



Camera di Commercio  
Napoli



**Camera di Commercio Industria Agricoltura  
Artigianato  
NAPOLI**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA**

**(Art. 40 comma 3- sexies D. Lgs. 165/2001 e Circolare MEF n. 25 del  
19/7/2012)**

**A N N O  
2019**

## Premessa

Nelle pubbliche amministrazioni le materie afferenti la contrattazione collettiva nazionale e la contrattazione decentrata integrativa sono disciplinate dal Titolo III del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In particolare, l'articolo 40 prevede che:

- Le pubbliche amministrazioni attivano autonomi livelli di contrattazione collettiva integrativa, nel rispetto delle disposizioni dettate dall'articolo 7, comma 5, dello stesso decreto e dei vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti di programmazione annuale e pluriennale. (*Comma 3-bis*)
- A corredo di ogni contratto integrativo le pubbliche amministrazioni, redigono una relazione tecnico-finanziaria ed una relazione illustrativa, che devono essere certificate dagli organi di controllo interno, utilizzando gli schemi appositamente predisposti e resi disponibili dal Ministero dell'economia e delle finanze di intesa con il Dipartimento della funzione pubblica. (*Comma 3-sexies*)

Con la Circolare n. 25 del 19 luglio 2012, il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, d'intesa con il Dipartimento della Funzione Pubblica, ha predisposto degli schemi standard per l'elaborazione della "Relazione illustrativa" e della "Relazione tecnico-finanziaria", che tutti gli enti devono utilizzare per garantire la piena conoscenza delle informazioni relative alla contrattazione decentrata integrativa, come richiesto dalla richiamata normativa. Le relazioni, secondo la normativa vigente in essere, sono finalizzate:

- a supportare la *delegazione trattante di parte pubblica* con uno strumento uniforme di esplicitazione e valutazione dei contenuti del contratto sottoposto a certificazione;
- a supportare gli *organi di controllo* con un omogeneo piano di verifica della certificazione degli atti della contrattazione integrativa, rendendo organici e sequenziali i diversi aspetti del controllo;
- a fornire al *cittadino / utente*, che ha accesso a tali atti nella sezione trasparenza del sito web delle diverse Amministrazioni, la piena visibilità e confrontabilità dei contenuti esplicativi degli accordi stipulati in sede integrativa.



## RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Lo schema di *relazione illustrativa* è composto da due distinti moduli, così articolati:

1. Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto
2. Illustrazione dell'articolato del contratto e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.

Per la corretta compilazione dei moduli sopra elencati l'Ente si è avvalso delle istruzioni riportate nelle seguenti circolari:

a) Circolare n. 7 del 13 maggio 2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, ad oggetto: *"Contrattazione integrativa. Indirizzi applicativi del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150"*;

b) Lettera circolare n. 1 del 17 febbraio 2011 del Dipartimento della Funzione Pubblica, ad oggetto: *"Applicazione del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Intesa del 4 febbraio 2011. Decorrenze"*;

c) Lettera circolare n. 7 del 5 aprile 2011 del Dipartimento della Funzione Pubblica, ad oggetto: *"Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150: chiarimenti applicativi"*.

d) Circolare n. 25 del 19.07.2012 del Dipartimento della ragioneria Generale dello Stato, ad oggetto: *"Schemi di Relazione illustrativa e Relazione tecnico-finanziaria ai contratti integrativi"*.

### Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

<b>Data di sottoscrizione</b>	
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	• 1/1/2019 – 31/12/2019
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	<b><u>PARTE PUBBLICA</u></b> <b>Presidente:</b> avv. Ilaria Desiderio - Segretario Generale F.F. della CCIAA di Napoli <b>Componente:</b> Dirigente Area Promozione - dott. Roberto Parisio <b>Componente:</b> Dirigente Area Tutela del Mercato – dott. Nicola Pisapia in comando alla CCIAA di Foggia sino al 31/03/2019 <b><u>PARTE SINDACALE</u></b> (elenco sigle)

		<p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione</p> <p>CGIL/FP</p> <p>CISL/ FP</p> <p>UIL FPL</p> <p>RSU AZIENDALE</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie dell'ipotesi di contratto:</p> <p>CGIL/FP</p> <p>CISL/ FP</p> <p>UIL FPL</p> <p>RSU AZIENDALE</p>
<b>Soggetti destinatari</b>		il personale non dirigente della Camera di Commercio di Napoli con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato.
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>		<p>Destinazione delle Risorse Decentrate disponibili per la contrattazione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Indennità di comparto</li> <li>- Progressioni economiche orizzontali</li> <li>- Performance organizzativa ed individuale</li> <li>- Indennità previste dal CCNL</li> <li>- Compensi inerenti le prestazioni correlate ai concorsi a premio</li> </ul>
<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno.</b>	Il Collegio dei Revisori dei Conti ha redatto la certificazione in data xx/xx/2019
	<b>Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	
	<b>Attestazione del rispetto degli</b>	È stato adottato il Piano della performance 2019 – 2021 previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 con Delibera di Giunta n° 127 del 22/11/2019.

<b>obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	<p>È stato adottato il Programma triennale di prevenzione della Corruzione <b>2019/2021</b> previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 con Determina Presidenziale n° 2 del 31.01.2019 e Ratificata con Delibera di Giunta Camerale n. 3 del 12.02.2019.</p>
	<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.</p>
	<p>Il processo di validazione della Relazione delle performance 2018 non è stato ad oggi concluso dall'OIV col documento di validazione .</p> <p>Per l'anno 2019 la verifica e la relativa validazione verrà effettuata nell'anno 2020.</p>
<b>Eventuali osservazioni</b>	

***MODULO 2 – ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO.  
(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie -risultati attesi-  
altre informazioni utili)***

**a) ILLUSTRAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DAL CONTRATTO INTEGRATIVO**

La Camera di Commercio di Napoli, anche per l'anno 2019, ha costituito il fondo accessorio per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività del personale non dirigente, dando applicazione al nuovo CCNL per il comparto delle Funzioni Locali del 21/05/2018 – triennio 2016-2018, ed in particolare all'**art. 67** relativo alla costituzione del fondo delle risorse decentrate a favore del personale.

Il fondo così costituito viene finalizzato dal contratto collettivo nazionale di lavoro secondo quanto previsto dall'**art. 68** e precisamente per questa Camera di Commercio:  
- (**comma 1**) alla corresponsione dei differenziali di progressione economica al personale già beneficiario negli anni precedenti e dei trattamenti economici fissi a carico delle risorse stabili del fondo (indennità di comparto, altre ed eventuali riassegnazioni

del fondo anno precedente per risorse stanziare e non impiegate interamente ex art. 67 commi 1 e 2;

- (**comma 2**) in via residuale al finanziamento dei premi correlati alla performance organizzativa ed individuale (lettere a e b) e ad alcune indennità: c) di lavoro di cui all'art. 70-bis (disagio, rischio, maneggio valori; e) compensi per specifiche responsabilità, secondo le discipline di cui all'art. 70 quinquies; g) compensi previsti da disposizioni di legge, riconosciuti esclusivamente a valere sulle risorse di cui all'art. 67, comma 3, lett. c), ivi compresi i compensi di cui all'art. 70-ter (compensi ISTAT); j) progressioni economiche decorrenti dall'anno di riferimento, finanziate con risorse stabili.

-(**comma 3**) la contrattazione integrativa destina ai trattamenti economici di cui al comma 2 lettere a), b), c), d), e), f), la parte prevalente delle risorse di cui all'art. 67 comma 3 con esclusione delle lettere c), f), g) di tale ultimo comma e, considerando la differenziazione del premio individuale previsto dall'**art. 69** comma 2 e 3.

## MODALITA' DI UTILIZZO DELLE RISORSE DECENTRATE 2019

### A) Utilizzo delle risorse stabili:

Il Contratto decentrato destina le risorse stabili al finanziamento degli istituti economici elencati di seguito:

- I. indennità di comparto;
- II. progressioni economiche orizzontali;

### I Finanziamento dell'indennità di comparto (art. 68 comma 1)

Al finanziamento di tale istituto sono destinate le risorse necessarie ad assicurare l'erogazione di trattamento obbligatorio in funzione della categoria di ascrizione del personale dipendente.

### II Finanziamento delle progressioni economiche

*(Art. 67 commi 1 e 2 del CCNL 21.05.2018)*

Nel limite delle risorse (di cui all'art. 67, commi 1 e 2, del C.C.N.L. 21/05/2018) annualmente destinate a tale finalità, vengono ridefiniti i criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche, nel rispetto del dettato di cui all'art. 16 del C.C.N.L. Funzioni Locali 2016 – 2018, che, tra le altre regole, impone di tener conto, nella valutazione, delle risultanze della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto ed eventualmente anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento. La Camera di Commercio di Napoli ha finanziato per il "Fondo Risorse anno 2019 personale non dirigente" l'importo di € 11.900,00 per le PEO che avranno decorrenza 1 gennaio 2019 come da contratto integrativi stipulato il 6 dicembre 2019.



Le risorse stabili che risultano ulteriormente disponibili, annualmente sono destinate ad incrementare le risorse variabili.

## **B) Utilizzo delle risorse variabili:**

Il Contratto decentrato destina le risorse variabili al finanziamento degli istituti economici elencati di seguito:

- I. Performance organizzativa ed individuale*
- II. indennità previste dal C.C.N.L*
- III. Compensi inerenti le prestazioni correlate ai concorsi a premio*

### **I. Performance organizzativa ed individuale**

*I.a. Utilizzo delle risorse variabili per il finanziamento della produttività ed il miglioramento dei servizi (art. 68, commi 2 lett. a) e b)).*

L'attribuzione dei compensi di produttività è strettamente correlata ad effettivi incrementi della produttività e di miglioramento quali-quantitativo dei servizi da intendersi come risultato aggiuntivo apprezzabile rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa.

I compensi destinati a incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi sono corrisposti ai lavoratori interessati, a conclusione del processo di valutazione delle prestazioni e dei risultati nonché in base al conseguimento degli obiettivi predefiniti in sede di Programmazione dell'Amministrazione Camerale.

La valutazione delle prestazioni e dei risultati dei lavoratori avverrà attraverso il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP). L'erogazione degli incentivi è subordinata alla verifica dell'effettivo raggiungimento degli obiettivi ed il collegamento con miglioramenti apprezzabili rispetto agli esiti delle attività ordinariamente svolte ( c.d. Performance).

### **II. INDENNITÀ PREVISTE DAL C.C.N.L**

*II.a. Utilizzo delle risorse variabili per la remunerazione di specifiche responsabilità (art.68 comma 2 lett. e) ed art.70 quinquies, comma 1 CCNL 2016- 2018)*

Presupposto per l'assegnazione di tale tipologia di indennità è l'assegnazione di compiti che comportano funzioni di coordinamento di unità lavorative o un elevato grado di autonomia decisionale.

*II.a.1.* Si è convenuto di attribuire l'indennità per l'esercizio dei compiti che comportano specifiche responsabilità ai Responsabili di Unità Operativa Semplice e Complessa che non siano incaricati di funzioni dell'area delle posizioni organizzative: la posizione di lavoro di "responsabile di U.O." è relativa alla struttura organizzativa dell'ente e alla sua articolazione in Servizi U.O.C. e Uffici U.O.S..

L'importo dell'indennità, spettante ai Responsabili di U.O.C./U.O.S. risulta essere:

- Responsabile di Servizio (U.O.C.): € 3.000,00 lorde annue max



- Responsabile di Ufficio (U.O.S): € 2.500,00 lorde annue max

Il valore massimo dell'indennità è fissato in ragione delle risorse annuali disponibili.

L'indennità è erogata mensilmente a patto che sussista la permanenza delle condizioni organizzative che hanno determinato l'attribuzione dei compiti che comportano specifiche responsabilità.

Ad ogni dipendente non può essere attribuita più di un'indennità per specifiche responsabilità; nel caso in cui siano attribuiti compiti che comportano specifiche responsabilità diverse, al dipendente interessato è attribuita l'indennità di valore economico più elevato.

Inoltre la suddetta indennità è erogata solo se la posizione è stata effettivamente ricoperta per almeno 3 mesi nel corso dell'anno ed è ridotta proporzionalmente qualora la copertura della posizione sia part-time. In caso di presenza a full time per periodi superiori a 3 mesi ma inferiori a 12, l'indennità è ridotta proporzionalmente. In caso di assenza del soggetto che svolge compiti che comportano specifiche responsabilità, qualora tali compiti vengano temporaneamente e formalmente assegnati a personale che non ricopre già altri compiti che comportano specifica responsabilità (nel qual caso si applica quanto previsto al punto 2.d), al medesimo soggetto è corrisposto l'importo corrispondente al periodo di effettivo esercizio dei compiti assegnati.

**II.a.2.** Inoltre si precisa che le indennità art.70quinquies, comma 1 CCNL 2016- 2018 comprendono anche le ipotesi in cui vengano individuati compiti e funzioni che comportano l'esercizio di specifiche responsabilità relative a procedimenti particolarmente complessi e/o ad incarichi specifici formalmente attribuiti dal dirigente. L'importo di tali indennità non può superare l'importo massimo di € 2.000,00 annue. L'erogazione delle suddette indennità decorre dalla data di adozione del provvedimento dirigenziale di individuazione del dipendente responsabile dello specifico procedimento amministrativo individuato con determinazione segretariale.

**II.a.3.** Infine vengono riconosciute le indennità e responsabilità attinenti a compiti e funzioni relativi a procedimenti riguardanti i tributi, gli archivisti informatici e l'URP. L'importo di tali indennità non può superare l'importo massimo di € 300,00 annue.

**II.b. Utilizzo delle risorse variabili per la remunerazione di indennità di rischio, maneggio valori e disagio:**

*In applicazione dell'art. 70- bis del CCNL 2016-2018 sono riconosciute le seguenti indennità:*

**II.b.1 indennità di disagio art. 70- bis comma 1 lett. a):**

Risorse per compensare l'esercizio di attività svolte in condizioni particolarmente disagiate da parte del personale delle categorie A, B e C.

La definizione di disagio ricomprende in termini generali tutti i disagi specifici, le cui indennità compensano in modo puntuale le prestazioni e quindi non sono cumulabili per la stessa fattispecie. Si considera quindi l'indennità di disagio come quell'indennità



specifica che non può essere generalizzata nell'Ente, ed è rivolta a remunerare singole situazioni organizzative che variano rispetto all'organizzazione dell'Ente nel suo complesso. È corrisposta per l'effettiva presenza in servizio.

### **II.b.2 indennità di rischio art. 70- bis comma 1 lett. b):**

al personale le cui prestazioni lavorative comportino continua e diretta esposizione a rischi pregiudizievoli per la salute e per l'integrità personale, come dal piano di valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs n. 81/2008, è riconosciuta un'indennità di rischio pari ad € 30,00 (art. 41 CCNL 22.1.2004) lorde mensili e viene corrisposta esclusivamente per il periodo di effettiva esposizione al rischio.

Pertanto le risorse sono destinate a remunerare le seguenti figure:

1. Personale metrico per giorni di verifiche/ispezioni.

L'indennità viene corrisposta a consuntivo nell'anno successivo, per le giornate di effettiva esposizione ai rischi, corrispondenti alle giornate di effettivo svolgimento delle verifiche/ispezioni sul territorio.

### **II.b.3 indennità di maneggio valori art. 70- bis comma 1 lett. c):**

al personale adibito a servizi che comportino maneggio di valori di cassa compete un'indennità proporzionata al valore medio mensile dei valori maneggiati.

Le attività rientranti in tale casistica sono:

- Cassa
- Cassa economale

L'indennità giornaliera è corrisposta, mensilmente ai sensi della Determina Dirigenziale n° 532 del 25.11.2019, per l'effettivo espletamento del servizio:

- Addetti alla cassa servizio di cassa	per i giorni di effettivo
- Cassiere – economo presenza in servizio	per i giorni di effettiva
- Addetto alla distribuzione di buoni pasto prestazione del servizio	per i 5 giorni di effettiva

Fino al 31/12/2018 l'importo dell'indennità variava da un minimo di € 0,52 al giorno ad un massimo di € 1,55 al giorno, lorde secondo i seguenti valori:

<b>Fasce medie mensili d'incasso</b>	<b>Indennità</b>
fino a € 2.499,00	€ 0,52
da € 2.500,00 a € 3.999,00	€ 1,00
da € 4.000,00 in poi	€ 1,55

La ripartizione sopra prevista è stata superata in quanto in data 17/12/2019 le parti hanno siglato un'ipotesi di contratto collettivo integrativo per la ripartizione del Fondo

risorse variabili anno 2019 nel quale le “*Indennità condizioni di lavoro*” *ex art. 70 bis* sono state definite, a titolo di acconto in €1,55 con decorrenza all’1/1/2019.

### **III. Utilizzo delle risorse variabili per la remunerazione del personale di categoria C e D che svolge le attività di concorsi a premi art.67 comma 3 lett. a)**

Risorse previste dall’art.67 comma 3 lett. a) (derivanti dall’applicazione dell’art.43 della legge n. 449/1997, tenuto conto dell’art. 15 - comma 1 – lett. d) del CCNL 1.4.1999 come modificato dall’art.4 comma4 del CCNL del 5.10.2001) da liquidare al personale di categoria C e D che svolge attività relative ai concorsi a premi sono nella misura del:

- 80% dell’importo delle risorse stanziato nel fondo a favore del personale impegnato in tali attività - € 2.029,10;
- 20% dell’importo delle risorse stanziato nel fondo a compensare gli effettivi incrementi della produttività e miglioramenti quali- quantitativi dei servizi rogati (€ 507.276,00).

### **b) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse**

Sulla base dei criteri previsti dall’accordo le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<i>art. 68 commi 2 lett. a) e b )– performance organizzativa/ individuale (sono inclusi € 507,28 pari al 20% delle risorse variabili stanziato nel fondo per la remunerazione del personale di categoria C e D che svolge le attività di concorsi a premi)</i>	€ 558.791,89
<i>Art. 67 comma 1 – progressioni economiche orizzontali 2018</i>	€ 231.380,51
<i>Art. 67 comma 1 – progressioni economiche orizzontali 2019</i>	€ 11.900,00
<i>Art. art. 68 comma 1- indennità di comparto</i>	€ 34.065,65
<i>art. 70- bis comma 1 lett.b) e c)– Indennità di rischio, maneggio valori ,</i>	€ 2.600,00
<i>art. 70- bis comma 1 lett. a) – Indennità di disagio per personale di cat. A , B e C</i>	€ 0,00
<i>art.68 comma 2 lett. e) ed art.70 quinquies, comma 1 – indennità per specifiche responsabilità</i>	€ 84.500,00

<b>art. 70 - quinquies, comma 2</b> – indennità responsabilità personale B, C e D	€ 1.400,00
<b>art.67 comma 3 lett. a)</b> – indennità di concorsi a premio	€ 2.029,10
<b>TOTALE</b>	<b>€ 926.667,15</b>

### **c) effetti abrogativi impliciti**

Così come previsto dal nuovo modello di relazioni sindacali la contrattazione è stata impostata per focalizzare l'attenzione sulle modalità di utilizzo delle risorse decentrate che, in base all'articolo 7 del CCNL 21.05.2018, sono determinate in sede di contrattazione decentrata integrativa con cadenza annuale. Pertanto, la contrattazione, avendo ad oggetto esclusivamente le modalità di utilizzo delle risorse e facendo specifico riferimento al fondo dell'anno, disciplina la sola annualità economica 2019. Per quanto riguarda le materie demandate alla contrattazione, si precisa che le relazioni sindacali sono sempre state improntate sul rispetto dei reciproci ruoli di datore di lavoro e di rappresentanza sindacale, e su approcci orientati alla correttezza e alla trasparenza tra le parti.

### **d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del D. Lgs. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.**

Le previsioni in materia di meritocrazia e premialità sono coerenti con le disposizioni del D.lgs. 150/2009.

Infatti gli Accordi Decentrati e il Sistema di misurazione e valutazione della Performance hanno introdotto elementi di giudizio del merito, riconoscendo conoscenze e capacità dai dipendenti con l'intento di adeguare le performance alle esigenze degli utenti/clienti dell'Ente.

I dipendenti sono stati coinvolti dai responsabili a collaborare in piani di miglioramento di processi e prodotti e grande attenzione era posta ai comportamenti organizzativi in termini di efficacia ed efficienza.

Il Sistema di valutazione delle performance assicura la coerenza con le disposizioni in materia di selettività.



**e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali – ai sensi dell’articolo 23 del D. Lgs. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l’anzianità di servizio)**

Il contratto decentrato ristabilisce i criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche all’interno delle categorie, nel pieno rispetto di quanto previsto dall’art. 16 del C.C.N.L. Funzioni Locali 2016 –2018 e dei principi stabiliti dal D.LGS. 150/2009, in virtù del loro stretto collegamento, da un lato, con le risultanze della performance individuale raggiunta dal dipendente nell’ultimo triennio, nell’ambito della cui valutazione sono presi in considerazione il grado di raggiungimento di obiettivi, l’apporto individuale al raggiungimento degli stessi, nonché l’insieme delle conoscenze, delle capacità e dei comportamenti/attitudini possedute, dall’altro, con lo sviluppo delle competenze professionali ovvero della professionalità acquisita dal dipendente in rapporto alla categoria d’inquadramento e alla retribuzione posseduti. Sono esclusi come primi elementi di valutazione, criteri automatici come l’anzianità di servizio.

**f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall’Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.lgs. 150/2009.**

I risultati attesi, collegati alla sottoscrizione del contratto integrativo e a cui sono collegati la valutazione della performance individuale e l’erogazione del compenso premiale, sono descritti nei documenti di programmazione della Camera di Commercio; in particolare il Piano della Performance adottato dall’Amministrazione, in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo n.150/2009, con Delibera di Giunta n° 127 del 22/11/2019, definisce gli obiettivi strategici ed operativi per il 2019 e illustra il portfolio servizi istituzionali, per ciascuno dei quali individua obiettivi di miglioramento in termini di efficienza e di efficacia, misurati con specifici indicatori.

Il Segretario Generale F.F.

*dott.ssa Ilaria Desiderio*

