

| | | | | | |
|---|----------------|----------------|---------------|---------------|---------------|
| Estrazione di minerali da cave e miniere | 58 | 38 | 0 | 0 | 0 |
| Attività manifatturiere | 22.697 | 19.560 | 457 | 671 | -214 |
| Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata | 303 | 274 | 1 | 9 | -8 |
| Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento | 619 | 527 | 0 | 8 | -8 |
| Costruzioni | 37.230 | 33.602 | 1.882 | 1.416 | 466 |
| Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli | 112.240 | 102.333 | 3.364 | 4.910 | -1.546 |
| Trasporto e magazzinaggio | 9.506 | 8.479 | 207 | 320 | -113 |
| Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione | 24.155 | 22.668 | 990 | 1.009 | -19 |
| Servizi di informazione e comunicazione | 7.018 | 6.422 | 333 | 297 | 36 |
| Attività finanziarie e assicurative | 6.020 | 5.748 | 383 | 301 | 82 |
| Attività immobiliari | 8.143 | 7.486 | 274 | 218 | 56 |
| Attività professionali, scientifiche e tecniche | 11.041 | 10.256 | 870 | 569 | 301 |
| Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese | 11.587 | 10.756 | 520 | 545 | -25 |
| Amministrazione pubblica e difesa | 7 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| Istruzione | 2.204 | 2.043 | 87 | 67 | 20 |
| Sanità e assistenza sociale | 2.410 | 2.169 | 12 | 56 | -44 |
| Attività artistiche, sportive, intrattenimento, divertimento | 4.441 | 4.102 | 123 | 146 | -23 |
| Altre attività di servizi | 12.453 | 12.083 | 671 | 451 | 220 |
| Attività di famiglie e convivenze | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Imprese non classificate | 22.422 | 214 | 6.938 | 961 | 5.977 |
| TOTALE | 302.775 | 256.308 | 17.287 | 12.395 | 4.892 |

Fonte: Infocamere-Movimprese

IL QUADRO DELLE RISORSE ECONOMICHE

Principali risultanze del Conto economico (anni 2020 - 2024)

| | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 | Anno 2024 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Diritto annuale | 33.603.978 | 36.468.739 | 33.448.726 | 44.204.802 | 43.057.461 |
| Diritti di segreteria | 9.531.110 | 10.890.016 | 10.843.926 | 12.997.532 | 12.241.006 |
| Contributi e trasferimenti | 225.635 | 465.034 | 403.498 | 447.574 | 267.471 |
| Proventi da gestione di servizi | 16.180 | 29.208 | 35.452 | 46.339 | 84.120 |
| Variazioni rimanenze | -5.694 | -4.917 | -7.692 | 11.784 | -248 |
| Proventi correnti | 43.382.598 | 47.848.080 | 44.723.910 | 57.708.030 | 55.646.584 |
| Personale | 3.710.796 | 3.957.168 | 3.550.612 | 3.556.257 | 4.543.853 |
| Costi di funzionamento | 9.523.325 | 9.904.992 | 9.655.281 | 10.747.596 | 9.330.255 |
| Interventi economici | 12.815.474 | 22.864.882 | 4.058.929 | 7.934.716 | 12.794.818 |
| Ammortamenti e accantonamenti | 20.112.926 | 20.680.983 | 22.090.670 | 23.646.103 | 21.989.069 |
| Oneri correnti | 46.162.523 | 57.408.025 | 39.355.491 | 45.884.671 | 48.657.996 |
| Risultato Gestione corrente | 2.779.924 | 9.559.944 | 5.368.419 | 11.823.359 | 6.988.588 |
| Risultato Gestione finanziaria | 1.843.010 | 293.830 | 291.912 | 153.163 | 293.109 |
| Risultato Gestione straordinaria | 779.531 | 7.005.900 | 10.148.527 | 6.095.361 | 16.258.474 |
| Rettifiche Attivo patrimoniale | -369.523 | -198.784 | 34.908 | 62.243 | - |
| Risultato economico della gestione | -526.906 | 2.459 | 15.773.951 | 18.009.640 | 23.540.171 |

Attivo dello Stato patrimoniale (anni 2020 - 2024)

| | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 | Anno 2024 |
|--------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Immobilizzazioni immateriali | 2.821 | 1.545 | 2.300 | 1.475 | 3.642 |
| Immobilizzazioni materiali | 14.473.444 | 12.974.760 | 11.406.680 | 9.926.844 | 8.452.468 |
| Immobilizzazioni finanziarie | 15.744.730 | 15.190.645 | 15.957.715 | 15.604.703 | 15.573.089 |
| Immobilizzazioni totali | 30.230.995 | 28.166.951 | 27.366.695 | 25.533.023 | 24.029.199 |
| Rimanenze + Crediti di funzionamento | 11.535.258 | 11.584.264 | 10.993.591 | 13.094.607 | 11.886.164 |
| Disponibilità liquide | 146.641.922 | 154.030.802 | 158.905.861 | 175.295.006 | 191.646.093 |
| Attivo circolante | 158.772.180 | 165.615.065 | 169.899.452 | 188.389.613 | 203.532.257 |
| Ratei e risconti attivi | 32.549 | 30.732 | 7.912 | 8.722 | 21.191 |
| Totale Attivo | 194.545.301 | 193.812.748 | 197.274.059 | 213.931.408 | 227.582.647 |

Passivo dello Stato patrimoniale (anni 2020-24)

| | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 | Anno 2024 |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Avanzo patrimoniale | 128.546.270 | 128.019.364 | 125.560.364 | 141.334.316 | 159.343.955 |
| Riserve | 7.644.473 | 7.463.185 | 8.265.122 | 8.172.401 | 8.344.299 |
| Risultato economico dell'esercizio | 526.909 | 2.459.000 | 15.773.951 | 18.009.640 | 23.540.171 |
| Patrimonio netto | 135.663.837 | 133.023.549 | 149.599.437 | 167.516.356 | 191.228.425 |
| Debiti di finanziamento | - | - | - | - | - |
| Trattamento di fine rapporto | 3.111.799 | 3.026.706 | 2.725.108 | 2.659.904 | 2.707.742 |
| Debiti di funzionamento | 22.608.872 | 24.162.318 | 23.108.230 | 22.934.138 | 16.690.815 |
| Fondi per rischi e oneri | 19.871.898 | 28.187.262 | 13.631.456 | 15.364.203 | 15.140.628 |
| Ratei e risconti passivi | 6.052.298 | 5.412.913 | 8.209.827 | 5.456.807 | 1.815.037 |
| Totale Passivo | 51.844.867 | 60.789.199 | 47.674.621 | 46.415.052 | 36.354.222 |

Ratios di bilancio (anni 2020-2024)

| | | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 | Anno 2024 |
|-------------------------|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| SOSTENIBILITÀ ECONOMICA | Indice equilibrio strutturale ↳ <i>Valore segnaletico</i> : indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali | 22,62% | 32,18% | 24,71% | 29,36% | 29,00% |
| | Equilibrio economico della gestione corrente ↳ <i>Valore segnaletico</i> : misura l'incidenza degli Oneri correnti rispetto ai Proventi correnti | 106,41% | 119,98% | 88,00% | 79,51% | 87,44% |
| | Equilibrio economico al netto del FDP ↳ <i>Valore segnaletico</i> : misura la capacità della Camera di restare in equilibrio economico senza ricorrere al meccanismo del fondo perequativo | 105,14% | 118,85% | 86,75% | 78,46% | 84,16% |
| SOLIDITÀ PATRIMONIALE | Indice di struttura primario ↳ <i>Valore segnaletico</i> : misura la capacità della Camera di commercio di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio | 448,91% | 472,27% | 546,65% | 656,08% | 795,82% |
| SALUTE FINANZIARIA | Indice di liquidità immediata ↳ <i>Valore segnaletico</i> : misura l'attitudine ad assolvere, con le sole disponibilità liquide immediate, agli impegni di breve periodo | 336,42% | 294,32% | 432,62% | 457,83% | 602,20% |

Riguardo la sostenibilità economica, l'indice di equilibrio strutturale si presenta positivo per tutto il periodo preso in considerazione, da una fase di iniziale volatilità si arriva alla stabilità nell'ultimo biennio, stesso discorso vale per l'indice di equilibrio economico della gestione corrente e per l'indice di equilibrio economico al netto del FDP; dall'analisi complessiva dei tre indici ed in base ai risultati del 2024, risulta un'ottima sostenibilità economica.

Riguardo la solidità patrimoniale, l'indice di struttura primario mostra un trend forte ed in miglioramento, con una crescente capacità di finanziare le attività a lungo termine con il capitale proprio.

Riguardo la solidità finanziaria, l'eccellente risultato dell'indice di liquidità immediata, dimostra la capacità di coprire facilmente i debiti a breve termine.

In sintesi la Camera di Commercio di Napoli presenta una posizione finanziaria molto solida per quanto riguarda la sua solvibilità e liquidità ed una forte sostenibilità economica, gli indici dimostrano oltre all'ottima possibilità di assolvere agli impegni di breve termine attraverso le disponibilità liquide altresì un'ottima sostenibilità degli investimenti e degli interventi previsti.

ELEMENTI DI CARATTERE NORMATIVO

Gli anni trascorsi si sono caratterizzati per una profonda transizione e rivisitazione delle CCIAA e delle loro attribuzioni e competenze. In particolare, il percorso di riforma ha visto, tra le altre cose, un processo di riordino delle funzioni, delle circoscrizioni territoriali e del finanziamento.

| | Riforma del Sistema camerale | Altre norme di interesse |
|-------------|--|--|
| 2014 | ➡ D.L. 90/2014 riduzione progressiva del diritto annuale (-35% nel 2015, - 40% nel 2016 e - 50% dal 2017) sino al suo dimezzamento a regime | |
| 2016 | ➡ D. Lgs 219/2016 riforma della L. 580/1993 | |
| 2017 | ➡ DM 22 maggio 2017 incremento del 20% della misura del diritto annuale per finanziamento di specifici progetti nel triennio 2017-2019 | ➡ D. Lgs. 90/2017 obbligo per le imprese con personalità giuridica, le persone giuridiche private, trust produttivi di effetti giuridici rilevanti a fini fiscali e istituti giuridici affini al trust, di comunicare i dati sul titolare effettivo al Registro delle Imprese ai fini della conservazione in apposita sezione con l'obiettivo di contrastare il riciclaggio e il finanziamento del terrorismo |
| 2018 | ➡ Decreto MISE 16 febbraio 2018 adozione del Piano di razionalizzazione previsto dal D.lgs. 219/2016, ridefinizione delle circoscrizioni territoriali e delle dotazioni organiche delle CCIAA | |
| 2019 | ➡ Decreto MISE 7 marzo 2019 ridefinizione dei servizi (funzioni amministrative ed economiche) che il Sistema camerale è tenuto a fornire su tutto il territorio nazionale e degli ambiti prioritari di intervento delle funzioni promozionali ➡ Decreto MISE 11 dicembre 2019 definizione delle indennità spettanti ai componenti del Collegio dei Revisori delle CCIAA, nonché i criteri per il rimborso delle spese sostenute dagli organi camerali | ➡ D. Lgs. 14/2019 nuovo Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza, successivamente modificato dal D. Lgs. 83/2022 e dalla L. 122/2022 |
| 2021 | ➡ D.L. 228/2021 art. 1, co. 25 bis superamento del regime di gratuità degli incarichi negli organi camerali, diversi dal Collegio dei Revisori | |
| 2022 | ➡ Sentenza n. 210/2022 Corte Cost. dichiarazione di illegittimità costituzionale per alcune norme di contenimento della spesa pubblica (cd "tagliaspese") nei confronti delle CCIAA | ➡ D.M. n. 55 dell'11 marzo 2022 regolamento con le indicazioni in materia di comunicazione, accesso e consultazione dei dati e delle informazioni relativi ai titolari effettivi |
| 2023 | ➡ DM 23 febbraio 2023 Incremento del 20% del diritto annuale anche per il triennio 2023-2025 ➡ DM 13 marzo 2023 criteri e limiti massimi degli emolumenti spettanti ai componenti degli organi amministrativi delle CCIAA | ➡ D.lgs. 36/2023 nuovo Codice degli Appalti DL n. 13/2023 (cd «decreto-legge PNRR 3») ulteriore modifica del Codice della Crisi d'impresa con misure di semplificazione per sbloccare istanze di composizione negoziata pendenti in attesa di nomina dell'esperto |
| 2024 | | ➡ D.lgs. 136/2024 disposizioni integrative e correttive al codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza, con modifiche e integrazioni alla disciplina degli strumenti di gestione e soluzione della crisi d'impresa e della composizione negoziata |
| 2025 | | ➡ Legge 9 maggio 2025 n.69 (conversione D.L.25/2025) disposizioni urgenti in materia di reclutamento delle Pubbliche Amministrazioni |

Si segnalano poi alcune Direttive emanate di recente dal Ministro per la Pubblica amministrazione:

- del **23/03/2023**, avente per oggetto "**Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**". La Direttiva promuove lo sviluppo delle competenze trasversali dei dipendenti pubblici funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa fornendo indicazioni metodologiche e operative alle amministrazioni per la pianificazione, la gestione e la valutazione delle attività formative;
- del **28/11/2023**, avente per oggetto "**Nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della performance individuale**". La Direttiva stabilisce che ogni amministrazione preveda, nell'ambito dei rispettivi sistemi, che tutto il personale, a partire dal livello dirigenziale, venga valutato anche con riferimento alla capacità di esercitare adeguatamente la propria "leadership";
- del **14/01/2025** avente per oggetto "**Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti**". La Direttiva rafforza e ribadisce il principio che il disegno e la concreta ed efficace attuazione delle politiche di formazione del personale sono una delle principali responsabilità del datore di lavoro pubblico.

Ulteriori riferimenti normativi sono riportati, suddivisi in base ai vari temi.

Ciclo della performance:

- D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150
- D.lgs. 25 maggio 2017, n. 74
- Linee guida n. 1 e n. 2 del Dipartimento della Funzione pubblica
- Linee guida Unioncamere in materia di Piano della performance per le CCIAA
- Linee guida Unioncamere in materia di Sistema di misurazione e valutazione per le CCIAA

Anticorruzione e trasparenza:

- Legge 190/2012
- Delibera ANAC n. 7 del 17/01/2023 (PNA 2022)
- Delibera ANAC n. 605 del 19/12/2023 (Aggiornamento 2023 del PNA 2022)
- Documento ANAC approvato dal Consiglio dell'Autorità il 02/02/2022
- KIT Anticorruzione di Unioncamere per le CCIAA (gennaio 2023)

Pari opportunità:

- D.lgs. 198/2006 - "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"
- Direttiva n. 2 del 26 giugno 2019 - "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche", emanata dal Ministero per la pubblica amministrazione;

Fabbisogni del personale:

- D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni (in particolare, l'articolo 6 in materia di "Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale" e l'articolo 6-ter "Linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale")
- Linee di indirizzo del Ministro per la semplificazione e la PA ai fini della predisposizione dei PTFP delle amministrazioni pubbliche, Dipartimento della funzione pubblica, Decreto 8 maggio 2018
- Decreto-legge 17 febbraio 2017, n. 13, convertito dalla legge 13 aprile 2017, n. 46 articolo 12 comma 1-bis
- D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150
- D.lgs. 25 maggio 2017, n. 74

- D.lgs. 25 maggio 2017, n. 75
- D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012 n. 135, e in particolare quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis;

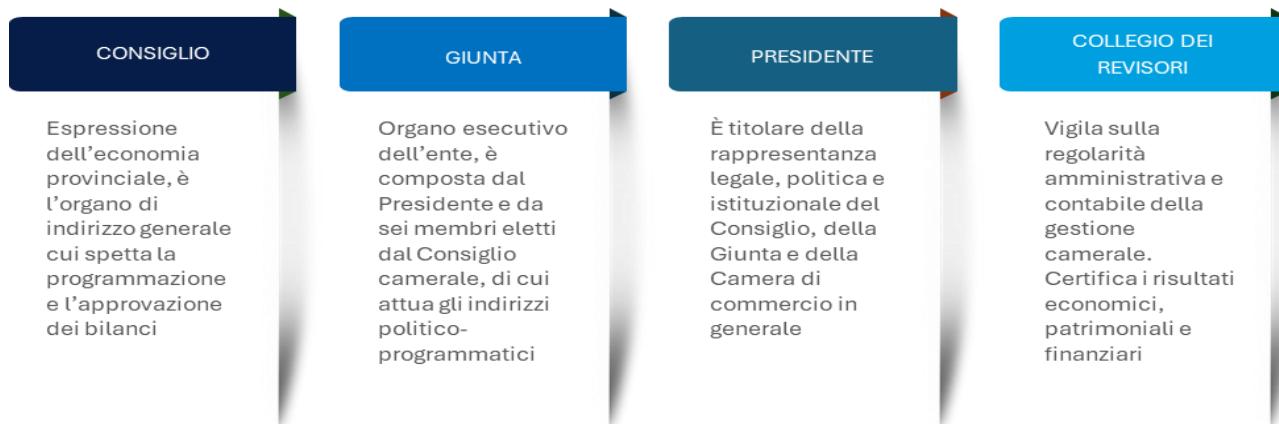
Lavoro agile:

- Legge 22 maggio 2017, n. 81 "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato"
- "Linee Guida sul Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA e indicatori di performance)" D.L. 19 maggio 2020, n. 34, art. 263, comma 4 bis, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77
- Decreto Ministeriale POLA 9 dicembre 2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione
Decreto Ministeriale 8 ottobre 2021, "Modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni".

L'AMMINISTRAZIONE

ORGANI

Ai sensi della L. 580/1993, sono organi della CCIAA di Napoli:



A questi si aggiunge l'**Organismo Indipendente di Valutazione** che, a norma del D.Lgs. 150/2009, è nominato dalla Giunta, e resta in carica per un periodo di tre anni. Provvede a monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione e della trasparenza, nonché a garantire la correttezza del processo di misurazione e valutazione annuale della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso. È compito dell'O.I.V. proporre alla Giunta la valutazione annuale dei dirigenti.

ASSETTO ORGANIZZATIVO

Con Decreto del Presidente della Giunta regionale della Campania n. 26 del 16 aprile 2024 è stato disposto lo scioglimento del Consiglio della CCIAA di Napoli ed è stato disposto il commissariamento dell'Ente ai sensi dell'art. 5, comma 2, della legge 29 dicembre 1993, n. 580.

Nelle more del completamento delle procedure di nomina degli Organi ordinari (Consiglio, Presidente, Giunta), l'Ente è stato retto da un Commissario Straordinario.

Il Collegio dei revisori dei conti della Camera di commercio di Napoli al 31 dicembre 2024 era così composto:

| Nominativo | Ente appartenenza | Ruolo |
|-------------------------------|-------------------|------------------|
| Dott.ssa Cinzia Piretti | MEF | Presidente |
| Dott. Bruno Bernardis | MIMIT | Membro effettivo |
| Dott. Vincenzo D'Alessandro | Regione Campania | Membro effettivo |
| Dott.ssa Enrico Lamanna | MEF | Membro supplente |
| Dott.ssa Laura Palladino | MIMIT | Membro supplente |
| Dott.ssa Maria Francesca Samà | Regione Campania | Membro supplente |

L'organismo indipendente di valutazione della Camera di commercio di Napoli al 31 dicembre 2024 era così composto:

| Nominativo | Ruolo |
|-------------------|------------|
| Dott. Diego Musto | Presidente |

| | |
|-----------------------|------------|
| Dott. Ciro Maglione | Componente |
| Dott.ssa Biagia Buono | Componente |

ORGANIGRAMMA

La struttura organizzativa della Camera è guidata dal **Segretario Generale** che ha funzioni di dirigente di uffici dirigenziali generali, con il compito di coordinare l'attività dell'Ente nel suo complesso e la responsabilità della segreteria del Consiglio e della Giunta.

Alla **Dirigenza** spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, la gestione tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. I dirigenti sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione ed i relativi risultati.

La struttura organizzativa della Camera di commercio di Napoli ha il seguente assetto:

- **6 Area**, intese come unità organizzative di massimo livello e punto di riferimento per la pianificazione operativa degli interventi e delle attività sulla base degli atti di indirizzo politico dell'Ente e per il coordinamento delle unità organizzative:

- Area Programmazione e Affari Generali
- Area Anagrafe Economica
- Area Regolazione del Mercato
- Area Personale
- Area Gestione delle Risorse
- Area Promozione

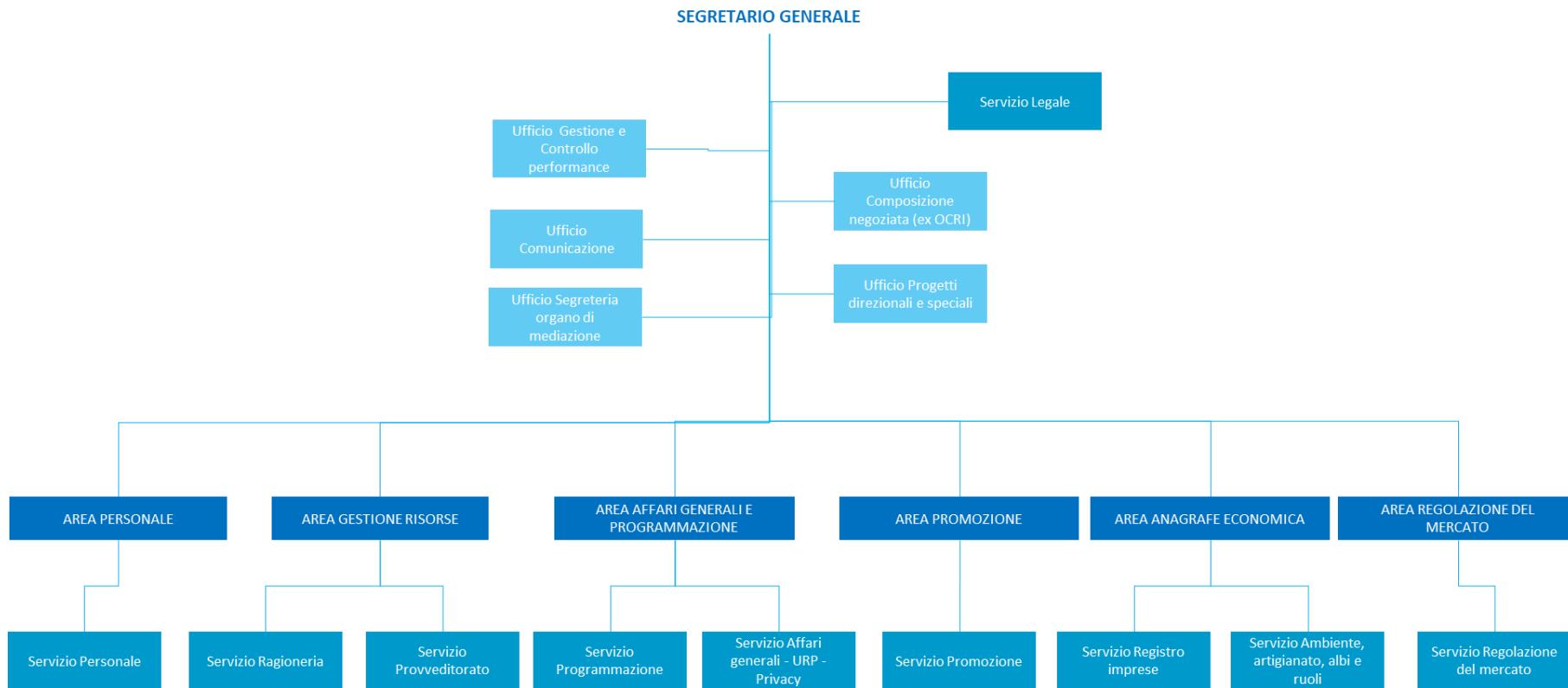
- **10 Servizi**, strutture complesse responsabili della produzione ed erogazione di specifiche prestazioni

Ogni area comprende uno o più servizi, ciascuno organizzato in uno o più uffici, la cui attività è finalizzata a garantire l'efficacia e l'efficienza dell'intervento dell'ente nell'ambito di una sfera di competenza omogenea.

Il vertice dell'amministrazione della Camera di Commercio di Napoli, al 31 dicembre 2024 era così composto:

- Segretario Generale Avv. Ilaria Desiderio
- Dirigente Area Programmazione e Affari Generali (ad interim): dott. Gaetano Camarda
- Dirigente Area Anagrafe Economica (ad interim): dott. Nicola Pisapia
- Conservatore del Registro delle imprese: dott. Nicola Pisapia
- Dirigente Area Regolazione del mercato: dott. Roberto Parisio
- Dirigente Area Personale (ad interim): dott. Nicola Pisapia
- Dirigente Area Gestione delle Risorse: dott. Massimiliano Palumbo
- Dirigente Area Promozione: dott. Gaetano Camarda

Di seguito si riporta l'organigramma dell'Ente, aggiornato con D.S. n. 509 del 23.12.2024.



CONSISTENZA ORGANICA/ORGANIGRAMMA DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI NAPOLI

La CCIAA di Napoli al 31 dicembre 2024 contava 79 dipendenti, tutti a tempo indeterminato.

Nelle tabelle successive si riporta sinteticamente la distribuzione del personale per categorie e funzioni istituzionali.

| Dotazione di personale per categoria | | | |
|--------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| | Uomini | Donne | Totale |
| Dirigenti | 4 | 1 | 5 |
| Funzionari ed Elevata qualificazione | 8 | 6 | 14 |
| Istruttori | 26 | 28 | 54 |
| Operatori esperti | 5 | 0 | 5 |
| Operatori | 1 | 0 | 1 |
| TOTALE | 44 | 35 | 79 |

| Dotazione di personale per area | | | |
|----------------------------------|--|---------------------------------|------------------|
| Area | Servizio | Personale a tempo indeterminato | di cui part-time |
| Gestione risorse | Ragioneria | 8 → 1 | |
| | Provveditorato | 4 | |
| Personale | Personale | 5 | |
| Affari Generali e Programmazione | Affari Generali-URP-Privacy | 12 → 2 | |
| | Programmazione | 2 | |
| Promozione | Promozione | 4 | |
| Anagrafe Economica | Servizio Ambiente, Artigianato, Albi e ruoli | 10 | |
| | Registro imprese | 18 | |
| Regolazione del Mercato | Regolazione del mercato | 9 | |
| Staff SG | Ufficio Legale | 4 | |
| | Ufficio segreteria organismo di mediazione | 2 | |
| | Ufficio gestione e controllo performance | 1 | |
| | Ufficio progetti direzionali e speciali | 0 | |
| TOTALE | | 79 → 3 | |

3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Questa sezione è dedicata alla rendicontazione dei risultati della performance organizzativa, per cui presenta:

- i risultati ottenuti rispetto ai target annuali degli obiettivi strategici triennali, evidenziando gli eventuali scostamenti riscontrati;
- i risultati ottenuti rispetto agli obiettivi annuali, evidenziando gli scostamenti rispetto ai target;
- la valutazione complessiva della performance organizzativa relativa all'anno di riferimento, tenendo conto del contesto illustrato nel capitolo precedente.

3.0 Albero della performance

| | | |
|--|--|---|
| AS 1 - Organizzazione interna | OS 01.01 - Promuovere una cultura di trasparenza e di contrasto alla corruzione al fine di efficientare l'organizzazione | OP.01.01.01 - Favorire la trasparenza e la legalità dell'azione amministrativa camerale |
| | OS 01.02_comune - Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'ente (OC) | OP.01.02.01 - Razionalizzazione delle sedi dal punto di vista energetico e logistico |
| | OS 01.03 - Implementare l'efficienza organizzativa e valorizzare le risorse umane dell'amministrazione curandone lo sviluppo professionale | OP.01.03.01 - Monitoraggio continuo del sistema delle partecipate della CCIAA di Napoli OP.01.03.02 - Innovare il processo di performance management e il modello organizzativo |
| AS 2 - Posizionamento strategico nel contesto istituzionale | OS 02.01_comune - Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali (OC) | OP.02.01.01 - Adozione di misure per garantire la pulizia, l'aggiornamento e la completezza del Registro delle Imprese OP.02.01.02 - Creare le condizioni per accrescere la tempestività dei pagamenti |
| | OS 02.02_comune - Favorire la transizione burocratica e la semplificazione (OC) | OP.02.01.03 - Ottimizzare i servizi di regolazione OP.02.01.04 - Promuovere l'immagine della CCIAA OP.02.02.01 - Perseguire l'innovazione e la digitalizzazione dei servizi anagrafici OP.02.02.02 - Potenziare i servizi connessi agli Albi e ruoli |
| AS 3 - Azioni di presidio delle principali iniziative di sviluppo territoriale | OS 03.01 - Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese | OP.03.01.01 - Preparare le PMI ad affrontare i mercati internazionali |
| | OS 03.02_comune - Favorire la doppia transizione digitale ed ecologica (OC) | OP.03.02.01 - Favorire la digitalizzazione delle imprese OP.03.02.02 - Promuovere la conoscenza dei servizi in materia ambientale |
| | OS 03.03 - Gestire efficacemente le attività promozionali | OP.03.03.01 - Potenziare i servizi mirati per la formazione e il lavoro |
| | OS 03.04 - Promuovere la cultura del sistema di conciliazione-mediations-arbitrato amministrato e tutelare la posizione giudiziaria dell'ente camerale | OP.03.04.01 - Promuovere la cultura del sistema di conciliazione-mediations-arbitrato amministrativo OP.03.04.02 - Salvaguardare gli interessi dell'Ente camerale in sede giudiziaria |

■ Obiettivo non raggiunto

■ Obiettivo raggiunto parzialmente

■ Obiettivo raggiunto

3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

| AS 1 - Organizzazione interna | | | | | |
|---|--|-------------|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Obiettivo strategico | OS 01.01 - Promuovere una cultura di trasparenza e di contrasto alla corruzione al fine di efficientare l'organizzazione (Peso: 33,34%) | | | | |
| Programma (D.M. 27/03/2013) | 003 - Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza | | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | | |
| Valutazione obiettivo |  Raggiunto | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Grado di trasparenza dell'amministrazione (Peso: 100,00%) | Esito griglia valutazione OIV | >= 83,00 % | 96,30 % | +13,30 % | |
| Obiettivo strategico | OS 01.02_comune - Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'ente (OC) (Peso: 33,33%) | | | | |
| Programma (D.M. 27/03/2013) | 003 - Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza | | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | | |
| Valutazione obiettivo |  Raggiunto | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Indice di struttura primario Misura la capacità delle CCIAA di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio. (Peso: 33,33%) (Tipologia: Salute economica) | Patrimonio netto / Immobilizzazioni <i>(Fonente Osservatorio bilanci)</i> | >= 450,00 % | 795,82 % | +345,82 % | |
| Indice equilibrio strutturale Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali (Peso: 33,33%) (Tipologia: Salute economica) | (Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) - Oneri strutturali (Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale) / Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) <i>(Fonente Osservatorio bilanci)</i> | >= 25,00 % | 29,00 % | +4,00 % | |
| Capacità di destinare risorse agli Interventi economici Monitora nel corso del tempo la capacità di veicolare risorse al sistema economico (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia) | (Interventi economici / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (comprese unità locali)) / Media Interventi economici per impresa anni N-1_N-3 <i>(Fonente Movimprese / Osservatorio bilanci)</i> | >= 75,00 % | 108,12 % | +33,12 % | |

| OS 01.03 - Implementare l'efficienza organizzativa e valorizzare le risorse umane dell'amministrazione curandone lo sviluppo professionale (Peso: 33,33%) | | | | |
|--|--|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Programma (D.M. 27/03/2013) | 003 - Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Grado di copertura delle procedure di valutazione del personale Ricorso allo strumento dei colloqui di valutazione per il personale (Peso: 33,33%) (Tipologia: Struttura) | (Unità di personale dipendente (TI+TD) + Numero di dirigenti (compreso SG) - Numero dipendenti che non hanno ricevuto colloqui di valutazione nel corso dell'anno, esclusa l'assegnazione iniziale degli obiettivi) / (Unità di personale dipendente (TI+TD) + Numero di dirigenti (compreso SG)) (Fonte Osservatorio camerale) | >= 80,00 % | 100,00 % | +20,00 % |
| Ore di formazione del personale per dipendente (Peso: 33,34%) | N. h totali di formazione del personale / N. totale dipendenti | >= 5,00 N. | 23,00 N. | +18,00 N. |
| Efficacia del processo di dismissione delle partecipazioni di cui alla revisione peridiodica di cui all'art. 20 del D. lgs. 175/2016 (Peso: 33,33%) | N. dismissione-recessi effettuati nell'anno (partecipazioni) / N. società partecipate per cui la revisione di cui all'art. 20 del D.lgs. 175/2016 prevede la dismissione/recesso nell'anno | = 100,00 % | | |
| AS 2 - Posizionamento strategico nel contesto istituzionale | | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Programma (D.M. 27/03/2013) | 002 - Indirizzo politico | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 83,78 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  Parzialmente Raggiunto | | | |
| Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC) Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Qualità) | Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture (Fonte Osservatorio camerale) | <= 0,00 gg | -22,00 gg | -22,00 gg |
| Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese | Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese (Fonte Infocamere) | <= 2,00 gg | 10,05 gg | +8,05 gg |

| | | | | |
|---|--|-------------|----------|-----------|
| Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese. <i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Qualità)</i> | | | | |
| Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N Indica la percentuale di istanze gestite nei termini di legge. <i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Qualità)</i> | Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione/sospensione protesti e la data di effettiva cancellazione/sospensione nell'anno N / Numero istanze di cancellazione/sospensione protesti evase (chiuse) nell'anno N <i>(Fonte Infocamere)</i> | <= 14,00 gg | 13,94 gg | -0,06 gg |
| Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese Esprime l'efficacia delle attività di aggiornamento della banca dati del Registro delle imprese nel quadro dei vincoli normativi previsti <i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)</i> | Numero imprese cancellate d'ufficio / N. imprese potenzialmente da cancellare* ~ per le società di capitali: sulla base dell'art. 2490 c.c. ultimo comma e dell'art. 40 della L. 11/09/2020 n. 120; per le società di persone e le imprese individuali: quando ricorrono le circostanze previste dal D.P.R.23/07/2004 n. 247 <i>(Fonte Infocamere / Osservatorio camerale)</i> | >= 15,00 % | 26,19 % | +11,19 % |
| Grado di evoluzione della comunicazione social (overall) Esprime l'evoluzione della presenza dell'ente nei canali social <i>(Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficacia)</i> | Numero utenti dei canali social (follower Twitter, like Facebook, iscrizioni Youtube, follower Linkedin) dell'ente nell'anno N / Numero utenti dei canali social (follower Twitter, like Facebook, iscrizioni Youtube, follower Linkedin) dell'ente nell'anno N-1 <i>(Fonte Osservatorio camerale)</i> | >= 100,00 % | 167,11 % | +67,11 % |
| Grado di presenza sui media Esprime la visibilità dell'ente sui media rispetto all'esercizio precedente <i>(Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficacia)</i> | Numero uscite sui media anno N / Numero uscite sui media anno N-1 <i>(Fonte Osservatorio camerale)</i> | >= 100,00 % | 32,77 % | -67,23 % |
| Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi a seguito della trasmissione delle rendicontazioni dei contributi concessi da parte dell'AS <i>(Peso: 14,28%) (Tipologia: Qualità)</i> | Sommatoria giorni intercorrenti tra trasmissione delle rendicontazioni dei contributi concessi da parte dell'Azienda Speciale affidataria e successiva liquidazione / Totale contributi liquidati nell'anno N | <= 60,00 gg | 22,28 gg | -37,72 gg |

| Obiettivo strategico | OS 02.02_comune - Favorire la transizione burocratica e la semplificazione (OC) <i>(Peso: 50,00%)</i> | | | |
|-------------------------------|--|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Programma (D.M. 27/03/2013) | 005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 99,81 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Grado di adesione al cassetto | Numero imprese aderenti Cassetto digitale | >= 19,00 % | 50,78 % | +31,78 % |

| | | | | |
|---|---|------------|---------|----------|
| digitale Misura il grado di adesione delle imprese al cassetto digitale rispetto al totale delle imprese attive al 31/12 <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i> | dell'anno N / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N <i>(Fonte Infocamere / Movimprese)</i> | | | |
| Grado di rilascio di strumenti digitali Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i> | (Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (rinnovo CCIAA + primo rilascio e rinnovo Aziende speciali) + Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (primo rilascio CCIAA)) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N <i>(Fonte Infocamere / Movimprese / Osservatorio camerale)</i> | >= 4,00 N. | 5,31 N. | +1,31 N. |
| Tasso di alimentazione del Fascicolo elettronico d'impresa Describe il livello di interesse e co partecipazione delle imprese nell'alimentazione del Fascicolo elettronico d'impresa <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i> | Numero imprese che alimentano il Fascicolo d'impresa / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N <i>(Fonte Cruscotto transizione digitale / Movimprese)</i> | >= 15,00 % | 32,19 % | +17,19 % |
| Grado di efficacia degli Strumenti di automazione dei servizi Esprime il ricorso a modalità automatiche nell'evasione delle pratiche <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i> | Numero pratiche processate dagli strumenti automatici o semiautomatici nell'anno N / Numero pratiche evase dalla CCIAA nell'anno N <i>(Fonte Cruscotto transizione digitale)</i> | >= 10,00 % | 21,02 % | +11,02 % |

AS 3 - Azioni di presidio delle principali iniziative di sviluppo territoriale

| Obiettivo strategico | OS 03.01 - Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese (Peso: 25,00%) | | | |
|---|--|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Programma (D.M. 27/03/2013) | 005 - Internazionalizzazione e Made in Italy | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione Misura la numerosità delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione (promozione, formazione, seminari, ecc.) <i>(Peso: 33,30%) (Tipologia: Volume)</i> | Numero imprese supportate per l'internazionalizzazione nell'anno N <i>(Fonte Osservatorio camerale)</i> | >= 66,00 N. | 143,00 N. | +77,00 N. |
| Livello di attività di | N. incontri ed eventi di informazione e | >= 6,00 N. | 13,00 N. | +7,00 N. |

| informazione e orientamento ai mercati Esprime il volume di attività degli incontri e degli eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema (Peso: 33,30%) (Tipologia: Volume) | orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema (Fonte Osservatorio camerale) | | | |
|--|--|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione Misura l'incidenza delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione rispetto al totale delle imprese esportatrici (Peso: 33,40%) (Tipologia: Efficacia) | Numero imprese supportate per l'internazionalizzazione nell'anno N / Numero imprese esportatrici (Fonte Elaborazione Tagliacarne su dati ISTAT / Osservatorio camerale) | >= 1,80 % | 3,94 % | +2,14 % |
| Obiettivo strategico OS 03.02_comune - Favorire la doppia transizione digitale ed ecologica (OC) (Peso: 25,00%) | | | | |
| Programma (D.M. 27/03/2013) | 005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 83,33 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  Parzialmente Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese Misura l'incidenza degli assessment condotti sulla doppia transizione (digitale ed ecologica) rispetto al bacino imprenditoriale di riferimento (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia) | N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti sulla Doppia Transizione / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N (Fonte Dintec / Movimprese) | >= 4,00 N. | 7,18 N. | +3,18 N. |
| Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione (Peso: 33,34%) (Tipologia: Volume) | N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione (Fonte Dintec) | >= 5,00 N. | 5,00 N. | - |
| Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green | N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow | >= 0,80 N. | 0,00 N. | |

| Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia transizione <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</i> | up degli assessment, ecc.) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N <i>(Fonte Dintec / Movimprese)</i> | | | |
|---|---|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Obiettivo strategico OS 03.03 - Gestire efficacemente le attività promozionali (Peso: 25,00%) | | | | |
| Programma (D.M. 27/03/2013) | 005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Capacità di rendicontare (progetti 20%) <i>(Peso: 100,00%)</i> | (Totale rendicontato anno N-1 (progetti 20%) - Risorse proprie anno N-1 (progetti 20%) / Totale da rendicontare anno N-1 (progetti 20%) | >= 30,00 % | 48,95 % | +18,95 % |
| Obiettivo strategico OS 03.04 - Promuovere la cultura del sistema di conciliazione-mediazione–arbitrato amministrato e tutelare la posizione giudiziaria dell'ente camerale (Peso: 25,00%) | | | | |
| Programma (D.M. 27/03/2013) | 003 - Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Capacità di istruire in maniera tempestiva i contenziosi dell'ente <i>(Peso: 50,00%)</i> | N. procedure istruite tempestivamente (affidamento entro 90gg) / N. ricorsi pervenuti | >= 70,00 % | 75,05 % | +5,05 % |
| Percentuale di mediazioni gestite <i>(Peso: 50,00%)</i> | N. mediazioni gestite nell'anno n /N. mediazioni presentate anno n | >= 70,00 % | 100,00 % | +30,00 % |

3.2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali

| OS 01.01 - Promuovere una cultura di trasparenza e di contrasto alla corruzione al fine di efficientare l'organizzazione | | | | |
|--|---|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Obiettivo operativo | OP.01.01.01 - Favorire la trasparenza e la legalità dell'azione amministrativa camerale (Peso: 100,00%) | | | |
| Unità organizzative coinvolte | 03.1_Servizio Affari Generali-URP-Privacy | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Monitoraggio sull'attuazione degli adempimenti relativi agli obblighi di trasparenza (Peso: 33,30%) | N. monitoraggi effettuati su sezioni di Amministrazione Trasparente / N. monitoraggi previsti su sezioni di Amministrazione trasparente | = 100,00 % | 100,00 % | - |
| Aggiornamento formativo del personale in materia di anticorruzione e trasparenza (Peso: 33,30%) | N. dipendenti coinvolti in iniziative di anticorruzione e trasparenza / N. dipendenti totali | >= 55,00 % | 67,07 % | +12,07 % |
| Livello di tempestività delle risposte alle richieste di accesso agli atti (Peso: 33,40%) | N. giorni totali (sommatoria) per la risposta alle richieste di accesso agli atti / N. totale richieste di accesso protocollate | <= 24,00 gg | 21,03 gg | -2,97 gg |

| OS 01.02_comune - Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'ente (OC) | | | | |
|---|---|------------------|-----------------|--------------------------------|
| Obiettivo operativo | OP.01.02.01 - Razionalizzazione delle sedi dal punto di vista energetico e logistico (Peso: 100,00%) | | | |
| Unità organizzative coinvolte | 01.1_Servizio Provveditorato | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Tempestività decisione realizzazione della cabina elettrica della sede di Via S. Aspreno (Peso: 80,00%) | Adozione decisione a contrarre per la realizzazione della cabina elettrica della sede di Via S. Aspreno entro la data | Entro 31/12/2024 | 25/03/2024 | -281,00 gg |
| Tempestività decisione acquisto sedie ergonomiche per gli uffici camerali (Peso: 20,00%) | Adozione decisione a contrarre per l'acquisto delle sedie ergonomiche per gli uffici camerali entro la data | Entro 31/12/2024 | 25/03/2024 | -281,00 gg |

| OS 01.03 - Implementare l'efficienza organizzativa e valorizzare le risorse umane dell'amministrazione curandone lo sviluppo professionale | | | | |
|--|--|--|--|--|
| Obiettivo operativo | OP.01.03.01 - Monitoraggio continuo del sistema delle partecipate della CCIAA di Napoli (Peso: 50,00%) | | | |
| Unità organizzative coinvolte | 03.2_Servizio Programmazione | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  | | | |

| Raggiunto | | | | | |
|---|--|------------------|-----------------|--------------------------------|--|
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target | |
| Istruttoria partecipazioni ad Assemblee soci Elaborazione istruttorie per assemblee soci (Peso: 50,00%) | N. elaborazioni istruttorie effettuate / N. elaborazioni istruttorie su assemblee annuali appr. Bilancio convocate | >= 75,00 % | 84,62 % | +9,62 % | |
| Tempestività nella predisposizione Sistema di controllo partecipate con rilevazione dei requisiti TUSP e di redditività delle società ai fini della comunicazione di "early warning" all'Organo di Governo della CCIAA (Peso: 50,00%) | Determina Dirigenziale di approvazione del Sistema di controllo partecipate entro la data | Entro 31/07/2024 | 30/05/2024 | -62,00 gg | |
| Obiettivo operativo OP.01.03.02 - Innovare il processo di performance management e il modello organizzativo (Peso: 50,00%) | | | | | |
| Unità organizzative coinvolte | 02.1_Servizio Personale | | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | | |
| Valutazione obiettivo |    Raggiunto | | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target | |
| Livello di partecipazione delle attività di valutazione del personale (Peso: 33,33%) | N. incontri semestrali tra dirigente e collaboratori al fine di promuovere un equo processo di valutazione partecipativo / N. incontri previsti processo valutazione | >= 70,00 % | 100,00 % | +30,00 % | |
| Tempestività nella redazione Regolamento su utilizzo lavoro agile (Peso: 33,33%) | Redazione Regolamento su utilizzo lavoro agile entro la data | Entro 31/12/2024 | 29/11/2024 | -32,00 gg | |
| Proposta alla Giunta di atto di micro-organizzazione Ente camerale (Peso: 33,34%) | Redazione proposta micro-organizzazione entro la data | Entro 31/12/2024 | 23/12/2024 | -8,00 gg | |
| OS 02.01_comune - Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali (OC) | | | | | |
| Obiettivo operativo | OP.02.01.01 - Adozione di misure per garantire la pulizia, l'aggiornamento e la completezza del Registro delle Imprese (Peso: 25,00%) | | | | |
| Unità organizzative coinvolte | 05.1_Servizio Ambiente, Artigianato, Albi e ruoli 05.2_Servizio Registro Imprese | | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 98,11 % | | | | |
| Valutazione obiettivo |    Raggiunto | | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target | |
| Grado di qualità del Ruolo periti ed esperti N. posizioni revisionate / N. posizioni da revisionare | N. posizioni revisionate (Ruolo, periti ed esperti) / N. posizioni totali da revisionare (Ruolo, periti ed esperti) | >= 40,00 % | 56,52 % | +16,52 % | |

| | | | | |
|--|--|----------------|-------------|------------|
| (Peso: 14,29%) | | | | |
| Assegnazione domicilio digitale alle imprese prive di pec (Peso: 14,29%) | N. pec invalide cancellate entro il 31/12/2023 / N. pec invalide individuate | >= 95,00 % | 100,00 % | +5,00 % |
| Pulizia d'ufficio Registro Imprese ex art. 2490 6°c. cod. civ. (al netto delle start up) (Peso: 14,29%) | N. imprese cancellate nel 2023 ex art. 2490 6° c. cod.civ. | >= 6.000,00 N. | 6.156,00 N. | +156,00 N. |
| Grado di efficacia delle attività di avvio delle contestazioni per mancato adeguamento alla normativa in materia di meccatronica (Peso: 14,29%) | N. procedimenti di avvio contestazione mancato adeguamento alla normativa in materia di meccatronica / N. imprese individuate per il mancato adeguamento alla normativa in materia di meccatronica | >= 90,00 % | 95,05 % | +5,05 % |
| Grado di efficacia delle attività di notifica per mancato adeguamento normativa meccatronica (Peso: 14,28%) | N. provvedimenti adottati e notificati di divieto di prosecuzione dell'attività per mancato adeguamento alla normativa in materia di meccatronica / N. imprese individuate per il mancato adeguamento alla normativa in materia di meccatronica | >= 70,00 % | 60,73 % | -9,27 % |
| Grado di efficacia delle attività di avvio delle contestazioni per mancato adeguamento alla normativa in materia di autoriparazione (Legge 122/1992) (Peso: 14,28%) | N. procedimenti di avvio contestazione per mancato adeguamento alla L. 122/1992 / N. imprese individuate come non conformi alla L. 122/1992 | >= 90,00 % | 100,00 % | +10,00 % |
| Grado di efficacia delle attività di notifica per mancato adeguamento normativa in materia di autoriparazione (Legge 122/1992) (Peso: 14,28%) | N. provvedimenti adottati e notificati di divieto di prosecuzione dell'attività per mancato adeguamento alla normativa in materia di autoriparazione / N. imprese cui è stato contestato la non conformità alla L. 122/1992 | >= 90,00 % | 100,00 % | +10,00 % |

| Obiettivo operativo | OP.02.01.02 - Creare le condizioni per accrescere la tempestività dei pagamenti (Peso: 25,00%) | | | |
|---|---|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | 01.2_Servizio Ragioneria | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Tempestività di realizzazione report delle fatture presenti sulla piattaforma dei crediti commerciali (2024) (Peso: 100,00%) | N. report realizzati tempestivamente (entro la fine del mese) / N. report da realizzare (1 al mese a decorrere dalla data di approvazione del PIAO 2024) | = 100,00 % | 100,00 % | - |
| Obiettivo operativo | OP.02.01.03 - Ottimizzare i servizi di regolazione (Peso: 25,00%) | | | |
| Unità organizzative coinvolte | 06.1_Servizio Regolazione del Mercato | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  Raggiunto | | | |

| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
|---|---|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Livello di tempestività emissione ordinanze ex L. 689/81 (Peso: 50,00%) | N. ordinanze ex L. 689/81 emesse anno T / N. ordinanze ex L. 689/81 emesse anno T-1 | >= 70,00 % | 129,41 % | +59,41 % |
| Livello di istanze di cancellazione/sospensione protesti evase (Peso: 50,00%) | N. istanze di cancellazione/sospensione protesti evase (chiuse) nell'anno "n" / N. istanze di cancellazione/sospensione protesti ricevute | = 100,00 % | 100,00 % | - |
| Obiettivo operativo OP.02.01.04 - Promuovere l'immagine della CCIAA (Peso: 25,00%) | | | | |
| Unità organizzative coinvolte | 07_1 Staff | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 67,71 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  Parzialmente Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Grado di aggiornamento dei contenuti della comunicazione esterna (Peso: 100,00%) | N. contenuti totali (news sito, comunicati stampa, post social) /N. mensilità del periodo di riferimento (12) | >= 80,00 N. | 54,17 N. | -25,83 N. |
| OS 02.02_comune - Favorire la transizione burocratica e la semplificazione (OC) | | | | |
| Obiettivo operativo | OP.02.02.01 - Perseguire l'innovazione e la digitalizzazione dei servizi anagrafici (Peso: 50,00%) | | | |
| Unità organizzative coinvolte | 05.2_Servizio Registro Imprese | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 99,25 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Percentuale di certificati di origine stampati in azienda rispetto al totale certificati emessi nell'anno (Peso: 33,33%) | N. certificati stampati in azienda / N. totale certificati emessi nell'anno | >= 20,00 % | 19,55 % | -0,45 % |
| Formazione per l'innovazione e l'aggiornamento normativo del Registro imprese (Peso: 33,34%) | N. webinar per la divulgazione del ruolo dei RAO nel contesto della digitalizzazione della PA | >= 2,00 N. | 2,00 N. | - |
| Livello attività informativa sugli aggiornamenti normativi del Registro imprese (Peso: 33,33%) | N. webinar sulle tematiche del Registro imprese | >= 4,00 N. | 4,00 N. | - |
| Obiettivo operativo OP.02.02.02 - Potenziare i servizi connessi agli Albi e ruoli (Peso: 50,00%) | | | | |
| Unità organizzative coinvolte | 05.1_Servizio Ambiente, Artigianato, Albi e ruoli | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  | | | |

| Raggiunto | | | | |
|---|--|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Livello di offerta procedure di esame di iscrizione Albi per conseguire abilitazioni professionali <i>(Peso: 50,00%)</i> | N. sessioni di esame per conseguire abilitazioni professionali iscrizione Albi | >= 7,00 N. | 7,00 N. | - |
| Digitalizzazione delle pratiche Albi e ruoli speciali <i>(Peso: 50,00%)</i> | N. pratiche gestite in modalità digitale (pec) / N. totale pratiche gestite | >= 97,00 % | 99,04 % | +2,04 % |

OS 03.01 - Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese

| Obiettivo operativo | OP.03.01.01 - Preparare le PMI ad affrontare i mercati internazionali (Peso: 100,00%) | | | |
|--|--|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | 04.1_Servizio Promozione | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo | | Raggiunto | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Informative alle associazioni di categoria, ordini professionali e stakeholder sulle opportunità dei bandi camerali <i>(Peso: 50,00%)</i> | N. campagne informative | >= 2,00 N. | 5,00 N. | +3,00 N. |
| Emanazione, a seguito di atto di indirizzo giuntale, del Bando erogazione contributi disponibili (internazionalizzazione) <i>(Peso: 50,00%)</i> | Pubblicazione Bando su internazionalizzazione dall'approvazione dell'atto di indirizzo da parte della Giunta | <= 60,00 gg | 40,00 gg | -20,00 gg |

OS 03.02_comune - Favorire la doppia transizione digitale ed ecologica (OC)

| Obiettivo operativo | OP.03.02.01 - Favorire la digitalizzazione delle imprese (Peso: 50,00%) | | | |
|--|--|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | 06.1_Servizio Regolazione del Mercato | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo | | Raggiunto | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Approvazione Bando su Doppia transizione <i>(Peso: 100,00%)</i> | Definizione del Bando su Doppia Transizione a seguito dell'atto di indirizzo della Giunta entro un termine | <= 60,00 gg | 0,00 gg | |
| Obiettivo operativo | OP.03.02.02 - Promuovere la conoscenza dei servizi in materia ambientale (Peso: 50,00%) | | | |
| Unità organizzative coinvolte | 05.1_Servizio Ambiente, Artigianato, Albi e ruoli | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo | | | | |

| | Raggiunto | | | |
|---|---|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Seminari/webinar formativi sulla normativa ambientale <i>(Peso: 33,34%)</i> | N. seminari/webinar erogati sulla normativa ambientale | >= 6,00 N. | 9,00 N. | +3,00 N. |
| Riunioni sezione Albo gestori (2024) <i>(Peso: 33,33%)</i> | N. riunioni sezione albo gestori anno n / N. medio riunioni sezione albo gestori ultimo triennio | >= 10,00 % | 82,73 % | +72,73 % |
| Efficacia dell'operatività della segreteria dell'Albo Gestori Ambientali in termini di delibere di iscrizione, modifica e cancellazione adottate <i>(Peso: 33,33%)</i> | N. provvedimenti di iscrizione, modifica e cancellazione all'Albo Gestori Ambientali effettuati nell'anno 2024 / N. pratiche di iscrizione, modifica e cancellazione all'Albo Gestori Ambientali esaminate nell'anno 2024 | >= 75,00 % | 118,97 % | +43,97 % |

OS 03.03 - Gestire efficacemente le attività promozionali

| Obiettivo operativo | OP.03.03.01 - Potenziare i servizi mirati per la formazione e il lavoro (Peso: 100,00%) | | | |
|---|--|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Unità organizzative coinvolte | 05.2_Servizio Registro Imprese | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo | Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Approvazione Bando formazione e lavoro (2024) <i>(Peso: 100,00%)</i> | Definizione del Bando formazione e lavoro a seguito dell'atto di indirizzo della Giunta entro un termine | <= 60,00 gg | 36,00 gg | -24,00 gg |

OS 03.04 - Promuovere la cultura del sistema di conciliazione-mediazione–arbitrato amministrato e tutelare la posizione giudiziaria dell'ente camerale

| Obiettivo operativo | OP.03.04.01 - Promuovere la cultura del sistema di conciliazione-mediazione–arbitrato amministrativo (Peso: 50,00%) | | | |
|---|---|------------------|-----------------|--------------------------------|
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Unità organizzative coinvolte | 07_1 Staff | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo | Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Aggiornamento Elenco dei Mediatori Civili presso l'Organismo della CCIAA <i>(Peso: 33,33%)</i> | Aggiornamento Elenco dei mediatori civili entro la data | Entro 30/09/2024 | 11/06/2024 | -111,00 gg |
| Tempestività della proposta di Convenzione Quadro con le Università per la cooperazione nella didattica, nella formazione e nella ricerca in materia di Arbitrato e Mediazione <i>(Peso: 33,33%)</i> | Proposta di Convenzione Quadro con le Università per la cooperazione nella didattica, nella formazione e nella ricerca in materia di Arbitrato e Mediazione entro la data | Entro 31/03/2024 | 29/01/2024 | -62,00 gg |
| Diffusione della cultura delle procedure ADR (Conciliazione e | N. inserzioni pubblicitarie inerenti alle attività ADR della CCIAA sulle | >= 2,00 N. | 2,00 N. | - |

| Mediazione) espletabili presso l'Organismo della CCIAA <i>(Peso: 33,34%)</i> | testate giornalistiche | | | |
|---|--|------------------|-----------------|--------------------------------|
| Obiettivo operativo | OP.03.04.02 - Salvaguardare gli interessi dell'Ente camerale in sede giudiziaria (Peso: 50,00%) | | | |
| Unità organizzative coinvolte | 07_1 Staff | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 % | | | |
| Valutazione obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Scostamento rispetto al target |
| Migliorare la difesa dell'ente nel contenzioso tributario <i>(Peso: 100,00%)</i> | Aggiornamento short list legali contenzioso tributario entro la data | Entro 31/10/2024 | 25/10/2024 | -6,00 gg |

3.3 Valutazione complessiva della performance organizzativa

In questa sezione della Relazione si riportano gli esiti del processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso, come previsto dalle Linee Guida di Unioncamere, che specificano quanto disposto dall'articolo 7, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Come specificato dalle già menzionate Linee Guida, la misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso deve essere effettuata secondo le modalità definite nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dell'ente, tenendo conto dei seguenti elementi:

- a. misurazioni del grado di raggiungimento degli obiettivi annuali e dei target associati agli obiettivi specifici triennali effettuate dai dirigenti dell'Amministrazione;
- b. verifica della effettiva funzionalità degli obiettivi annuali al perseguitamento degli obiettivi specifici triennali;
- c. esiti delle indagini condotte dall'amministrazione con i sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini, nonché le informazioni eventualmente ricavate dalle comunicazioni degli utenti inviate direttamente all'OIV stesso;
- d. multidimensionalità della performance organizzativa (in coerenza con i contenuti del Piano);
- e. eventuali mutamenti del contesto interno ed esterno in cui l'amministrazione ha operato nell'anno di riferimento.

Con riferimento a quanto previsto dal SMVP della Camera di commercio di Napoli, esso stabilisce che la misurazione e valutazione della performance organizzativa "è un processo qualitativo, che culmina nella determinazione di un giudizio sintetico sui risultati prodotti dall'ente in relazione agli obiettivi stabiliti in fase di pianificazione strategica e programmazione operativa" ed è articolata su due distinti e interconnessi livelli:

- la performance complessiva dell'ente;
- la performance di singole unità organizzative dell'ente (Aree e Servizi).

In entrambi i casi, in sede di misurazione della performance organizzativa, si tiene conto di indicatori sintetici, frutto di ponderazione delle performance rilevate relativamente agli obiettivi afferenti ai diversi ambiti strategici (nel primo caso) o alle diverse unità organizzative (nel secondo).

Successivamente l'OIV ha ricevuto il report di monitoraggio della performance organizzativa di Ente, per monitorare l'andamento degli obiettivi della Camera nel suo complesso, e il report di Area, per il monitoraggio dell'andamento degli obiettivi assegnati alle corrispondenti Aree.

Il meta-indicatore sintetico del grado di raggiungimento degli obiettivi, riportato nel capitolo 1.1, si attesta **su un punteggio complessivo pari al 95,88%** consentendo di esprimere un giudizio molto positivo.

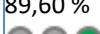
4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

Si rendicontano, di seguito, gli obiettivi individuali assegnati al Segretario generale e ai dirigenti, inseriti nel PIAO 2024-2026.

| Ilaria Desiderio – Segretario Generale | | | |
|---|--|------------------|-----------------|
| Obiettivo individuale | SG_01 - Promuovere l'immagine dell'ente attraverso un'attività efficace di comunicazione | | |
| Risultato misurato obiettivo | 66,38 %  Parzialmente Raggiunto | Peso: 33,34 % | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 |
| Grado di evoluzione della comunicazione social (overall) Esprime l'evoluzione della presenza dell'ente nei canali social (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia) | Numero utenti dei canali social (follower Twitter, like Facebook, iscrizioni Youtube, follower Linkedin) dell'ente nell'anno N / Numero utenti dei canali social (follower Twitter, like Facebook, iscrizioni Youtube, follower Linkedin) dell'ente nell'anno N-1 (Fonte Osservatorio camerale) | >= 100,00 % | 167,11 % |
| Grado di presenza sui media Esprime la visibilità dell'ente sui media rispetto all'esercizio precedente (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia) | Numero uscite sui media anno N / Numero uscite sui media anno N-1 (Fonte Osservatorio camerale) | >= 100,00 % | 32,77 % |
| Obiettivo individuale | SG_02 - Promuovere una maggiore efficienza organizzativa e ottimizzazione delle risorse umane | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 %  Raggiunto | Peso: 33,33 % | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 |
| Proposta alla Giunta di atto di micro-organizzazione Ente camerale (Peso: 33,34%) | Redazione proposta micro-organizzazione entro la data | Entro 31/12/2024 | 23/12/2024 |
| Tempestività di analisi dell'assetto organizzativo (Peso: 33,33%) | Realizzazione analisi dell'assetto organizzativo AS IS entro la data | Entro 30/09/2024 | 20/09/2024 |
| Tempestività di individuazione del nuovo assetto organizzativo (Peso: 33,33%) | Definizione di un assetto organizzativo a tendere (TO BE) entro la data | Entro 30/11/2024 | 21/10/2024 |
| Obiettivo individuale | DirGR_SG - Capacità dell'ente di rispettare i tempi di pagamento dei fornitori | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 %  Raggiunto | Peso: 33,33 % | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 |
| Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC) Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori. (Peso: 100,00%) (Tipologia: Qualità) | Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture (Fonte Osservatorio camerale) | <= 0,00 gg | -22,00 gg |

| Roberto Parisio – Dirigente | | | |
|---|---|---------------|-----------------|
| Obiettivo individuale | Dir_RegMer_01 - Ottimizzare i servizi di Regolazione in funzione delle risorse umane a disposizione | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 %  Raggiunto | Peso: 33,34 % | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 |
| Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N Indica la percentuale di istanze gestite nei termini di legge. (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità) | Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione/sospensione protesti e la data di effettiva cancellazione/sospensione nell'anno N / Numero istanze di cancellazione/sospensione protesti evase (chiuse) nell'anno N (Fonte Infocamere) | <= 14,00 gg | 13,94 gg |
| Livello di tempestività emissione ordinanze ex L. 689/81 (Peso: 50,00%) | N. ordinanze ex L. 689/81 emesse anno T / N. ordinanze ex L. 689/81 emesse anno T-1 | >= 70,00 % | 129,41 % |
| Obiettivo individuale | Dir_RegMer_02 - Utilizzo del budget stanziato per l'Area Regolazione del mercato | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 %  Raggiunto | Peso: 33,33 % | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 |
| Grado di utilizzo del budget direzionale 2024 Area Regolazione del mercato (Peso: 100,00%) | Costi effettivi di competenza del 2024 sostenuti dall'Area Regolazione del mercato / Costi preventivati nel budget direzionale 2024 per l'Area Regolazione del mercato | >= 70,00 % | 87,48 % |
| Obiettivo individuale | Dir - Capacità di rispettare i tempi di pagamento dei fornitori (area di competenza) | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 %  Raggiunto | Peso: 33,33 % | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 |
| Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC) Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori. (Peso: 100,00%) (Tipologia: Qualità) | Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture (Fonte Osservatorio camerale) | <= 0,00 gg | -22,00 gg |

| Nicola Pisapia – Dirigente | | | | |
|--|--|-------------|-----------------|---------------|
| Obiettivo individuale | Dir_Anagrafe_01 - Favorire l'efficienza del Registro imprese | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 %  Raggiunto | | | Peso: 25,00 % |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | |
| Evoluzione delle attività di pulizia del Registro imprese <i>(Peso: 50,00%)</i> | N. imprese cancellate dal Registro Imprese nell'anno n / N. imprese cancellate dal Registro imprese anno n-1 | >= 103,00 % | 152,36 % | |
| Livello delle attività di cancellazione dal Registro Imprese di preposti dimissionari <i>(Peso: 50,00%)</i> | N. provvedimenti di cancellazione dal Registro Imprese di preposti dimissionari DM 37/2008 | >= 2,00 N. | 3,00 N. | |
| Obiettivo individuale | Dir_Anagrafe_02 - Diffondere la cultura della digitalizzazione del Registro imprese | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 50,00 %  Parzialmente Raggiunto | | | Peso: 25,00 % |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | |
| Azioni di diffusione delle tematiche della digitalizzazione del Registro Imprese con gli Ordini dei dottori commercialisti <i>(Peso: 100,00%)</i> | N. webinar sulle tematiche della digitalizzazione del Registro Imprese con gli Ordini dei dottori commercialisti | >= 2,00 N. | 1,00 N. | |
| Obiettivo individuale | Dir_Pers_01 - Presidiare le attività di valutazione del personale | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 %  Raggiunto | | | Peso: 25,00 % |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | |
| Livello di partecipazione delle attività di valutazione del personale <i>(Peso: 100,00%)</i> | N. incontri semestrali tra dirigente e collaboratori al fine di promuovere un equo processo di valutazione partecipativo / N. incontri previsti processo valutazione | >= 70,00 % | 100,00 % | |
| Obiettivo individuale | Dir - Capacità di rispettare i tempi di pagamento dei fornitori (area di competenza) | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 %  Raggiunto | | | Peso: 25,00 % |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | |
| Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC) Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori. <i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Qualità)</i> | Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture <i>(Fonte Osservatorio camerale)</i> | <= 0,00 gg | -22,00 gg | |

| Gaetano Camarda - Dirigente | | | | |
|---|--|------------------|-----------------|---------------|
| Obiettivo individuale | Dir_Afg Pro_01 - Preparare le PMI ad affrontare i mercati internazionali | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 %  Raggiunto | | | Peso: 25,00 % |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | |
| Preparazione dell'atto d'indirizzo giuntale per l'emanazione di un bando su internazionalizzazione per erogazione contributi disponibili (Peso: 50,00%) | Caricamento della proposta di Giunta riguardo al provvedimento di indirizzo (internazionalizzazione) nella piattaforma GDEL entro un termine | Entro 30/11/2024 | 12/09/2024 | |
| Emanazione, a seguito di atto di indirizzo giuntale, del Bando erogazione contributi disponibili (internazionalizzazione) (Peso: 50,00%) | Pubblicazione Bando su internazionalizzazione dall'approvazione dell'atto di indirizzo da parte della Giunta | <= 60,00 gg | 40,00 gg | |
| Obiettivo individuale | Dir_Afg Pro_02 - Utilizzo del budget stanziato per l'Area Affari generali e programmazione | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 89,60 %  Raggiunto | | | Peso: 25,00 % |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | |
| Grado di utilizzo del budget direzionale 2024 Area Affari generali e programmazione (Peso: 100,00%) | Costi effettivi di competenza del 2024 sostenuti dall'Area Affari generali e programmazione / Costi preventivati nel budget direzionale 2024 per l'Area Affari generali e programmazione | >= 70,00 % | 62,72 % | |
| Obiettivo individuale | Dir_Afg Pro_03 - Utilizzo del budget stanziato per l'Area Promozione | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 %  Raggiunto | | | Peso: 25,00 % |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | |
| Grado di utilizzo del budget direzionale 2024 Area Promozione (Peso: 100,00%) | Costi effettivi di competenza del 2024 sostenuti dall'Area Promozione (previa approvazione degli atti di indirizzo da parte della Giunta) / Costi preventivati nel budget direzionale 2024 per l'Area Promozione | >= 70,00 % | 71,78 % | |
| Obiettivo individuale | Dir - Capacità di rispettare i tempi di pagamento dei fornitori (area di competenza) | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 %  Raggiunto | | | Peso: 25,00 % |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | |
| Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC) Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori. (Peso: 100,00%) (Tipologia: Qualità) | Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture (Fonte Osservatorio camerale) | <= 0,00 gg | -22,00 gg | |

| Massimiliano Palumbo – Dirigente | | | | |
|---|--|------------------|-----------------|---------------|
| Obiettivo individuale | OP.01.02.01 - Razionalizzazione delle sedi dal punto di vista energetico e logistico | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 %  Raggiunto | | | Peso: 33,34 % |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | |
| Tempestività decisione realizzazione della cabina elettrica della sede di Via S. Aspreno (Peso: 80,00%) | Adozione decisione a contrarre per la realizzazione della cabina elettrica della sede di Via S. Aspreno entro la data | Entro 31/12/2024 | | 25/03/2024 |
| Tempestività decisione acquisto sedie ergonomiche per gli uffici cameralei (Peso: 20,00%) | Adozione decisione a contrarre per l'acquisto delle sedie ergonomiche per gli uffici cameralei entro la data | Entro 31/12/2024 | | 25/03/2024 |
| Obiettivo individuale | OP.02.01.02 - Creare le condizioni per accrescere la tempestività dei pagamenti | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 %  Raggiunto | | | Peso: 33,33 % |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | |
| Tempestività di realizzazione report delle fatture presenti sulla piattaforma dei crediti commerciali (2024) (Peso: 100,00%) | N. report realizzati tempestivamente (entro la fine del mese) / N. report da realizzare (1 al mese a decorrere dalla data di approvazione del PIAO 2024) | = 100,00 % | | 100,00 % |
| Obiettivo individuale | DirGR_SG - Capacità dell'ente di rispettare i tempi di pagamento dei fornitori | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100,00 %  Raggiunto | | | Peso: 33,33 % |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2024 | Consuntivo 2024 | |
| Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC) Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori. (Peso: 100,00%) (Tipologia: Qualità) | Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture (Fonte Osservatorio camerale) | <= 0,00 gg | | -22,00 gg |

5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

La Camera di commercio di Napoli ha approvato con Deliberazione di Giunta 91 del 18/11/2020 il proprio SMVP, il documento ha rivisitato l'intera architettura di fondo del processo di misurazione e valutazione della performance precedentemente attuata nell'ente, ridefinendo inoltre anche i ruoli e le responsabilità.

Successivamente, con Deliberazione di Giunta 55 del 13/07/2022, il SMVP è stato aggiornato allineando i contenuti rispetto alle considerazioni espresse dall'OIV.

Per il 2024 non è stato possibile rispettare le fasi e i tempi previsti dal SMVP vigente, infatti, mentre è stato possibile effettuare il monitoraggio intermedio dei risultati raggiunti, la fase di rendicontazione degli obiettivi di performance 2024 e di adozione del provvedimento di approvazione della relazione sulla performance ha subito un rallentamento dipeso essenzialmente dalle ricadute sulle attività dei servizi camerali del processo di riorganizzazione che ha visto, nel primo semestre del 2025, l'avvicendamento di alcuni dirigenti, funzionari responsabili e dipendenti;

Dalla valutazione dei risultati di performance in fase di monitoraggio intermedio, effettuata nel mese di giugno 2024, in base ai feedback ricevuti, sono state riscontrate alcune lievi criticità, la cui incidenza sul grado di raggiungimento degli obiettivi risultando di lieve entità non ha reso necessario apportare correzioni al PIAO.

Sebbene il PIAO non sia stato aggiornato, si è reso necessario rettificare, nella fase di stesura della relazione performance, alcuni refusi e inongurenze materiali, che si illustrano di seguito:

- Obiettivo operativo, OP 01.03.01 "Tempestività nella predisposizione Sistema di controllo partecipate con rilevazione dei requisiti TUSP e di redditività delle società ai fini della comunicazione di "early warning" all'Organo di Governo della CCIAA" (correzione dell'algoritmo, individuando, quale provvedimento per l'adozione del sistema di controllo, la Determina Dirigenziale anziché la Delibera di Giunta);
- Obiettivo operativo, OP 03.03.01 "Approvazione Bando Formazione e Lavoro (2024) (correzione del target in ≤ 60,00 gg) allineandolo con il target previsto per l'obiettivo operativo OP 03.02.01 avente analogo indicatore), tenuto anche conto che il PIAO 2024-2026 è stato approvato successivamente alla data del 29/02/2024, target 2024;
- Obiettivo Individuale Dirigente Area Promozione e Area Affari generali e programmazione – Preparare le PMI ad affrontare i mercati internazionali – indicatore "Emanazione, a seguito di atto di indirizzo giuntale, del Bando erogazione contributi disponibili (internazionalizzazione)" (correzione target in ≤ 60,00gg, allineandolo con il target previsto per l'obiettivo operativo OP 03.01.01 avente analogo indicatore);
- Obiettivo Individuale Dirigente Area Regolazione del Mercato è stato duplicato l'obiettivo "Utilizzo del Budget stanziato per l'Area Regolazione del mercato", mentre andava assegnato, come per tutti i dirigenti l'obiettivo "Capacità di rispettare i tempi di pagamento dei fornitori" – Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC).