



DELIBERA DELL'AMMINISTRATORE UNICO
N. 39 DEL 28/05/2018

Oggetto: Bilancio consuntivo 2017

Vista la Legge n.580/93 recante "Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura", come modificata dal Decreto Legislativo n.23/10;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Campania n.58 del 03 marzo 2016, notificato all'Ente in data 7 marzo 2016, con il quale è stato nominato Commissario Straordinario della CCIAA di Napoli l'Avv. Girolamo Pettrone;

Premesso che l'anno 2016 il giorno 6 del mese di luglio, il Commissario Straordinario avv. Girolamo Pettrone ha sottoscritto, con i poteri della Giunta Camerale, la Determina n.85 con la quale approva l'atto di fusione per incorporazione delle Aziende Speciali della CCIAA in Eurosportello ridenominata S.I. Impresa registrato al Rep.n.133, raccolta n.88, del dr. Rizzo, notaio in Afragola (Na);

Considerato che il Commissario Straordinario sostituisce, a tutti gli effetti, per le funzioni ed i compiti, l'amministratore unico dell'Azienda Speciale, adottando gli atti tipici di riferimento;

Richiamata la determina n.72 del 14 luglio 2016 dell'Amministratore Unico di S.I. Impresa, con la quale si predispone l'organigramma e la dotazione organica dell'Azienda, da sottoporre all'approvazione della Giunta camerale;

Richiamata altresì la determinazione del Commissario straordinario della Camera di Commercio di Napoli, con i poteri della Giunta camerale, n.94 del 18 luglio 2016, con la quale si approva l'organigramma e la dotazione organica dell'azienda speciale S.I. Impresa;

Tenuto conto di quanto predisposto con determina dell'Amministratore unico n.100 del 25.11.2016 relativamente al funzionigramma dell'azienda speciale S.I. Impresa, trasmesso alla Camera di Commercio per gli adempimenti consequenziali;

Tutto ciò premesso, il dirigente dell'Area Amministrazione, dr.sa Polito Maria Antonietta, in qualità di responsabile del procedimento, accerta i requisiti di legittimità e correttezza degli atti procedurali.

Il Responsabile del Procedimento

(Dr.sa Maria Antonietta Polito)



L'Amministratore Unico

- visti gli artt. 65, 66 e 67 del D.P.R. del 02 novembre 2005 n. 254,
- visto l'art. 6 dello statuto dell'Azienda;
- vista la documentazione in bilancio;
- preso atto che il bilancio consuntivo per l'esercizio 2017 è stato redatto conformemente al modello previsto dal regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;
- visto il parere favorevole del Collegio dei revisori all'approvazione del bilancio consuntivo 2017, espresso nella relazione allegata al presente provvedimento (all.n.1);

DELIBERA

- di approvare, a norma e per gli effetti di cui al D.P.R. del 02 novembre 2005 n. 254, il bilancio consuntivo per l'anno 2017 (all.2), corredato dalla relazione sulla gestione (all. 3) che si esplicita nei seguenti termini riassuntivi:

Stato Patrimoniale

Attività

- Immobilizzazioni	€.	42.657
- Crediti di funzionamento	€.	3.532.194
- Disponibilità liquide	€.	3.379.207
- Risconti attivi	€.	<u>5.500</u>
Totale	€.	6.959.558



Passività

- Patrimonio netto	€.	3.974
- Trattamento di fine rapporto	€.	1.487.093
- Debiti di funzionamento	€.	4.517.271
- Fondi per rischi ed oneri	€.	<u>951.220</u>
Totale	€.	6. .959.558

Conto Economico

- A) Ricavi ordinari	€.	3.155.355
- B) Costi di struttura	€.	2.233.034
- C) Costi istituzionali	€.	978.432
- D) Gestione finanziaria	€.	3.468
- E) Gestione straordinaria	€.	52.644
Avanzo/disavanzo economico d'esercizio	€.	0

Il presente provvedimento, con la documentazione allegata, viene inviato alla Camera di Commercio ai sensi dell'art. 66 del D.P.R. 254/05 per essere sottoposto all'approvazione del Consiglio camerale, quale allegato al bilancio dell'esercizio dell'Ente camerale.

La presente delibera sarà pubblicata sul sito web di S.I. IMPRESA – Azienda Speciale della CCIAA di Napoli


L'AMMINISTRATORE UNICO
(Avv. Girolamo Pettrone)

Il Collegio ha svolto la revisione contabile del bilancio S.I. Impresa al 31 dicembre 2017.

La responsabilità della redazione del bilancio compete all'Amministratore unico dell'Azienda. Ricade sul Collegio dei Revisori l'esame del bilancio stesso ai sensi dell'art. 73, comma 4, lettera d), del DPR 2 novembre 1995 n. 254.

L'esame del Collegio è stato condotto secondo gli statuiti principi di revisione contabile che comprendono l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli Amministratori.

Il Collegio ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione di un giudizio professionale.

Il Progetto di Bilancio, la Nota Integrativa sono stati trasmessi con email del 14 maggio 2018, mentre la Relazione sulla gestione viene acquisita in data odierna.

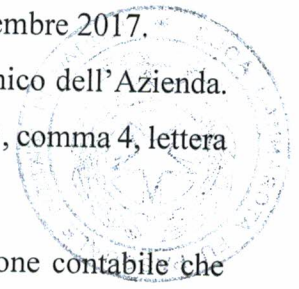
Il Bilancio si compone dello Stato Patrimoniale, redatto in base all'Allegato I del DPR n. 254 del 2005, del Conto economico, redatto in base all'Allegato H del medesimo decreto, e della relativa Nota Integrativa ed è presentato a fini comparativi affiancato ai valori dell'esercizio precedente.

Preliminarmente occorre rammentare che S.I. Impresa è stata costituita mediante atto di fusione per incorporazione del 6 luglio 2016 tra le Aziende Speciali Proteus, Cevitec, Agripromos, Com.Tur., Laboratorio Chimico Merceologico, che sono state incorporate dall'Azienda Speciale Eurosportello.

In seguito alla fusione per incorporazione si è proceduto all'unificazione della contabilità delle sei Aziende Speciali mediante il riversamento dei saldi al 6 luglio 2016 nella contabilità del nuovo soggetto giuridico S.I. Impresa.

Pertanto, i saldi dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico 2016, riportati nel presente bilancio e posti a confronto con i saldi 2017, sono il risultato della sommatoria delle registrazioni contabili effettuate dalle singole aziende nel periodo 1° gennaio – 6 luglio 2016 e delle registrazioni effettuate da S.I. Impresa nel periodo dal 7 luglio a 31 dicembre 2016.

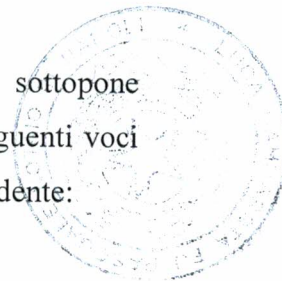
Il Collegio esamina il bilancio unitamente alla Relazione sulla gestione, prevista dall'art. 68, commi 2 e 3, del DPR n. 254 del 2005, nella quale sono evidenziate le attività delle diverse aree





Quanto ai programmi di attività realizzati in corso 2017, la relazione illustra i risultati conseguiti sia per le iniziative di natura istituzionale che per l'attività più propriamente imprenditoriale, rivolta direttamente al mondo delle imprese.

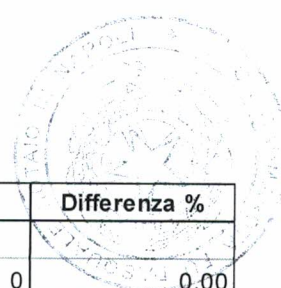
Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017, che il Presidente sottopone all'approvazione, può essere sintetizzato, nei suoi elementi caratterizzanti, nelle seguenti voci per le quali si evidenziano le variazioni assolute e percentuali rispetto all'anno precedente:



STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

ATTIVO	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Differenza	Differenza %
A) IMMOBILIZZAZIONI				
a) Immateriali				
Software				
Altro	206	0	-206	-100,00
Totale Immobilizzazioni Immateriali	206	0	-206	-100,00
b) Materiali				
Impianti	0			
Attrezzature non informatiche	3.953		-3.953	-100,00
Attrezzature informatiche	36.964	29.067	-7.897	-21,36
Arredi e Mobili	2.705	936	-1.769	-65,39
Totale Immobilizzazioni Materiali	43.621	30.003	-13.618	-31,22
Immobilizzazioni Finanziarie	115.210	12.655	-102.556	-89,02
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	159.037	42.657	-116.380	-73,18
B) ATTIVO CIRCOLANTE				
b) Rimanenze				
Rimanenze di magazzino				
Totale Rimanenze	0	0	0	
d) Crediti di funzionamento				
Crediti v/CCIAA	3.783.823	2.101.026	-1.682.797	-44,47
Crediti v/organismi nazionali e comunitari	120.590	120.590	0	0,00
Crediti v/organismi del sistema camerale	0	0	0	
Crediti per servizi c/terzi	578.882	490.209	-88.674	-15,32
Crediti diversi	727.989	820.369	92.380	12,69
Anticipi a fornitori	0		0	
Totale crediti di funzionamento	5.211.285	3.532.194	-1.679.091	-32,22
e) Disponibilità liquide				
banca c/c	1.544.632	3.378.877	1.834.245	118,75
depositi postali	0	0	0	
cassa	2.396	330	-2.066	-86,22
Totale disponibilità liquide	1.547.028	3.379.207	1.832.179	118,43
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	6.917.350	6.954.058	36.708	0,53
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI				
Ratei Attivi				
Risconti Attivi		5.500	5.500	
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	0	5.500	5.500	
D) CONTI D'ORDINE				
TOTALE GENERALE	6.917.350	6.959.558	42.208	0,61





STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

PASSIVO	2016	2017	Differenza	Differenza %
A) PATRIMONIO NETTO				
Fondo acquisizioni patrimoniali	15.045	15.045	0	0,00
esercizio	-11.071	-11.071	0	0,00
Totale Patrimonio netto	3.974	3.974	0	0,00
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO				
Mutui passivi				
Prestiti ed anticipazioni passive				
FINANZIAMENTO	0	0	0	
RAPPORTO				
F.do Trattamento di Fine Rapporto	1.457.163	1.487.093	29.931	2,05
TOT. F.do TRATT. FINE RAPPORTO	1.457.163	1.487.093	29.931	2,05
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Debiti v/Fornitori	3.220.128	2.700.579	-519.549	-16,13
Debiti v/Società e organismi del sistema camerale				
Debiti v/Camera di Commercio comunitari	78.739	112.020	33.281	42,27
Debiti tributari e previdenziali	191.075	191.075	0	0,00
Debiti v/dipendenti	203.855	65.577	-138.278	-67,83
Debiti v/organismi istituzionali	430.770	424.952	-5.818	-1,35
Debiti v/organismi istituzionali	102.140	86.779	-15.361	-15,04
Debiti diversi	53.973	52.982	-991	-1,84
Debiti per servizi c/terzi				
Clienti c/anticipi	183.417	883.305	699.888	381,58
TOTALE DI DEBITI FUNZIONAMENTO	4.464.098	4.517.271	53.173	1,19
E) FONDI PER RISCHI E ONERI				
Fondo Contenzioso del lavoro	350.473	350.473	0	0,00
Fondo Imposte				
Altri fondi	634.418	600.747	-33.672	-5,31
ONERI	984.891	951.220	-33.672	-3,42
F) RATEI E RISCONTI				
Ratei Passivi	1.777		-1.777	-100,00
Risconti Passivi	5.447		-5.447	-100,00
TOTALE RATEI E RISCONTI	7.224	0	-7.224	-100,00
TOTALE PASSIVO	6.913.376	6.955.584	42.208	0,61
NETTO	6.917.350	6.959.558	42.208	0,61
G) CONTI D'ORDINE				
TOTALE GENERALE	6.917.350	6.959.558	42.208	0,61



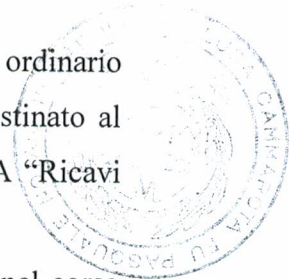
CONTO ECONOMICO

VOCI DI COSTO/RICAVO	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Differenza	Differenza %
A) RICAVI ORDINARI				
1) Proventi da servizi	1.048.826	809.750	-239.076	-22,79
2) Altri proventi e rimborsi	12.068	5.688	-6.380	-52,86
3) Contributi da organismi comunitari	203.704	463.127	259.423	127,35
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici				
5) Altri contributi				
6) Contributo della Camera di Commercio	2.523.108	1.876.789	-646.318	-25,62
Totale A)	3.787.705	3.155.355	-632.351	-16,69
B) COSTI DI STRUTTURA				
7) Organi istituzionali	35.151	11.100	-24.051	-68,42
8) Personale				
a) competenze al personale	1.595.634	1.189.116	-406.518	-25,48
b) oneri sociali	471.569	412.399	-59.169	-12,55
c) accantonamento T.F.R.	124.084	117.606	-6.478	-5,22
d) altri costi	6.090	109.910	103.820	1.704,82
9) Funzionamento				
a) Prestazioni di servizi	375.801	234.080	-141.721	-37,71
b) Godimento beni di terzi	55.150	63.727	8.577	15,55
c) Oneri diversi di gestione	130.850	81.272	-49.578	-37,89
10) Ammortamenti e accantonamenti				
a) immob. Immateriali	327	206	-121	-37,04
b) immob. Materiali	15.069	13.618	-1.451	-9,63
c) svalutazione crediti				
d) fondi rischi e oneri				
Totale B)	2.809.723	2.233.034	-576.689	-20,52
C) COSTI ISTITUZIONALI				
11) Spese per progetti e iniziative	978.929	978.432	-497	-0,05
Totale C)	978.929	978.432	-497	-0,05
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	-947	-56.111	-55.165	5.827,56
D) GESTIONE FINANZIARIA				
12) Proventi finanziari	3.414	4.375	960	28,12
13) Oneri finanziari	3.307	907	-2.401	-72,58
Risultato della gestione finanziaria	107	3.468	3.361	3.139,53
E) GESTIONE STRAORDINARIA				
14) Proventi straordinari	1.739	69.673	67.934	3.905,63
15) Oneri straordinari	900	17.030	16.130	1.792,58
Risultato della gestione straordinaria	840	52.644	51.804	6.170,29
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
16) Rivalutazioni attivo patrimoniale				
17) Svalutazioni attivo patrimoniale				
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0		
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C+/-D+/-E+/-F)	0	0		

Il bilancio in esame chiude in pareggio, con l'iscrizione, tra i ricavi, del contributo ordinario della Camera di Commercio pari ad € 1.876.789,00 (€ 2.523.108,00 nel 2016), destinato al finanziamento dell'attività istituzionale dell'azienda, a fronte di ricavi totali (voce A "Ricavi ordinari") per € 3.155.355,00 (€ 3.787.705,00 nel 2016).

Le poste sopra evidenziate, in base a riscontri e alle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio, corrispondono ai saldi riportati nelle scritture contabili.

Dall'analisi delle principali voci di costo del conto economico relative all'ultimo biennio



Esercizio	Organi	Personale	Funzionamento	Amm.ti ne Acc.ti	Progetti
2015	71.194	2.354.938	564.847	33.818	1.408.299
2016	35.151	2.197.377	561.800	15.396	978.929
2017	11.100	1.829.031	379.079	13.824	978.432

si osserva, tra l'altro, che:

- le "spese per progetti e iniziative" (€ 978.432,00) sono rimaste sostanzialmente uguali rispetto all'esercizio precedente;
- le spese per gli Organi sono diminuite di € 24.051,00 (- 68%) a seguito della fusione tra le diverse Aziende Speciali;
- le spese per il personale risultano diminuite di € 368.346,00 (pari al 17% di quanto sostenuto nel 2016).

Analogamente, analizzando le principali voci di ricavo

Esercizio	Proventi da servizi	Altri proventi	Contributi CCIAA
2015	943.074	29	2.991.121
2016	1.048.827	12.068	2.523.107
2017	809.750	5.688	1.876.789

si evidenzia che:

- i "proventi da servizi" sono diminuiti di € 239.076,00 (pari al 23%) rispetto al 2016;
- il contributo della Camera di Commercio di Napoli mostra un'ulteriore diminuzione del 26%, pari a € 646.318,00, rispetto al 2016.

Inoltre, il Collegio ritiene opportuno evidenziare taluni indici che danno una immediata percezione dell'andamento della gestione:

- indice di autonomia finanziaria (contributo CCIAA/Ricavi totali)

Esercizio	Contributo CCIAA	Ricavi totali	%
2015	2.991.121	4.250.127	70,38
2016	2.523.107	3.787.705	66,61
2017	1.876.789	3.155.355	59,48

- indice di copertura dei costi di struttura (ricavi propri/costi di struttura)

Esercizio	Ricavi propri	Costi di struttura	%
2015	1.259.006	3.024.797	41,62
2016	1.264.598	2.809.723	45,01
2017	1.278.565	2.233.034	57,26

- indice di composizione dei costi (costi del personale/costi totali)

Esercizio	Costi del personale	Costi totali	%
2015	2.354.938	4.433.096	53,12
2016	2.197.377	3.788.652	58,00
2017	1.829.031	3.211.466	56,95

- indice di composizione dei costi (costi del personale/costi di struttura)

Esercizio	Costi del personale	Costi di struttura	%
2015	2.354.938	3.024.797	77,85
2016	2.197.377	2.809.723	78,21
2017	1.829.031	2.233.034	81,91

- indice di composizione dei costi (costi per progetti e iniziative/costi totali)

Esercizio	Costi progetti	Costi totali	%
2015	1.408.299	4.433.096	31,77
2016	978.929	3.788.652	25,84
2017	978.432	3.211.466	30,47

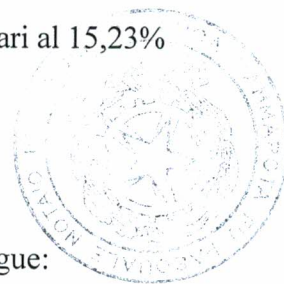
Con riferimento a tali indici si rileva che l'indice di autonomia finanziaria "Contributo CCIAA/Ricavi Totali" mostra un ulteriore miglioramento rispetto al biennio precedente.

Il rapporto tra il contributo della Camera di Commercio di Napoli ed i ricavi totali, infatti, passa dal 70,38% del 2015 al 66,61% del 2016 e al 59,48 del 2017.

Peraltro, anche l'indice di copertura dei costi di struttura appare in leggero miglioramento passando dal 41,62% del 2015 al 45,01% del 2016 e al 57,26 del 2017.



Si nota una rilevante riduzione dei costi totali – per un ammontare di € 577.186 – pari al 15,23% di quelli sostenuti nel 2016.



Con riferimento alle proprie competenze, il Collegio dei revisori precisa quanto segue:


- a) per quanto concerne la struttura, i principi di redazione ed i criteri di valutazione delle poste risultano in conformità con quanto disposto dal codice civile interpretati ed integrati dai principi contabili enunciati dai Consigli Nazionali competenti, dalle disposizioni contabili riguardanti le Camere di Commercio e da quanto enunciato nelle premesse della Nota Integrativa dal Consiglio di Amministrazione;
- b) in merito ai criteri di valutazione il Collegio concorda:
 - sulla valutazione dei crediti, iscritti sulla base del presumibile valore di realizzo;
 - sulla valutazione dei debiti, esposti al loro valore nominale.
- c) dalla documentazione esaminata e dall'attività di vigilanza esercitata, il Collegio ritiene siano emersi i seguenti fatti, così significativi da essere suscettibili di segnalazione nella presente relazione:
 - per quanto riguarda lo Stato Patrimoniale, le immobilizzazioni finanziarie riportano un valore in netta diminuzione rispetto a quello dello scorso esercizio (passando da € 115.210 a € 12.655).

Al riguardo, il Collegio evidenzia nuovamente l'assoluta necessità che l'azienda adegui l'entità delle stesse all'ammontare del fondo TFR (pari a euro 1.487.093,00 aumentato del 2% nel corso dell'ultimo esercizio).

Allo stato, infatti, appare che le risorse destinate al fondo TFR – in assenza di una specifica immobilizzazione delle stesse – siano, di fatto, impiegate per la gestione dell'azienda.

Relativamente alla voce "Crediti di funzionamento" – pari a complessivi € 3.532.193 (diminuiti di € 1.679.091, pari al 32%, rispetto all'esercizio precedente – risultano iscritti in bilancio:

- "Crediti v/CCIAA" per complessivi € 2.101.026. Di questi € 430.370 sono relativi al contributo ordinario ancora dovuto per il periodo 2011-2015 alle diverse Aziende Speciali poi confluite in S.I. Impresa, € 854.940 sono relativi a contributi per progetti (tra i quali alcuni risalenti anche alle annualità 2013-2014) ed € 137.797 sono relativi a progetti a fattura (dei quali, anche in questo



caso, alcuni risalenti al 2012-2013).

Rispetto al valore dei crediti vantati nei confronti della CCIAA di Napoli (€ 2.101.026) ben € 1.078.434 (pari al 51,33% del totale) sono attinenti agli esercizi precedenti al 2015 (riferibili alle singole Aziende Speciali confluite in S.I. Impresa).

- “Crediti v/organismi nazionali e comunitari” per complessivi euro 120.591,00 dei quali € 50.215 vantati nei confronti della Regione Campania ed € 56.995 nei confronti di “Piemmei per la formazione”;
- “Crediti per servizi c/terzi” per complessivi € 490.209;
- “Crediti diversi” per complessivi € 820.369,00 relativi, per la gran parte, a crediti verso Erario per Ires e Iva.

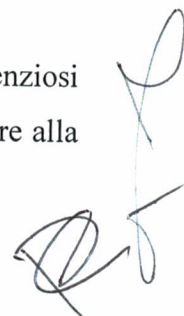
In via generale, in ordine ai crediti di funzionamento – che seppure diminuiti (di € 1.679.091) nel corso dell’esercizio, rappresentano comunque circa il 50% dell’attivo patrimoniale – il Collegio raccomanda nuovamente l’assoluta e imprescindibile necessità di rafforzare e intensificare l’azione di recupero degli stessi adeguando, se del caso, il valore esposto in bilancio al valore di presumibile realizzo.

In caso di inesigibilità in bilancio sono presenti Fondi per rischi ed oneri di ammontare complessivo pari a € 480.401,00;

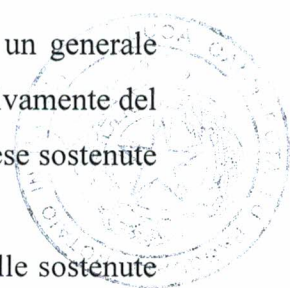
- nell’ambito dei “debiti di funzionamento” – pari a complessivi € 4.517.270 (che costituiscono il 64,91% del passivo patrimoniale) – risultano, tra gli altri, iscritti:
 - “debiti v/fornitori” per € 2.700.579, di cui € 1.101.542 per fatture ricevute da fornitori, € 918.009 per fatture da ricevere e € 687.795 per debiti verso Tour operator attinenti ad un progetto dell’azienda incorporata Com.Tur finanziato dalla CCIAA di Napoli, concluso e rendicontato nel 2015 e non ancora liquidato dalla stessa CCIAA di Napoli.

Rispetto all’ammontare complessivo dei debiti v/fornitori (€ 2.700.579), si evidenzia che i debiti maturati prima dell’esercizio 2017 sono pari al 52,03% del totale (€ 1.405.135,35).

Al riguardo, risulta necessario – anche al fine di evitare possibili contenziosi o procedure esecutive che comportino un aggravio di spese – procedere alla liquidazione dei debiti maturati.



- per quanto attiene al Conto Economico, si registra, rispetto al 2016, un generale decremento di tutte le voci inerenti ai costi di struttura (ridotti complessivamente del 20,52%). Il decremento è in larga misura frutto della riduzione delle spese sostenute per “Personale” ed “Funzionamento”;
- le spese per progetti e iniziative sono sostanzialmente in linea con quelle sostenute nel corso dell’esercizio precedente (si passa da € 978.929 a € 978.432). In particolare, sono iscritte spese per “affidamenti da terzi committenti” per euro 233.001. Le restanti spese per progetti e iniziative sono finanziate da specifiche commesse della CCIAA.



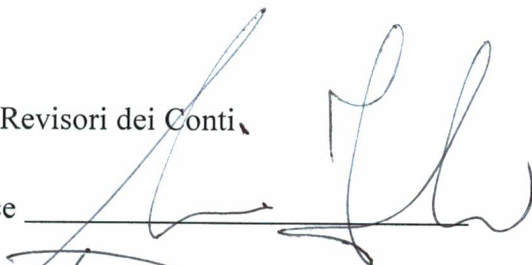
Il Collegio attesta, infine, che:

- le attività e le passività riportate in bilancio sono correttamente esposte, le valutazioni di bilancio si possono considerare attendibili;
- i risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione sono corretti;
- i dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati possono considerarsi esatti e chiari e corrispondono con le scritture contabili;
- sono state correttamente applicate le vigenti norme amministrative, contabili e fiscali.

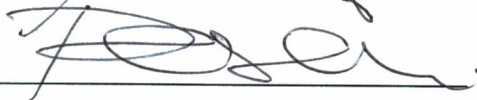
Tutto ciò premesso, il Collegio, tenuto conto che il bilancio in esame è stato redatto con chiarezza e precisione e che rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell’Azienda, esprime parere favorevole all’approvazione del bilancio consuntivo al 31 dicembre 2017.

Il Collegio dei Revisori dei Conti,

Vincenzo Iodice



Pietro Coluzzi



Mariagrazia Borea



LASCIATA RIUNIONE ORE 13,00





BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2017

ATTIVO	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	DIFFERENZA	DIFFERENZA %
A) IMMOBILIZZAZIONI				
a) Immateriali				
Software				
Altro	206	0	206	1,00
Totale Immobilizzazioni Immateriali	206	-	206	1,00
b) Materiali				
Impianti	-			
Attrezzature non informatiche	3.953	-	3.953	1,00
Attrezzature informatiche	36.964	29.067	7.897	0,21
Arredi e Mobili	2.705	936	1.769	0,65
Totale Immobilizzazioni Materiali	43.621	30.003	13.618	0,31
Immobilizzazioni Finanziarie	115.210	12.655	102.556	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	159.037	42.657	116.380	0,73
B) ATTIVO CIRCOLANTE				
b) Rimanenze				
Rimanenze di magazzino				
Totale Rimanenze	-	-	-	-
d) Crediti di funzionamento				
Crediti v/CCIAA	3.783.823	2.101.026	1.682.797	0,44
Crediti v/organismi nazionali e comunitari	120.590	120.590	-	-
Crediti v/organismi del sistema camerale	-			
Crediti per servizi c/terzi	578.882	490.209	88.674	0,15
Crediti diversi	727.989	820.369	92.380	0,13
Anticipi a fornitori	-			
Totale crediti di funzionamento	5.211.285	3.532.194	1.679.091	0,32
e) Disponibilità liquide				
banca c/c	1.544.632	3.378.877	1.834.245	1,19
depositi postali	-			
cassa	2.396	330	2.066	0,86
Totale disponibilità liquide	1.547.028	3.379.207	1.832.179	1,18
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	6.917.350	6.954.058	36.708	0,01
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI				
Ratei Attivi				
Risconti Attivi		5.500	5.500	
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	-	5.500	5.500	-
D) CONTI D'ORDINE				
TOTALE GENERALE	6.917.350	6.959.558	42.208	0,01

PASSIVO	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	DIFFERENZA	DIFFERENZA %
A) PATRIMONIO NETTO				
Fondo acquisizioni patrimoniali	15.045	15.045	-	-
Avanzo/disavanzo economico esercizio	- 11.071	- 11.071	-	-
Totale Patrimonio netto	3.974	3.974	-	-
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO				
Mutui passivi				
Prestiti ed anticipazioni passive				
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO	-	-	-	-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
F.do Trattamento di Fine Rapporto	1.457.163	1.487.093	29.931	0,02
TOT. F.do TRATT. FINE RAPPORTO	1.457.163	1.487.093	29.931	0,02
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Debiti v/Fornitori	3.220.128	2.700.579	- 519.549	0,16
Debiti v/Società e organismi del sistema camerale				
Debiti v/Camera di Commercio	78.739	112.020	33.281	0,42
Debiti v/organismi nazionali e comunitari	191.075	191.075	-	-
Debiti tributari e previdenziali	203.855	65.577	- 138.278	0,68
Debiti v/dipendenti	430.770	424.952	- 5.818	0,01
Debiti v/organismi istituzionali	102.140	86.779	- 15.361	0,15
Debiti diversi	53.973	52.982	- 991	0,02
Debiti per servizi c/terzi				
Clienti c/anticipi	183.417	883.305	699.888	3,82
TOTALE DI DEBITI FUNZIONAMENTO	4.464.098	4.517.271	53.173	0,01
E) FONDI PER RISCHI E ONERI				
Fondo Contenzioso del lavoro	350.473	350.473	-	-
Fondo Imposte				
Altri fondi	634.418	600.747	- 33.672	0,05
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	984.891	951.220	- 33.672	0,03
F) RATEI E RISCONTI				
Ratei Passivi	1.777		- 1.777	1,00
Risconti Passivi	5.447		- 5.447	1,00
TOTALE RATEI E RISCONTI	7.224	-	- 7.224	1,00
TOTALE PASSIVO	6.913.376	6.955.584	42.208	0,01
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO	6.917.350	6.959.558	42.208	0,01
G) CONTI D'ORDINE				
TOTALE GENERALE	6.917.350	6.959.558	42.208	0,01

VOCI DI COSTO/RICAVO	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	DIFFERENZA	DIFFERENZA %
A) RICAVI ORDINARI				
1) Proventi da servizi	1.048.826	809.750	- 239.076	0,23
2) Altri proventi e rimborsi	12.068	5.688	- 6.380	0,53
3) Contributi da organismi comunitari	203.704	463.127	259.423	1,27
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici				
5) Altri contributi				
6) Contributo della Camera di Commercio	2.523.108	1.876.789	- 646.318	0,26
Totale A)	3.787.705	3.155.355	- 632.351	0,17
B) COSTI DI STRUTTURA				
7) Organi istituzionali	35.151	11.100	- 24.051	0,68
8) Personale				
a) competenze al personale	1.595.634	1.189.116	- 406.518	0,25
b) oneri sociali	471.569	412.399	- 59.169	0,13
c) accantonamento T.F.R.	124.084	117.606	- 6.478	0,05
d) altri costi	6.090	109.910	103.820	17,05
9) Funzionamento				
a) Prestazioni di servizi	375.801	234.080	- 141.721	0,38
b) Godimento beni di terzi	55.150	63.727	8.577	0,16
c) Oneri diversi di gestione	130.850	81.272	- 49.578	0,38
10) Ammortamenti e accantonamenti				
a) immob. Immateriali	327	206	- 121	
b) immob. Materiali	15.069	13.618	- 1.451	0,10
c) svalutazione crediti			-	
d) fondi rischi e oneri			-	
Totale B)	2.809.723	2.233.034	- 576.689	0,21
C) COSTI ISTITUZIONALI				
11) Spese per progetti e iniziative	978.929	978.432	- 497	0,00
Totale C)	978.929	978.432	- 497	0,00
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	- 947	- 56.111	- 55.165	58,28
D) GESTIONE FINANZIARIA				
12) Proventi finanziari	3.414	4.375	960	0,28
13) Oneri finanziari	3.307	907	- 2.401	0,73
Risultato della gestione finanziaria	107	3.468	3.361	31,40
E) GESTIONE STRAORDINARIA				
14) Proventi straordinari	1.739	69.673	67.934	39,06
15) Oneri straordinari	900	17.030	16.130	17,93
Risultato della gestione straordinaria	840	52.644	51.804	61,70
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
16) Rivalutazioni attivo patrimoniale				-
17) Svalutazioni attivo patrimoniale				-
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C+/-D+/-E+/-)	0,00	0,00	0	



S.I. Impresa
AZIENDA SPECIALE DELLA CCIAA DI NAPOLI
NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO D'ESERCIZIO 2017

INTRODUZIONE PRELIMINARE

S.I. Impresa, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Napoli, è stata costituita mediante Atto di Fusione per Incorporazione del 06.07.2016 (Francesco Rizzo Notaio in Casoria, Repertorio n. 133 - Raccolta n. 88), sottoscritto dall'Avvocato Girolamo Pettrone, nella qualità di Commissario Straordinario e Legale Rappresentante delle Aziende Speciali, tra le Aziende Speciali Proteus, Cesvitec, Agripromos, Com.Tur. e Laboratorio Chimico Merceologico, che sono state incorporate dall'Azienda Speciale Eurosportello. In seguito alla fusione l'Azienda incorporante Eurosportello ha assunto la denominazione di "S.I. Impresa". Detto Atto di Fusione per Incorporazione è stato approvato con Determina Commissariale n. 85 del 06.07.2016, sottoscritta dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta. L'Articolo 3, comma II/1 dell'Atto di Fusione per Incorporazione prevede che l'Azienda Speciale S.I. Impresa subentri "nella universalità dei rapporti giuridici attivi e passivi di cui le Aziende Speciali incorporate sono titolari".

Si segnala che, data la natura esclusivamente commerciale dell'attività svolta, è stata istituita la divisione Laboratorio Chimico e Merceologico dotata di apposito sezionale Iva.

Il presente Bilancio d'Esercizio è stato redatto in conformità a quanto previsto dal DPR 02 novembre 2005 n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio"

Ai sensi dell'Art. 68 del DPR 02 novembre 2005 n. 254 il Bilancio d'Esercizio si compone dei seguenti documenti:



Conto Economico (allegato H al DPR 254);
Stato Patrimoniale (allegato I al DPR 254);
Nota Integrativa (Art. 23 del DPR 254);
Relazione sulla gestione (Art. 24 del DPR 254);

Attività svolte – S.I. Impresa è una struttura tecnica operativa di supporto alle attività proprie della Camera di Commercio di Napoli ed alle imprese di riferimento. Svolge attività di interesse pubblico finalizzate al sostegno ed allo sviluppo economico non perseguendo fini di lucro. In tale contesto svolge le seguenti attività:

- Supporto allo sviluppo locale delle imprese, in special modo quelle piccole e medie, di ogni comparto economico della provincia di Napoli;
- Ausilio ai processi di internazionalizzazione delle imprese;
- Promozione dello sviluppo tecnologico delle imprese;
- Sviluppo e supporto, anche in collaborazione con altre istituzioni e organismi di settore, alla formazione d'impresa;
- Regolazione e sviluppo dei servizi di Laboratorio Chimico accreditato;

Criteri di valutazione - Il presente Bilancio e' stato redatto in conformità al D.P.R. 2 Novembre 2005 n. 254, integrato, ai sensi dell'articolo 68 del suddetto decreto, dalle disposizioni del codice civile per quanto applicabili.

L'interpretazione e l'applicazione dei principi contabili contenuti nel sopraindicato regolamento è stata effettuata sulla base delle indicazioni contenute nella circolare n. 3622/C del 05.02.09 emessa dal Ministero dello Sviluppo Economico, Dipartimento dell'Impresa ed Internazionalizzazione. Tale circolare recepisce le indicazioni in materia di applicazione dei criteri di valutazione del D.P.R. 254/2005, così come predisposte dalla specifica commissione istituita presso il Ministero succitato ai sensi del comma 2 art. 74 del



Regolamento.

Lo stato Patrimoniale, il Conto Economico e la presente Nota integrativa sono stati redatti in unità d'Euro.

I principi di valutazione utilizzati nella predisposizione del bilancio al 31 dicembre 2017 non sono variati rispetto a quelli utilizzati dalle cinque Aziende Speciali incorporate e dall'incorporante nei precedenti esercizi. Tali principi sono ispirati a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività. In considerazione della rilevante incidenza del contributo della Camera di Commercio di Napoli rispetto agli altri proventi, la continuità dell'attività aziendale è basata sull'ipotesi di ricevimento, anche negli esercizi futuri, di contributi tali da permettere, unitamente agli altri proventi di gestione, la copertura dei costi di esercizio. Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura dello stesso.

Nel bilancio al 31 dicembre 2017 non figurano valori espressi in valuta estera.

I dati del precedente esercizio sono esposti a fini comparativi.

ATTIVO

IMMOBILIZZAZIONI

- Immobilizzazioni materiali

I mobili, gli impianti ed i macchinari sono iscritti al costo di acquisto ivi compresi gli oneri di diretta imputazione.

Qualora alla scadenza dell'esercizio, il valore dei beni risulti durevolmente inferiore rispetto a quanto iscritto in bilancio, si provvede ad accantonare la perdita di valore degli stessi.

- Ammortamenti immobilizzazioni materiali

Gli ammortamenti ordinari delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati in maniera sistematica, in funzione della residua possibilità di utilizzazione dei cespiti. Le aliquote



adottate, invariate rispetto al 31/12/2016, sono ritenute rappresentative del deperimento economico dei cespiti. Le acquisizioni dell'anno sono ammortizzate con aliquote ridotte della metà.

Le aliquote utilizzate sono state le seguenti:

- Mobili	12%
- Attrezzature d'ufficio	20%
- Altre attrezzature d'ufficio (hardware)	25%

- Immobilizzazioni immateriali e loro ammortamenti

Le immobilizzazioni immateriali, relative a software acquistato dall'azienda, sono originariamente contabilizzate al costo effettivamente sostenuto e risultano in bilancio per il saldo residuo, in quanto sono ammortizzate in conto con il metodo diretto in maniera sistematica, con aliquota (pari al 33%), determinata in funzione della residua possibilità di utilizzazione.

Qualora alla scadenza dell'esercizio, il valore degli investimenti dovesse risultare durevolmente inferiore rispetto a quanto iscritto in bilancio, si provvede ad accantonare la perdita di valore degli stessi.

- Contributi in c/esercizio

I contributi in c/esercizio, relativi ad erogazioni della Camera di Commercio di Napoli, imputati a fronte di spese e costi sostenuti dell'azienda, sono iscritti tra i ricavi e registrati per competenza economica nell'esercizio nel quale vengono maturati. Detti Contributi vengono determinati per differenza tra i costi ed i ricavi d'esercizio e garantiscono il pareggio di bilancio.

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

- Titoli

I titoli dello stato sono iscritti al costo d'acquisto, rettificato per perdite durevoli di valore.



- Partecipazioni

Sono iscritte al valore di acquisto, eventualmente rettificata per perdite durevoli di valore.

ATTIVO CIRCOLANTE

- Crediti

I crediti sono iscritti sulla base del presumibile valore di realizzo.

- Disponibilità Liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale.

RATEI E RISCOINTI

La determinazione dei ratei e dei risconti è stata effettuata per definire i ricavi ed i costi di effettiva pertinenza dell'esercizio.

Sono relativi a quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi (inclusi i contributi in c/patrimonio) l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

FONDI RISCHI ED ONERI

Tali fondi accolgono gli accantonamenti destinati a coprire perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza. Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

FONDO T.F.R.

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

DEBITI

I debiti sono iscritti al valore nominale.



IMPOSTE SUL REDDITO

Le imposte sono calcolate secondo le aliquote e le norme vigenti. Non sono state iscritte imposte anticipate sulle differenze temporanee tra i valori patrimoniali iscritti nel bilancio e i corrispondenti valori riconosciuti ai fini fiscali. Non ricorrono i presupposti per l'iscrizione di imposte differite.

COSTI E RICAVI

Sono stati iscritti secondo il criterio di competenza economica.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

IMMOBILIZZAZIONI

Le immobilizzazioni esposte a bilancio sono relative al valore netto residuo dei cespiti acquistati dalle sei aziende speciali sino all'esercizio 2009. A partire dall'esercizio 2010 i cespiti acquistati dalle Aziende Speciali sono di proprietà della Camera di Commercio di Napoli in applicazione di quanto disposto dalla Circolare n. 3622/C del 05.02.2009 - Trasmissione principi contabili Camere di Commercio – richiamata nell'introduzione preliminare.

Per completezza d'informazione si riporta il dettaglio del costo storico e del Fondo di Ammortamento, comprese le movimentazioni relative al periodo 2009/2017 non esposte a bilancio, per singola categoria delle immobilizzazioni materiali a fine esercizio:

Le acquisizioni effettuate nel corso del 2017 pari ad € 123.990 sono relativi all'acquisto di:

Immobilizzazioni Immateriali per €. 2196:

Software	€ 2.196
----------	---------

Immobilizzazioni Materiali, per € 121.794:

- Arredi tecnici Divisione Laboratorio Chimico € 39.374
- Attrezzature Divisione Laboratorio Chimico € 41.921



- Attrezzature informatiche e condizionatori € 40.499

Le acquisizioni dell'esercizio non sono esposte a bilancio in quanto rettificata dai contributi in conto impianti specificamente riconosciuti dalla Camera di Commercio di Napoli, in applicazione dei chiarimenti forniti dal Ministero delle Attività Produttive. Si veda al riguardo quanto sopra riportato.

Nel corso del 2017 si è provveduto a dismettere cespiti (Macchine Ufficio Elettroniche) interamente ammortizzati per € 76.116:

€ 910 - Determina Amministratore Unico 23/2017 rivenienti dal patrimonio Az. Speciale Eurosportello;

€ 75.206 - Determina Amministratore Unico 14/2017 rivenienti dal patrimonio Az. Speciale Cevitec

- Immobilizzazioni immateriali

Tale voce si azzerava in seguito alla rilevazione in conto dell'ammortamento d'esercizio, pari ad euro 206 e corrispondente all'ultima quota di ammortamento sulle immobilizzazioni acquistate antecedentemente al 2009.

- Immobilizzazioni materiali

Tale voce, iscritta in bilancio per euro 30.003, risulta ridotta di euro 13.618 per dismissioni e ammortamenti dell'anno.

Ai sensi dell'art. 22 comma 2 del DPR 254, le Immobilizzazioni materiali sono iscritte al netto dei relativi fondi di ammortamento.

Non sono state effettuate né nell'esercizio, né nei precedenti, rivalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali. Non sono stati capitalizzati né nell'esercizio, né nei precedenti, oneri finanziari sulle immobilizzazioni materiali ed immateriali.



La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	A Patrimonio 2016	B Fondo 2016	C Amm.to 2017	D Dismis- sioni	E Fondo 2017 (B+C-D)	F Patrimonio 2017 (A-D)	G Incrementi 2017	H Netto a bilancio 2017 (F-E)
Mobili e Arredi	168.292	165.588	1.769	0	167.356	168.292	39.374	936
Manutenzione beni terzi	5.984	5.984	0	0	5.984	5.984	0	0
Impianti LCM	5.100	1.147	765	0	1.913	5.100	0	3.188
Macchine Ufficio	684.674	647.710	11.084	76.116	582.679	608.558	82.420	25.879
Progetto Polo Orafo	41.984	41.984	0	0	41.984	41.983	0	0
Beni Inferiori €.516	933	933	0	0	933	933	0	0
TOTALE MATERIALI	906.967	863.346	13.618	76.116	800.849	830.850	121.794	30.003
Software	16.168	15.962	206	0	16.168	16.168	2.196	0
TOTALE IMMATERIALI	16.168	15.962	206	0	16.168	16.168	2.196	0

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Tale voce, iscritta in bilancio per un importo di € 12.655, si riduce di € 102.556 rispetto al saldo 2016 e risulta così composta:

Descrizione	Saldo 2016	Saldo 2017
Titoli di Stato	60.000	0
Assicurazione Fondo TFR Com.Tur	55.071	12.515
Quote di partecipazioni	139	139
Partecipazione Fondazione ITS	1	1
TOTALE	115.211	12.655

1) I titoli di Stato a suo tempo acquistati dall'Azienda Speciale Cesvitec a garanzia del fondo TFR sono scaduti ed incassati nel corso dell'esercizio.

2) Assicurazione Fondo TFR, sono iscritte in bilancio per € 12.515 e sono relative alla assicurazione a suo tempo sottoscritta dall'Azienda Speciale COMTUR a titolo di investimento del Fondo TFR. Il saldo si riduce rispetto al precedente esercizio in seguito



all'utilizzo per l'avvenuta liquidazione del TFR ad un dipendente.

3) Quote di partecipazione, sono iscritte in bilancio per € 139 e sono relative alle quote di partecipazione assunte nel corso dei precedenti esercizi dall'Azienda Speciale Cevitec.

L'importo, invariato rispetto all'esercizio 2016, è così articolato:

Consorzio	2016	2017
CCT Tecnologie Scarl	105	105
Centro Interregionale di Competenza ICT-SUD	33	33
Partecipazione nella Fondazione ITS	1	1
Totale	139	139

3.a La Società Consortile CCT Tecnologie Scarl è stata posta in liquidazione volontaria nel corso del 2008 ed è stato predisposto il bilancio finale di liquidazione al 30/09/08. In base alle risultanze di tale bilancio il credito del Cevitec per riparto Capitale Netto di liquidazione è pari a € 2.789, di cui € 2.684 incassati nel corso del 2009. Il valore residuo di € 105 rimane esposto tra le immobilizzazioni.

3.b L'Assemblea dei Soci del Centro Interregionale di Competenza ICT-SUD nella seduta del 29.06.2009 ha deliberato l'abbattimento del Capitale da € 100.000 a € 55.792. In conseguenza di detto abbattimento le quote residue detenute si riducono ad € 33.

4.b La partecipazione nella Fondazione ITS, autorizzata con Determinazione Commissariale n. 22 del 17.02.2010, è relativa alla partecipazione del Cevitec alla costituzione della Fondazione di partecipazione per l'ITS "Istituto Superiore per la mobilità sostenibile settore trasporti marittimi", in qualità di socio fondatore. La contribuzione alla costituzione del patrimonio della fondazione è pari ad € 5.000. L'iscrizione di un euro nell'attivo patrimoniale è per memoria mentre € 4.999 sono stati spesi nell'esercizio 2010.

CREDITI DI FUNZIONAMENTO

- Crediti verso C.C.I.A.A. di Napoli

I crediti verso la C.C.I.A.A. di Napoli sono costituiti da importi di varia natura rivenienti dai bilanci delle sei Aziende Speciali, oltre alla movimentazione effettuata da SI Impresa dalla fusione per incorporazione del 7 luglio al 31 dicembre 2017.



Il saldo complessivo di € 2.101.026, risulta così composto:

Tipologia	Saldo 31/12/2016	Saldo 31/12/2017	Differenza
Contributo Ordinario	1.262.897	430.370	- 832.527
Contributo per investimenti	209.547	333.537	+123.990
Integrazione contributo per progetti	1.163.857	854.940	-308.917
Progetti a fattura	794.544	137.797	-656.747
Voucher Internazionalizzazione 2016	312.545	303.950	- 8.595
Personale distaccato	40.432	40.432	0
TOTALI	3.783.822	2.101.026	-1.682.796

A. Contributo Ordinario

Iscritto in bilancio per € 430.370 risulta così composto:

a.1 Credito consolidato Aziende Speciali ante fusione	€ 480.165
a.2 Credito SI Impresa 2016	€ 0
a.3 Credito SI Impresa 2017	- € 49.795
Totale	€ 430.370

a.1 Credito consolidato Aziende Speciali ante fusione:

Descrizione	Eurosportello	Cesvitec	Comtur	Proteus	LCM	Totale
Contributo 2011					221	221
Contributo 2012		257.863				257.863
Contributo 2014				1.409		1.409
Contributo 2015	87.614		2.000	36.417	94.641	220.672
TOTALE	87.614	257.863	2.000	37.826	94.862	480.165

Si evidenzia che non essendoci stati incassi nel 2017 il credito ante fusione risulta invariato rispetto al precedente esercizio

a.2 Credito SI Impresa 2016 - € 0

Il credito SI Impresa 2016, originariamente iscritto per € 782.732, si annulla per effetto degli incassi avvenuti al netto della compensazione operata dalla CCIAA di Napoli di € 120.677



in sede di liquidazione del secondo acconto di contributo ordinario 2017. Detta compensazione deriva dai maggiori acconti ricevuti rispetto al contributo maturato 2016.

a.3 Credito SI Impresa 2017 - € 49.795

Il credito 2017 risulta negativo per differenza tra l'importo maturato di € 1.876.789 e gli acconti ricevuti nell'anno di € 1.926.584

B. Contributo per investimenti

Descrizione	Eurosportello	Agripromos	SI - Impresa	Importo
Investimenti 2012	-	10.781	-	10.781
Investimenti 2013	-	4.085	-	4.085
Investimenti 2015	4.621	-	-	4.621
Investimenti 2016	-	-	190.060	190.060
			Saldo 2016	209.547
Investimenti 2017				123.990
			Saldo 2017	333.537

Il credito maturato 2016 risulta inalterato in quanto non ci sono stati incassi nell'esercizio 2017.

Gli investimenti 2017 sono relativi a:

- a. € 2.196 Immobilizzazioni Immateriali
- b. € 121.790 Immobilizzazioni Materiali.

Per il dettaglio si rimanda a quanto specificato nel commento della Voce Immobilizzazioni.

C. Integrazione contributo per progetti

Descrizione	Saldo 2016	Incassi 2017	Rit. 4%	Variazioni 2017	Saldo 2017
Università Orientale	6.100	0	0	0	6.100
Servizi per l'internazionalizzazione 2013	10.701	10.273	428	0	0
Outgoing Marocco	11.746	11.276	470	0	0
Servizi l'internazionalizzazione Residui2014	32.117	30.782	1.283	- 53	0
Servizi per l'internazionalizzazione 2014	129.129	123.963	5.165	0	0
Servizi per l'internazionalizzazione 2016	14.329	13.756	573	0	0
EUROSPORTELLLO	204.122	190.050	7.919	- 53	6.100



Nota Integrativa al Bilancio Consuntivo 31.12.2017 - Art. 23 DPR 254/2005

Integrazione 2013 Anuga	70.000	9.600	400	- 60.000	0
Integrazione 2014 Piazza Bovio	3.904	3.748	156	0	0
AGRIPROMOS	73.904	13.348	556	- 60.000	0
Incentivazione flussi turistici	17.000	16.320	680	0	0
Roadshow 2014	26.840	25.766	1.074	0	0
Infopoint Campi Flegrei	11.148	0	0	0	11.148
Progetto Flussi Turistici	687.795	0	0	0	687.795
COMTUR	742.783	42.086	1.754	0	698.943
Delibera GC 190/2013 Uninpresa	54.900	0	0	0	54.900
Delibera GC 189/2013 Uninpresa	37.500	0	0	0	37.500
PROTEUS	92.400	0	0	0	92.400
LCM - Race for the cure	7.000	6.720	280	0	0
Servizi Internazionalizzazione 2016					
Accoglienza delegazione giapponese	13.832	13.279	553	0	0
Servizi Internazionalizzazione saldo 2016	29.817	0	0	0	29.817
SI - Impresa	43.648	13.279	553	0	29.817
Merano Wine Festival				27.680	27.680
Totale movimentazione 2017	-	-	-	27.680	27.680
Integrazione Contributo	1.163.857	265.483	11.062	- 32.373	854.940

Le variazioni in diminuzione per € 53 sono relative ad arrotondamenti e per € 60.000 ad una riduzione della rendicontazione in seguito alla corrispondente cancellazione del debito verso un fornitore inizialmente compreso nel saldo 2016.

La variazione in aumento riguarda l'iniziativa Merano Wine Festival 2017 che è stata rendicontata ed incassata nel 2018.

D. Progetti a fattura al netto delle Note Credito da emettere

Descrizione	Saldo 2016	Movimenti 2017		Saldo 2017
		Incrementi	Decrementi	
Borse di Studio Curia I annualità 2012	1.823		1.823	-
Borse di Studio Curia II annualità 2013	3.253		3.253	-
Compenso Eurosportello anno 2013 per gestione	1.000		1.000	-
Borse di Studio Curia III annualità 2014	4.099		4.099	-
Compenso previsto per Eurosportello anno 2014	1.000		1.000	-



Centro per i diritti del cittadino 2013	2.000		2.000	-
Borse di Studio Curia IV annualità 2015	3.710			3.710
Compenso previsto per Eurosportello anno 2015	1.000			1.000
Apertura Eurosportello	17.886		13.175	4.710
Risparmio energetico e trasferimento tecnologico 2013	16.943		16.943	-
La cultura dell'aggregazione quota 2013	17.000		17.000	-
Borse di Studio Fondazione ITS	30.000		30.000	-
"Reti di impresa per la provincia di Napoli" quota 2015	1.916		1.916	-
"Reti di impresa per la provincia di Napoli" quota 2014	9.560		9.560	-
Apertura Cesvitec	75.419		75.419	-
Anuga Colonia	49.180		49.180	-
Corpo Consolare	14.850		14.850	-
Estate 2015	35.640		35.640	-
Natale 2013	119.180		119.180	-
Promozione Piazza Bovio	2.750		2.750	-
Vinitaly 2015	82.587		82.587	-
Vinitaly 2016	8.812		8.812	-
Apertura Agripromos	312.999		312.999	-
COMTUR WTM Londra	40.000		40.000	-
Gran Prix Internazionale della cucina	18.300			18.300
Contratti di servizio	1.167			1.167
Apertura Proteus	19.467			19.467
Expandere with matching 2012	12.100		12.100	-
Contraffazione tessile	4.758		4.758	-
Apertura LCM	16.858		16.858	-
EATALY 2016	20.000		20.000	-
BELLAVITA 2016	35.000		35.000	-
Natale 2015	10.727		10.727	-
NATALE 2014	24.266		24.266	-
Convegno giovani Imprenditori Capri	8.525		8.525	-
Contratti di servizio Eurosportello 2016	57.820			57.820
Natale 2016	150.828		150.828	-
Borse di studio 2016	4.750		5	4.745
Contratto di servizi0 settembre - dicembre 2015		36.344		36.344
Incontro Ministro degli Affari Esteri 22/05/2017		886	886	-
Progetto Vinitaly 2017		5.927	5.927	-
Convegno giovani commercialisti		5.846		5.846



PANEL TEST OLIO 2017		8.865		8.865
Progetti SI-Impresa	311.915	57.868	256.162	113.620
TOTALE GENERALE	794.544	57.868	714.614	137.797

Gli incrementi sono relativi alla realizzazione di attività commissionate nel 2017 tranne l'importo relativo ai contratti di servizio Eurosportello settembre - dicembre 2015, fatturato nel corso del 2017 (Fattura 36 del 16.05.2017) incluso nel bilancio 2016 nel saldo delle Fatture da Emettere a clienti terzi e pertanto è stato opportunamente riclassificato nel saldo del cliente CCIAA di Napoli.

I decrementi sono relativi ad incassi avvenuti nell'esercizio.

E. Avvisi Pubblici per l'erogazione di Voucher a Micro, Piccole e Medie Imprese nonché ad Associazioni di Napoli e Provincia.

- Affidamento 2016 Voucher Partecipazione Fiere

Credito al 31.12.2016 € 312.545

Economia - € 179.345

Credito al 31.12.2017 € 133.200

Acconto ricevuto nel 2017 € 250.000

(1) Saldo 2017 da restituire alla CCIAA - € 116.800

L'economia è generata dalla differenza tra il saldo di apertura ed il totale rendicontato pari ad € 133.200. Il saldo negativo è da restituire alla Camera

- Affidamento Vocher 2017

Bando	Importo
Voucher 2017 Certificazione volontaria	151.008
Voucher 2017 Partecipazione Fiere	36.063
Voucher 2017 Abbattitori	76.165
Voucher Promozione del territorio Natale 2017	157.514
TOTALE AFFIDAMENTI 2017 (2)	420.750



Totale Generale (1)+(2) 303.950

F. Personale distaccato

Descrizione	Importo
Riveniente da Eurosportello	32.908
Riveniente da Proteus	7.524
TOTALE	40.432

- Crediti v/organismi nazionali e comunitari

La voce presenta un saldo di euro 120.590 e risulta invariata rispetto all'esercizio 2016. In essa sono riportati i seguenti crediti rivenienti dal bilancio Cesvitec ante fusione:

Progetto	Importo
Regione Campania -Saldo corso IFTS Logistica	1.824
Piemmei per Iqa Formazione- Saldo Manager Sviluppo sostenibile	56.995
CAMPEC - Saldo Progetto TTPAC	4.197
Università Parthenope - Saldo, Progetto Eraclito	9.183
Regione Campania -Saldo progetto PROFOR	48.391
TOTALE	120.590

- Crediti per servizi verso terzi

La voce presenta un saldo pari ad € 490.209 si decrementa di € 88.674 rispetto al saldo 2016. Risulta così composta:

Credito per fatture emesse a clienti terzi	405.046
Credito per fatture da emettere a clienti terzi	95.468
Fondo Svalutazione Crediti	<u>- 10.305</u>
Totale	490.209

Il Fondo svalutazione crediti, riveniente dal bilancio del LCM ante fusione, si decrementa di € 4.377 rispetto al saldo 2016 in seguito all'utilizzo per la cancellazione di crediti verso clienti del Laboratorio divenuti inesigibili autorizzato con Determina Commissariale n° 75 del 28.12.2017



- Crediti diversi

Sono iscritti in bilancio per € 820.369 si incrementa di € 92.380 rispetto al saldo 2016 e risultano così composti:

Descrizione	Saldo 2016	Saldo 2017
Erario conto IRES	405.500	360.800
Erario conto liquidazione Iva	183.821	215.034
Erario c/IRES anticipata	97.133	125.199
Erario conto IRAP	-26.619	46.162
Recupero somme dipendenti	35.024	66.553
Rimborso costo personale per cariche elettive	16.579	0
Depositi cauzionali	13.903	3.600
Crediti vari	2.648	3.021
TOTALE CREDITI DIVERSI	727.989	820.369

Di seguito il commento alle principali voci che compongono i crediti diversi:

Il credito verso Erario per IRES, esposto al netto del debito per l'IRES dovuta nell'esercizio di € 13.843, è relativo al credito maturato per ritenute 4% sul contributo camerale, per acconti versati e per le ritenute subite sugli interessi bancari.

Il credito verso Erario c/liquidazione Iva corrisponde al credito risultante dalla liquidazione di fine esercizio;

Il credito verso Erario per IRES anticipata è riveniente dall'accantonamento per il Fondo Contenzioso Lavoro costituito dal Cesvitec nell'esercizio 2012 per € 97.133 oltre al credito per IRES anticipata riveniente dal bilancio LCM ante fusione di € 28.066 opportunamente riclassificato.

Il credito verso Erario per IRAP

Debito IRAP 2016	26.619
Adeguamento a Unico 2016	500
Compensazione debito IRAP 2016	- 27.119
Acconti versati 2017	81.322
IRAP dovuta nell'esercizio	- 35.160
SALDO	- 46.162



Il credito per recupero somme dipendenti

La voce presenta un saldo di € 66.553 come da seguente dettaglio

Saldo 2016 € 35.024

Somme recuperate 2017 - € 1.752

Incremento 2017 € 33.281

Saldo 2017 € 66.553

Il saldo 2016 era stato iscritto in esecuzione di quanto stabilito con Determine Commissariali n° 98 e n° 99 di novembre 2016 ed era relativo alle somme corrisposte e non dovute al personale dipendente sino a cinque anni ante fusione.

I decrementi dell'esercizio sono relativi ai recuperi effettuati mensilmente.

L'incremento dell'esercizio è relativo alla rettifica dello stanziamento effettuata nel 2016 in quanto trattandosi di somme indebitamente corrisposte il relativo recupero deve essere calcolato con riferimento al decennio precedente.

Il rimborso costo personale per cariche elettive, credito riveniente dal bilancio dell'Azienda Speciale PROTEUS verso il Comune di Napoli per il rimborso del costo di un dipendente eletto Consigliere Municipale, è stato cancellato nel corso dell'esercizio in quanto divenuti inesigibili ai sensi delle modifiche apportate al DL 267 del 18 agosto 2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – dalla Legge n° 205 del 27 dicembre 2017. A copertura dello stralcio è stato utilizzato il conto Altri Fondi per Rischi ed Oneri

I Depositi cauzionali, sono composti da

Saldo 2016 € 13.903

Chiusura saldo da bilancio CESVITEC ante fusione € -10.200

Chiusura saldo da bilancio COMTUR ante fusione € - 103

Saldo 2017 € 3.600



La chiusura dei depositi cauzionale rivenienti da bilancio Cesvitec deriva dalla chiusura del contratto di locazione della sede formativa del Centro Direzionale. Il saldo corrisponde ad una mensilità del contratto di locazione scaduto il 31.12.2017 e prorogato a marzo 2018.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

- Banca c/c

Tale voce è iscritta in bilancio per € 3.378.877, che s'incrementa di € 1.834.245 rispetto al saldo 2016, risulta così composta:

1. Conti bancari	€ 3.378.162
2. Competenze lorde 4°trimestre 2017	€ 715

1. I saldi al 31 dicembre 2017 dei conti accesi presso l'Istituto Cassiere Banca Popolare di Bari sono i seguenti:

Conto	Numero	Saldo 31.12.2017
Conto di Tesoreria	528	1.814.056
Conto dedicato Progetto INCAME	529	44.882
Conto dedicato Progetto Bridge	530	1.248.220
Conto dedicato Progetto EdilLab	531	70.749
Conto dedicato Iniziative Promozionali	533	47.173
Conto dedicato Voucher Internazionalizzazione 2016	534	118.407
Conto dedicato Progetto Bridge-UP	547	34.675
Totale		3.378.162

La giacenza complessiva coincide col "Rendiconto di cassa al giorno 29.12.2016" trasmesso dall'Istituto Cassiere. Detta giacenza coincide con quella di fine esercizio in quanto nei giorni 30 e 31 dicembre (rispettivamente sabato e domenica) non ci sono movimenti.

2. Le competenze maturate al 4°trimestre 2017, pari a complessivi € 715, accreditate sui relativi conti bancari in data 2° gennaio 2018, sono le seguenti:



Conto	Numero	Importo
Conto di Tesoreria	528	267
Conto dedicato Progetto INCAME	529	25
Conto dedicato Progetto Bridge	530	373
Conto dedicato Progetto EdilLab	531	9
Conto dedicato Iniziative Promozionali	533	10
Conto dedicato Voucher Internazionalizzazione 2016	534	24
Conto dedicato Progetto Bridge-UP	547	7
Totale		715

- Cassa

Tale voce è iscritta in bilancio per € 330,00 come da seguente dettaglio:

cassa incassi da clienti Laboratorio per contanti	€ 0
cassa economale Laboratorio	€ 0
cassa economale SI Impresa	€ 330

Le giacenze delle casse della Divisione Laboratorio sono state riversate sul CC di tesoreria rispettivamente in data 13 e 29 dicembre 2017.

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Tale voce, non presente nel bilancio 2016, è iscritta per € 5.500 e riguarda la quota di competenza dell'esercizio 2018 delle assicurazioni obbligatorie pagate nel 2017.



PASSIVO

PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio dell'Azienda alla data del 31.12.2017 è pari ad euro 3.974 e risulta invariato rispetto al 2016, come da seguente dettaglio. Tale voce è costituita da:

A Fondo acquisizioni patrimoniali iscritto € 15.045

B Avanzi/disavanzi risultato di esercizio €- 11.071

TOTALE (A-B) 3.974

A Il fondo acquisizioni patrimoniali è relativo all'accantonamento iscritto per pari importo nel bilancio dell'azienda Agripromos al 31 dicembre 2015 e verrà destinato ad eventuali acquisizioni patrimoniali dell'Azienda senza incidere sulla contribuzione camerale.

B Gli avanzi/disavanzi di esercizio derivano dai bilanci delle aziende speciali al 31 dicembre 2015:

Perdita portata a nuovo COMTUR € 44.004

Utili portati a Nuovo LCM € 31.569

Utili portati a Nuovo PROTEUS € 1.085

Utili portati a Nuovo COMTUR € 279

TOTALE € 11.071



FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO

Tale voce è iscritta in bilancio per € 1.487.093, si incrementa di € 29.930 rispetto al saldo al 31/12/2016 per effetto della seguente movimentazione:

Fondo 2016	+ Accantonamento	- Anticipazioni	- Utilizzo	- Imposta sostitutiva	Fondo 2017
1.457.163	117.606	34.955	47.752	4.969	1.487.093

L'accantonamento è composto dalla quota annuale (€ 88.377) e dalla rivalutazione del Fondo 2016 (€ 29.229) così come previsto dall'art. 2120 del Codice Civile.

Gli anticipi sono stati erogati a due dipendenti secondo le fattispecie previste dall'art 2120 del Codice Civile.

L'utilizzo è relativo alla liquidazione del TFR corrisposta nel corso dell'esercizio ad un dirigente.

L'imposta sostitutiva è pari al 17% della rivalutazione annuale, come previsto dall'art.1 comma 623 dalla legge n. 190 del 23 dicembre 2014 (Stabilità 2015),

DEBITI DI FUNZIONAMENTO

- Debiti verso Fornitori

Tale voce è iscritta in bilancio per € 2.700.579 e si decrementa di € 519.549 rispetto al saldo al 31/12/2016. L'importo si riferisce a forniture di beni e servizi di diversa natura inerenti l'attività istituzionale, commerciale ed il funzionamento della struttura.

Il saldo risulta così composto:

Descrizione	Importo
Fornitori	1.101.542
Note Credito da ricevere	- 6.766,34
Debiti v/Tour operator	687.795
Fatture da ricevere	512.087
Fatture da ricevere bandi Voucher 2017	405.922
Totale	2.700.579



I debiti verso Tour Operator per € 687.795 attengono ad un progetto dell'azienda incorporata COM.TUR finanziato dalla Camera di Commercio di Napoli, concluso e rendicontato nel 2015 e non ancora liquidato dalla CCIAA di Napoli.

- Debiti v/CCIAA di Napoli

Tale voce è iscritta in bilancio per l'importo di € 112.020 e si incrementa rispetto all'esercizio precedente di € 33.281. L'importo è relativo:

- al debito per la Direzione Amministrativa anni precedenti del Laboratorio Chimico per € 50.000, importo inalterato rispetto al 2016;
- al riversamento da effettuarsi del credito per recupero somme dipendenti sino a cinque anni ante fusione per € 28.739, importo inalterato rispetto al 2016;
- al riversamento da effettuarsi del credito per recupero somme dipendenti sino a dieci anni ante fusione per € 33.281, importo non presente nel 2016 (cfr. Voce Altri Crediti dell'Attivo Patrimoniale).

- Debiti v/Organismi nazionali e comunitari

Tale voce è iscritta in bilancio per l'importo di € 191.075 risulta inalterata rispetto al precedente esercizio. Si tratta di somma riveniente da Eurosportello relativa ad anticipi ricevuti dalla Regione Campania per attività realizzate negli anni precedenti col finanziamento del POR Campania in attesa di definizione.

- Debiti Tributarî e Previdenziali

Tale voce è iscritta in bilancio per l'importo di € 65.577 si decrementa rispetto all'esercizio precedente di € 138.278.

Trattasi di debiti sorti per oneri sociali e previdenziali e ritenute erariali su prestazioni di lavoro dipendente e autonomo.



- Debiti v/Dipendenti

La voce pari ad € 424.952 presenta un decremento € 5.818 rispetto al 2016 e risulta così dettagliato:

	Descrizione	Importo
1	Debiti vs. personale c/retribuzioni	282.911
2	Debiti vs. personale per incentivi	134.680
3	Debiti V/dipendente cessato	8.071
4	Personale c/nota spese	- 710
	Totale	424.952

1 I Debiti vs. personale c/retribuzioni sono relativi all'accantonamento dei ratei per XIV°, festività sopresse, ferie residue e ROL alla data del 31.12.2017.

2 I Debiti vs. personale per incentivi sono relativi ad € 42.812 riveniente dal bilancio Eurosportello ante fusione e dall'accantonamento dell'esercizio di € 91.868 come da piano performance approvato

3 I Debiti V/dipendente cessato sono relativi al saldo delle competenze maturate da un dipendente non più in servizio ancora da corrispondere

- Debiti v/Organi Istituzionali

La voce pari ad € 86.779 si decrementa € 15.361 rispetto al 2016 e risulta così dettagliata:

Debiti v/amministratori € 82.387

Debiti v/Revisori € 4.392

TOTALE 86.779

I debiti verso amministratori sono relativi ai debiti verso CDA già esistenti nei bilanci di LCM ed Agripromos ed a debiti Agripromos verso un comitato tecnico scientifico ante fusione. Il saldo diminuisce per la cancellazione del debito del Commissario Straordinario Cav Lav. Gaetano di € 17.389 per effetto della seguente movimentazione:



cancellazione dei crediti riportati dalle aziende speciali per il recupero delle somme erogate al Commissario Cola in seguito alla rinuncia dell'eredità da parte degli eredi per € 16.549.

I debiti verso i revisori per € 840 relativi agli emolumenti maturati nel secondo semestre 2017 e liquidati nel mese di gennaio 2018 opportunamente riclassificati.

- Debiti Diversi

La voce di € 52.982 presenta un decremento rispetto al consuntivo 2016 di € 991. Trattasi per € 52.982 di partite debitorie rivenienti dal Laboratorio Chimico. IL decremento è relativo a debiti verso Allianz Assicurazioni rivenienti da COM.TUR per i quali è stato effettuato il conguaglio.

- Clienti conto anticipi

La voce di € 883.305 presenta un incremento rispetto al consuntivo 2016 di € 699.888.

In questa voce sono registrati gli acconti ed i saldi versati dalla Commissione Europea relativamente ai progetti EEN, INCAME e BRIDGE UP, sia per la quota di attività svolte da SI Impresa quale capofila monomandatario del Consorzio sia per le quote di competenza dei diversi Partners dei tre progetti. Per quanto riguarda il saldo delle attività svolte da SI Impresa relative al biennio 2015/2016 si rinvia al commento della corrispondente voce di Ricavo.

FONDI PER RISCHI ED ONERI

- Fondo Contenzioso del Lavoro

Tale voce, iscritta in bilancio per € 350.473 invariata rispetto al precedente esercizio, riviene dal bilancio consuntivo 2015 Cevitec ed è relativa all'accantonamento per i giudizi promossi da tre ex collaboratori del Cevitec pendenti innanzi al Tribunale di Napoli. L'importo era stato prudenzialmente determinato in base alle percentuali di soccombenza



indicate dallo Studio Legale Toffoletto De Luca Tamajo e Soci, incaricato della difesa in giudizio dell'Azienda, con nota acquisita al protocollo aziendale 13-0475 del 9 aprile 2013. Si segnala che il Giudice del Lavoro dr. Luigi Ruoppolo del Tribunale di Napoli - Sezione Lavoro, con sentenze del 08.01.2014 ha rigettato i ricorsi dei tre ricorrenti con la compensazione delle spese legali. Il Fondo prudenzialmente non è stato chiuso, in attesa di riscontro da parte dello studio legale di cui sopra relativamente alla conoscenza dei termini utili per la controparte per gli eventuali ricorsi in appello. Per questo motivo non è stata richiesta alla Camera di Commercio di Napoli la liquidazione del saldo del contributo 2012, descritto nella voce dell'attivo Crediti v/CCIAA, dato il permanere dell'incertezza sull'esito definitivo dei ricorsi e la conseguente possibile restituzione alla Camera di parte dell'importo accantonato.

- Altri Fondi

La voce iscritta in bilancio per euro € 600.747 si decrementa di € 33.672 e comprende:

Descrizione	2016	2017	Differenza
Altri fondi per rischi e oneri differiti da apertura aziende ante fusione	496.980	480.401	16.579
Fondo accant. indennità aggiuntive	120.346	120.346	0
F.do accantonamento sindacale	109	0	109
Fondo L.122/2010	4.653	0	4.653
Acc.to 10% DDL 78/2010	12.330	0	12.330
Totale	634.418	600.747	33.671

L'utilizzo di € 16.579 è relativo alla copertura del credito V/ Comune di Napoli per il rimborso del costo personale per cariche elettive (Cfr Voce Altri Crediti).

I Fondi per accantonamento sindacale, per L 122/2010 e per DDL 78/2010 sono stati stralciati in quanto divenuti insussistenti. A copertura dello stralcio è stata generata una sopravvenienza attiva.



RATEI E RISCONTI PASSIVI

La voce Ratei e Risconti passivi si azzera per effetto della cancellazione di:

Ratei passivi per € 1.777 relativi ad utenze rilevate per competenza anno 2016 e divenute insussistenti. A copertura è stata utilizzata una sopravvenienza attiva

Risconti passivi per € 5.447, relativi a risconti su cespiti acquisiti ante 2009 completamente ammortizzati al 31.12.2017 rivenienti dal bilancio Eurosportello ante fusione.

Segnaliamo, infine, che non vi sono debiti assistiti da garanzia sui beni aziendali.



VOCI DI COSTO/RICAVO

RICAVI ORDINARI

- Proventi da servizi

Tale voce, iscritta in bilancio per un valore di € 809.750, si decrementa di € 239.076 rispetto al saldo al 31/12/2016, ed è relativa ai ricavi di competenza dell'esercizio per attività a committenza CCIAA di Napoli - € 469.954 - e per attività da terzi committenti - € 339.796, I

I Proventi a committenza camerale sono di seguito dettagliati:

Progetto	Importo
Voucher Promozione del territorio Natale 2017	157.514
Voucher 2017 Certificazione volontaria	151.008
Voucher 2017 Abbattitori	76.165
Voucher 2017 Partecipazione Fiere	36.063
Merano Wine Festival 2017	27.680
PANEL Test Olio 2017 – Divisione LCM	8.865
Vinality 2017	5.927
32° Convegno Giovani Imprenditori – Capri ottobre 2017	5.846
Incontro Farnesina	886
TOTALE	469.954

Per il commento si rinvia alla Voce crediti Verso CCIAA di Napoli

I Proventi da terzi committenti sono di seguito dettagliati:

Progetto	Committente	Importo
Analisi Chimiche LCM	Aziende/Privati	205.982
Convenzione attività 2017 Fondazione ITS-MSTM	Fondazione ITS-MSTM	39.778
Corsi Crescere Imprenditori	Unioncamere Nazionale	38.462
Vinality 2017	Quote di partecipazione	36.000
Corsi Sommelier	Quote di partecipazione	11.885
Quota 2017 Consorzio EdilLab	Regione Campania	4.289
Progetto Botteghe quota 2017 2017	ANPAL Servizi Spa	1.900
Partecipazione a commissione gara di personale LCM	A.S.I.A Az. Sp. Igiene e Ambiente	1.500
	TOTALE	339.796



- Altri Proventi e rimborsi

Tale voce, iscritta in bilancio per un valore di € 5.688, si decrementa di € 6.380 rispetto al saldo al 31/12/2016, ed è relativa ai ricavi di competenza dell'esercizio per:

Descrizione	Importo
Chiusura Risconti Passivi	5.447
Arrotondamenti attivi	241
TOTALE ALTRI PROVENTI E RIMBORSI	5.688

Per la chiusura dei risconti Passivi si rinvia al commento della relativa voce di Passivo.

- Contributi da organismi comunitari

Tale voce è iscritta in bilancio per un importo di € 463.127 si incrementa di € 259.423 rispetto al saldo al 31/12/2016, ed è relativa ai ricavi di competenza come da seguente dettaglio:

Progetto	Importo
Progetto Bridge Economy biennio 2015/2016	298.266
Progetto Bridge Economy 2017	162.823
Progetto INCAME 2017	2.038
TOTALE CONTRIBUTI COMUNITARI	463.127

In seguito all'approvazione del rendiconto di spesa da parte della Commissione Europea, le attività del Progetto Bridge Economy nel biennio 2015/2016, hanno generato un ricavo per l'Azienda di € 298.266 che costituisce interamente autofinanziamento in quanto generato per differenza rispetto ai costi diretti.

I ricavi relativi alle attività 2017 costituiscono il ribaltamento dei costi diretti. Il ricavo finale sarà determinato in analogia al biennio precedente all'approvazione da parte della Commissione Europea del rendiconto di spesa relativo al biennio 2017/2018.

- Contributo della Camera di Commercio di Napoli

Tale voce è iscritta in bilancio per un valore complessivo di € 1.876.789, e si decrementa di € 646.318, rispetto al precedente esercizio. Il Contributo in Conto Esercizio costituisce l'apporto dell'Ente Camerale al pareggio di bilancio. Per la contabilizzazione del Contributo



Nota Integrativa al Bilancio Consuntivo 31.12.2017 - Art. 23 DPR 254/2005

della Camera di Commercio di Napoli, si veda quanto specificato nell'Introduzione Preliminare alla presente Nota Integrativa nonché nel commento della voce Crediti V/ CCIAA di Napoli

COSTI DI STRUTTURA

Organi istituzionali

Tale voce, iscritta in bilancio per un valore di € 11.100, si decrementa rispetto al saldo al 31/12/2016 di € 24.051. I Costi per Organi Statutari sono relativi ai costi di competenza dell'esercizio per il Collegio dei Revisori ai sensi del DL 219/2016:

Descrizione	Importo
Emolumenti del Collegio dei Revisori	8.785
Rimborsi spese del Collegio dei Revisori	2.315
Totale	11.100

Con Decreto del Presidente della Giunta della Regione Campania n. 223 del 05/11/2015 è stato sciolto il Consiglio della CCIAA di Napoli ed è stata nominata la dott.ssa Maria Salerno quale Commissario Straordinario della Camera stessa sino al rinnovo del Consiglio Camerale. Con successivo Decreto n. 58 del 03/03/2016 il Presidente della Giunta della Regione Campania ha nominato Commissario Straordinario della CCIAA di Napoli l'Avv. Girolamo Pettrone.

Ai sensi dello statuto il Commissario Straordinario della CCIAA di Napoli è il legale rappresentante di Si-Impresa e organo monocratico di indirizzo politico. La carica non è retribuita.

Personale

La forza lavoro al 31.12.2017, invariata rispetto al 2016, ammonta a 35 unità, così suddivise per tipologia:

Tipologia	Si - Impresa
Dirigenti	3
Dipendenti *	32
* di cui part time	4
TOTALE	35



a) Le competenze al personale sono relative a:

Descrizione	2017
Retribuzioni per lavoro ordinario	1.288.567
Ratei Ferie e quattordicesima – Stanziamento ROL	-104.162
Retribuzioni per lavoro straordinario	4.712
Totale Competenze al personale	1.189.117

Si evidenzia che il costo per ratei e ROL è negativo per differenza tra la chiusura dello stanziamento 2016 di € 330.420 e l'accantonamento 2017 di € 226.258

b) Gli oneri sociali sono relativi a:

Descrizione	2017
Oneri INPS	349.563
Oneri Previdenziali integrativi direzione	51.664
INAIL	5.492
Cassa QUAS Quadri	2.800
Fondo EST	2.880
Totale Oneri Sociali	412.399

c) L'accantonamento al Fondo T.F.R. è relativo alla quota di competenza dell'esercizio al netto dell'imposta sostitutiva, come dettagliato nel commento alla voce Fondo Trattamento di Fine Rapporto.

d) Gli altri costi sono relativi a oneri di diversa natura maturati nell'esercizio (visite mediche periodiche, formazione, rimborsi spese per trasferte ecc.).

- Funzionamento

Tale voce, iscritta in bilancio per un valore complessivo di € 379.079, si decrementa di € 182.722 rispetto al saldo al 31/12/2016, ed è così dettagliata:



Descrizione	Importo
a) Prestazioni di servizi	234.080
b) Godimento beni di terzi	63.727
c) Oneri diversi di gestione	81.272
Totale Spese di funzionamento	379.079

a) Le prestazioni di servizi, iscritte in bilancio per € 234.080, si decrementano di € 141.721 e sono così dettagliate:

Descrizione	Importo
Costi di funzionamento LCM	135.374
Consulenze	49.188
Spese Telefoniche	4.097
Servizi telematici	12.870
Certificazione Qualità	2.168
Manutenzione e pulizia	5.683
Sicurezza	7.842
Materiali di consumo	3.001
Licenze d'uso e canoni	3.081
Assicurazioni	7.821
Postali e spedizioni	1.151
Utenza enel	1.804
TOTALE	234.080

I costi di funzionamento Laboratorio Chimico Merceologico sono di seguito dettagliati:

Descrizione	Importo
Direzione Tecnica	35.540
Materiale per analisi	23.549
Lavaggio vetriere	19.470
Analisi presso altri laboratori	12.761
PANEL Test olio	11.981
Manutenzione attrezzature	11.256
Certificazione ACCREDIA	8.968
Software gestionale	6.840
Smaltimento rifiuti speciali	2.337
Varie	1.772



Ring Test olio e metalli preziosi	900
TOTALE	135.374

I costi di consulenza sono di seguito dettagliati:

Descrizione	Importo
Consulenze amministrative e fiscali	34.355
Consulenze legali	14.833
Totale	49.188

b) Il Godimento beni di terzi, iscritti a bilancio per € 63.727, s'incrementano di € 8.577 rispetto al saldo 2016.

Tale differenza è da imputare per gran parte al costo degli oneri consortili non rilevati dall'anno 2015 a causa di un contenzioso in essere tra il Consorzio Ge.SE.Ce.di, gestore dei servizi di pulizia e vigilanza del Centro Direzionale e i proprietari degli uffici. La causa si è conclusa nel 2017 con la rilevazione delle quote da versare al Consorzio a carico di ciascun proprietario/affittuario.

c) Gli oneri diversi di gestione, iscritti a bilancio per € 81.272, si decrementano di € 49.578 e sono così composti:

Descrizione	Importo
Oneri tributari	52.860
Cancelleria, materiali di consumo	19.010
Contributi associativi	5.000
Certificazione di Qualità	2.507
Oneri diversi	1.895
Totale Oneri diversi di gestione	81.272

Si segnala che gli oneri tributari sono relativi a:

Descrizione	Importo
IRAP	35.160
IRES	13.843
TARSU	3.857



Totale Oneri tributari	52.860
-------------------------------	---------------

I contributi associativi per € 5.000 sono relativi al costo sostenuto per la partecipazione alla Fondazione ITS Moda, autorizzata con Determinazione dell'Amministratore Unico n° 72 del 14.12.2017. La Fondazione, costituitasi in data 28 dicembre 2017 presso la CCIAA di Napoli, nasce con la finalità di sostenere l'integrazione tra i sistemi di istruzione, promozione e lavoro, nel complesso comparto della Moda Campana, promuovendo la diffusione della cultura tecnico scientifica in tale settore.

Ne fanno parte, in qualità di soci fondatori, trenta soggetti tra pubblici e privati,

AMMORTAMENTI e ACCANTONAMENTI

Tale voce è iscritta in bilancio per € 13.824 come meglio dettagliato alla voce Immobilizzazioni dello Stato Patrimoniale.

COSTI ISTITUZIONALI – Spese per progetti ed iniziative

Tale voce è iscritta in bilancio per un valore di € 978.432, si decrementa di € 497 rispetto al saldo al 31/12/2016. L'importo si compone:

	Tipologia	Importo
1	Affidamenti CCIAA NA	425.107
2	Attività autofinanziate	292.644
3	Affidamenti da terzi committenti	233.001
4	Integrazione contributo CCIAA NA	27.680
	Totale	978.432

1 Affidamenti della CCIAA Napoli

In questa voce rientrano i servizi resi dall'azienda alla CCIAA di Napoli:

Iniziativa	Importo
-------------------	----------------



Avvisi Pubblici per l'erogazione di Voucher	415.589
Convegno Giovani Imprenditori	5.846
Vinitaly 2017	2.727
Incontro Ministro degli Esteri	945
Totale	425.107

2 Attività autofinanziate

In questa voce rientrano le attività realizzate da SI impresa senza specifica contribuzione camerale:

Iniziativa	Importo
Promozione turistico culturale Napoli e Provincia	151.186
Percorsi formativi enogastronomici	36.565
Gustus	27.143
Realizzazione guida prodotti tipici Provincia di Napoli	16.104
Promozione produzioni tipiche Pompei	15.400
SMAU IV ^ Edizione	13.628
Incaming delle delegazioni bulgare	8.278
Spot audio video per la promozione delle eccellenze campane	7.930
Partecipazione II^ Edizione Pizza Unesco	6.100
Presenza pubblicitaria Sole 24Ore	5.130
III^ Edizione Convegno Finance Start Up ODCEC competition 2017	5.000
Incontri ambasciatore Benin	180
Totale	292.644

3 Affidamenti da terzi committenti

Progetto	Committente	Importo
Progetto Bridge EEN	Commissione Europea	162.823
Corso Crescere imprenditori	Unioncamere Nazionale	22.360
INCAME	Commissione Europea	2.038
Vinitaly 2017	Quote di partecipazione	36.000
Centro Sperimentale per lo Sviluppo delle Competenze nel settore delle Costruzioni in Campania	Consorzio Edil Lab	9.780
Totale		233.001

4 Integrazione contributo CCIAA NA

L'integrazione del Contributo Ordinario di € 27.680 riguarda la partecipazione al Merano Wine Festival 2017.



GESTIONE FINANZIARIA

- Proventi Finanziari

Tale voce, iscritta in bilancio per un valore di € 4.375, si incrementa di € 960 rispetto al saldo al 31/12/2016 e risulta così composto:

Descrizione	Importo
Interessi sui Conti bancari	2.342
Differenze attive su cambi	1.427
Interessi su Titoli di Stato a garanzia TFR	606
Totale	4.375

Gli interessi attivi sono relativi ai ricavi di competenza dell'esercizio per gli interessi lordi maturati sui sette conti accesi presso l'Istituto Cassiere Banca Popolare di Bari, nonché sui Titoli di Stato depositati presso il medesimo istituto cassiere, detenuti a garanzia del fondo TFR.

La differenza attiva su cambi deriva dal pagamento di due fatture ricevute a settembre nel 2016 dal fornitore Quiris Media LTD, contabilizzate in euro al cambio dell'epoca e liquidate a giugno 2017 con una differenza positiva sul cambio.

- Oneri Finanziari

Tale voce, iscritta in bilancio per un valore di € 907, si decrementa di € 2.401 rispetto al saldo al 31/12/2016 e risulta così composto:

Descrizione	Importo
Commissioni e spese bancarie	761
Commissioni disponibilità fondi	146
Totale	907

GESTIONE STRAORDINARIA

- Proventi Straordinari



Tale voce, iscritta in bilancio per un valore di € 69.673, si incrementa di € 67.934 rispetto al 2016.

La voce è relativa a componenti positivi di reddito di competenza dei precedenti esercizi rivenienti per la maggior parte dalla gestione delle Aziende Speciali e riportate nei bilanci delle stesse ante fusione.

Descrizione	Importo
Storno compensi CTS – AZ. SP. Agripromos	36.144,00
Chiusura Fondo ex L122/2010 – AZ.SP. LCM	12.330,36
Seminari Tecnico formativi di orientamento ai mercati internazionali	6.000,00
Chiusura Note Credito da ricevere	5.965,77
Cancellazione Fondo ex L122/2010 – AZ. SP: PROTEUS	4.652,81
Chiusura ratei passivi – AZ. SP: COMTUR	1.585,79
Altro	2.994,40
Totale	69.673,13

Si rimanda al commento delle Voci Fondi Rischi ed Oneri, Debiti Verso Organi e Ratei Passivi per maggiore dettaglio sulle sopravvenienze derivanti dalla gestione delle Aziende Speciali ante fusione.

Seminari Tecnico formativi di orientamento ai mercati internazionali e Chiusura Note Credito da ricevere sono componenti positivi di reddito non stanziati nel 2016.

- Oneri Straordinari

Tale voce, iscritta in bilancio per un valore di € 17.030 si incrementa di € 16.130 rispetto al 2016 ed è relativa a componenti negativi di reddito di competenza dei precedenti esercizi.

Il saldo è costituito per € 12.933 (76% del totale) per il riallineamento del credito IRES al Modello Unico dell'Azienda Speciale PROTEUS ante fusione.

Si segnala, infine, che non vi sono fatti di rilievo intervenuti dopo la data di chiusura del bilancio di cui si sia dovuto tenere conto.

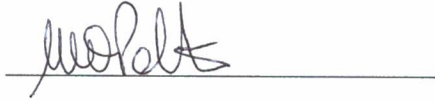


Camera di Commercio
Napoli

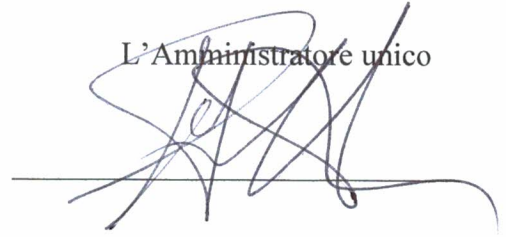
S.I. Impresa – Azienda Speciale della CCIAA di Napoli

Nota Integrativa al Bilancio Consuntivo 31.12.2017 - Art. 23 DPR 254/2005

Il Dirigente Area Amministrativa



L'Amministratore unico





RELAZIONE SULLA GESTIONE ATTIVITA' ANNO 2017

Premessa

S.I. Impresa, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Napoli, è stata costituita mediante Atto di Fusione per Incorporazione del 06.07.2016 (Francesco Rizzo Notaio in Casoria, Repertorio n. 133 - Raccolta n. 88), sottoscritto dall'Avvocato Girolamo Pettrone, nella qualità di Commissario Straordinario e Legale Rappresentante delle Aziende Speciali, tra le Aziende Speciali Proteus, Cevitec, Agripromos, Com.Tur. e Laboratorio Chimico Merceologico, che sono state incorporate dall'Azienda Speciale Eurosportello.

L'art.2 c.5 del D.Lgs.219/2016, recita testualmente: "Le aziende speciali delle Camere di Commercio sono organismi strumentali dotati di soggettività tributaria. Le Camere di Commercio possono attribuire alle aziende speciali il compito di realizzare le iniziative funzionali al perseguimento delle proprie finalità istituzionali e del proprio programma di attività, assegnando alle stesse le risorse finanziarie e strumentali necessarie".

S.I. Impresa si propone alla CCIAA di Napoli come interlocutore privilegiato per l'espletamento di una serie di servizi, ad alto valore aggiunto, e servizi di back office e supporto alle aree strategiche camerali.

La struttura operativa della Azienda Unica garantisce la massima flessibilità esecutiva nell'erogazione dei servizi e la garanzia di un supporto costante alle necessità camerali con un impatto economico dalla duplice valenza.

Pur non perseguendo obiettivi di profittabilità, l'Azienda si pone comunque l'obiettivo di sviluppare in maniera crescente azioni ed iniziative rivolte al sistema produttivo ed economico in cui opera, potenziando:

- la flessibilità operativa;
- la capacità di creazione e sviluppo di sistemi di relazione con altri soggetti economici e istituzionali del territorio;
- la capacità di fare rete per la gestione dei progetti Regionali, Nazionali e Comunitari.
- la capacità di ricerca e verifica delle possibilità di ulteriori cooperazioni tra enti pubblici e privati rappresentativi di interessi generali, anche per le altre aree funzionali della Azienda speciale;
- la capacità della redazione dei conseguenti protocolli d'intesa, atti di governance stipulati tra soggetti in accordo tra loro che, pur non avendo valore strettamente vincolante dal punto di vista giuridico, dovranno impegnare le parti a seguire un medesimo indirizzo ed un "disegno" comune per il raggiungimento di determinati obiettivi;

Nel corso dell'anno 2017 si è proceduto ad adeguare e valorizzare gli assets dell'Azienda, con particolare riferimento a:

l'accreditamento quale Agenzia formativa della Regione Campania

l'accreditamento quale Soggetto promotore di tirocini, anche nell'ambito di Garanzia Giovani

gli accreditamenti per la certificazione di prodotto

le certificazioni in capo al Laboratorio Chimico Merceologico

la rete Enterprise Europe Network (EEN)

La nuova dimensione aziendale, il potenziamento e la valorizzazione delle competenze e delle specializzazioni generate internamente, ivi compreso il know how acquisito, l'adozione di procedure certificate e gli accreditamenti conseguiti presso la PA, consentirà all'Azienda Speciale Unica di partecipare con maggior autorevolezza ai bandi nazionali ed internazionali riservati alle azioni di propria competenza.

Il bilancio consuntivo 2017 è stato redatto in conformità a quanto previsto dal DPR 02 novembre 2005 n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", integrato, ai sensi dell'articolo 68 del suddetto decreto, dalle disposizioni del codice civile per quanto applicabili.

Le azioni di S.I. Impresa per l'anno 2017 sono state finalizzate, in un'ottica di continuità a sostenere, promuovere e valorizzare le produzioni locali, sostenendo le scelte delle imprese con iniziative volte all'affermazione di specifiche produzioni, favorendo così la competitività del sistema economico locale.

Le iniziative previste dal programma di attività dell'Azienda, predisposto in coerenza con le politiche di intervento indicate nei documenti di programmazione dell'Ente camerale per il 2017, hanno impegnato risorse finanziarie assegnate dalla Camera di Commercio di Napoli e contributi specifici concessi dalla stessa, oltre che corrispettivi incassati dalle aziende del territorio per la fruizione di servizi resi e contributi di Enti terzi nei cui confronti S.I. Impresa ha svolto attività specifiche.



Direzione amministrazione, affari generali, risorse umane e controllo di gestione

La Direzione dopo aver svolto dal momento della fusione un'intensa attività di riorganizzazione amministrativa e procedurale dell'Azienda Unica, continuata nel corso del 2017, ha garantito il supporto organizzativo ed operativo alle Direzioni aziendali per la realizzazione del programma di attività 2017, fornendo per quanto di propria competenza, il proprio sostegno:

- Nella predisposizione ed espletamento di gare per l'acquisizione di forniture e servizi necessari alla realizzazione delle attività programmate delle diverse Aree;
- Nella predisposizione della documentazione necessaria alla rendicontazione delle attività realizzate;
- Nella predisposizione e realizzazione di specifiche attività nella loro totalità dalla selezione delle aziende partecipanti, ai servizi di allestimento spazi espositivi nonché al supporto delle aziende selezionate nel corso della manifestazione (Vinitaly, Merano Wine festival, Simposio Pompei);
- Nella predisposizione e realizzazione della "Guida alle produzioni tipiche della provincia di Napoli";

Nell'ambito poi dei propri compiti la Direzione ha:

- gestito il Protocollo generale tramite il sistema "Prodigi" e monitorato i flussi di comunicazione su PEC (Posta certificata), provvedendo puntualmente allo smistamento interno della posta in arrivo (n. 2565 protocolli);



- provveduto alla predisposizione delle denunce e della documentazione in materia contabile, fiscale e Iva;
- gestito la tesoreria dell'Ente, il monitoraggio dei flussi di cassa e i rapporti con l'Istituto Cassiere con emissione di n.688 mandati relativi a n.1027 pagamenti e di n.54 reversali relative a n.569 incassi;
- gestito i pagamenti per forniture di beni e servizi con verifica, ove previsto, di eventuali inadempienze del beneficiario (DURC, Equitalia ecc....);
- gestito la contabilità economico-patrimoniale (n.717 fatture ricevute) con la rilevazione in partita doppia di tutti gli eventi di gestione previsti dalla legge (libro giornale, libro inventari, registro beni ammortizzabili, registri Iva);
- gestito le n.3 casse economali dell'Azienda con la nomina degli economisti aziendali;
- provveduto agli acquisti in economia e alle spese indispensabili per il normale ed ordinario funzionamento dell'Azienda, con le formalità previste delle leggi vigenti e nel rispetto del "regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria";
- gestito i rapporti con ANAC e provveduto al rilascio dei codici CUP/CIG per le forniture e le attività svolte dall'Azienda su richieste delle diverse Aree;
- gestito e esaminato la non conformità delle forniture commissionate;
- gestita la supervisione sulla reportistica di direzione;
- predisposto lo schema di Bilancio Preventivo annuale, di assestamento dello stesso e di Bilancio di esercizio, il Programma delle attività annuale, sottoposto all'approvazione degli organi della CCIAA nei termini di legge;
- supportato l'Amministratore Unico nella redazione dei propri atti politici (delibere e comunicazioni con l'Ente camerale);
- gestito i rapporti con il Collegio dei revisori dell'Azienda per tutto ciò che concerne la loro attività di controllo sia sugli atti politici regolarmente inviati che sugli atti amministrativi;
- predisposto i necessari atti amministrativi per la nomina del Responsabile del piano anticorruzione e dei trattamenti dei dati personali (Privacy), come da normativa vigente;
- gestito la procedura di rilevazione delle presenze del personale monitorando ferie, permessi, malattie, congedi ecc..., di tutto il personale dipendente;



- predisposto il Piano formativo dei dipendenti per l'anno 2017, con riferimento sia alla formazione obbligatoria che a quella specifica delle varie Aree;
- provveduto alla raccolta dei dati del personale necessari alla predisposizione del modello 770 come previsto dalla normativa vigente;
- collaborato alla stesura del Piano delle performance aziendale 2017;
- provveduto all'inoltro delle pratiche relative agli istituti contrattuali inerenti l'area previdenziale (inail, Inps);
- fornito ai dipendenti interni supporto in tema di applicazione degli istituti giuridici tipici del rapporto di lavoro dipendente;
- gestito la corrispondenza con il consulente del lavoro in merito alle problematiche inerenti il personale dipendente.

PROGRAMMA DELLE ATTIVITA' ANNO 2017

Con determina dell'amministratore unico n.100 del 25 novembre 2016 è stato approvato l'organigramma funzionale dell'Azienda, .

La struttura organizzativa dell'Azienda relativamente alle attività programmate si articola nelle seguenti direzioni ed aree:

Direzione Formazione, protocolli di intesa, convenzioni e servizi camerali

Direzione Comunicazione, promozione ed Internazionalizzazione

Direzione Laboratorio Chimico Merceologico

Direzione Formazione, protocolli di intesa, convenzioni e servizi camerali

Area Formazione

Si riportano di seguito, in sintesi, le attività realizzate.

a) Corsi di formazione finanziati

- Sono stati realizzati, presso la sede didattica accreditata di SI Impresa al Centro Direzionale, n.3 Corsi di formazione per aspiranti imprenditori nell'ambito del programma nazionale gestito da Unioncamere e denominato "Crescere Imprenditori" , ciascuno della durata di 80 ore di cui 60 ore in plenaria e 20 ore in piccoli gruppi da 3 allievi (edizioni IX,X,XI). Per la

corretta realizzazione delle attività si è proceduto preliminarmente all'espletamento della procedura di evidenza pubblica di selezione docenti. Nel corso dell'anno si è anche provveduto alla rendicontazione ad Unioncamere delle n.8 edizioni realizzate nel 2016. I principali risultati dell'azione 2017 sono riepilogati dai dati salienti:

- n.44 Allievi ammessi
- n.28 Business plan completati
- rendicontate n. 8 edizioni dei Corsi Crescere Imprenditori realizzate nel 2016
- realizzata attività di monitoraggio su richiesta del Ministero del lavoro

b) Alternanza Scuola lavoro

- Realizzazione dell'Alternanza day presso la CCIAA di Napoli, nell'ambito dell'azione nazionale coordinata da Unioncamere, gestione della promozione dell'evento, dell'organizzazione e della segreteria. Hanno partecipato all'Alternanza Day 100 Scuole superiori della provincia di Napoli, su un totale di 165 scuole superiori esistenti.
- Attività di networking territoriale con attori istituzionali per l'Alternanza Scuola lavoro.
- Supporto all'ufficio promozione della CCIAA di Napoli per la definizione del Bando Premio Storie di Alternanza e del Bando per i Voucher Alternanza.

c) Tirocini

- Si Impresa ha ottenuto il decreto della Regione Campania di riconoscimento quale soggetto promotore di tirocini in Garanzia Giovani.
- Sono stati attivati, in qualità di Soggetto promotore, n.41 tirocini finanziati dalle Imprese della provincia di Napoli. I contratti di lavoro a conclusione dei tirocini sono in numero di 10. Si precisa che n.8 tirocini sono da concludersi nel 2018.
- E' stato completato il Progetto Botteghe di Mestiere e dell'Innovazione finanziato da Anpal ed avviato nel 2016. Le attività gestite dal personale dell'Area sono consistite nel Tutoraggio di n. 9 allievi presso n. 4 differenti aziende nella città di Napoli; nelle rendicontazioni mensili; nella rendicontazione finale del progetto.
- E' stato messo a punto il regolamento tirocini per Si Impresa.

d) Commesse/progetti finanziati e cofinanziati



- ITS Mobilità Sostenibile Trasporti Marittimi

Fatturato 41.427,60 euro per le attività di seguito riportate

- Coordinamento della Fondazione-anno 2017
- Responsabile Qualità: l'incarico è stato affidato nel mese di luglio 2017; la certificazione qualità della Fondazione è stata conseguita il 21/07/2017
- Tutor d'aula per il Corso Tecnico superiore per l'oceanografia industriale applicata alle infrastrutture marine: periodo da gennaio a dicembre 2017
- Servizi logistici per il Corso Tecnico superiore per l'oceanografia industriale applicata alle infrastrutture marine: periodo da gennaio a dicembre 2017 - messa a disposizione della sede accreditata del CDN per la realizzazione del corso

- ITS Moda Campania:

Si Impresa è Socio fondatore dell'ITS ed è rappresentata tra i 3 componenti elettivi della Giunta esecutiva

- Coordinamento delle attività di networking per la costituzione del partenariato (30 Soggetti fondatori)
- Coordinamento della Progettazione in risposta all'avviso della Regione Campania
- A seguito dell'approvazione del Progetto da parte della Regione Campania, sono state coordinate le operazioni di Costituzione della Fondazione di partecipazione e di avvio delle procedure per il riconoscimento della personalità giuridica presso la prefettura di Napoli.

- Corso Sommelier I livello e II livello

E' stata realizzata una edizione per ciascuno dei due livelli, in collaborazione con l'Ais. I corsi, rivolti prevalentemente ad operatori di settore, hanno accolto n. 70 partecipanti, che hanno contribuito alla realizzazione dei percorsi con una quota di iscrizione.

e) Progettazione a valere su Bandi regionali, nazionali, comunitari

- Partecipazione al Progetto "Insieme per l'apprendistato" con il Polo Tecnico Fermi-Gadda proposto al finanziamento del Miur. Il progetto è stato approvato. Si Impresa ha svolto l'attività di coinvolgimento delle imprese nei percorsi di apprendistato.



- Collaborazione alla progettazione del Progetto PON Alternanza estero con ITS-MSTM e Camera di Commercio Italiana all'estero in Svezia. Il progetto è stato approvato e verrà realizzato nel corso delle annualità 2018/2019
- Attività di Networking per la realizzazione del partenariato di progetto e Coordinamento della Progettazione per il Corso IFTS Logistica. Il Progetto non è stato approvato. Si è provveduto a richiedere accesso agli atti ed è stata inviata una nota all'assessorato competente. Non è stato poi valutato opportuno procedere con un ricorso.
- Collaborazione alla progettazione per la partecipazione al progetto LADY - LAVORO DYgnitoso nel patrimonio culturale in Tunisia. Il progetto è in corso di valutazione.
- Benessere Giovani: - Partecipazione al Bando Comune di Napoli – Il progetto non è stato approvato
- ANPAL-ICT: Partecipazione al bando “ Individuazione di soggetti attuatori di interventi di formazione specialistica per l’inserimento lavorativo di giovani programmatori e sviluppatori nel settore ICT” con una proposta progettuale in partenariato con IFOA. Il progetto è in corso di valutazione.
- Partecipazione al Bando Cosme con il progetto Genesis. Collaborazione alla progettazione in partenariato con Consvip . Il progetto non è stato approvato
- Interreg med (partecipazione in partenariato con Regione Campania). Il progetto è in corso di valutazione.

f) Accreditamento Regione Campania

- SI Impresa ha ottenuto la conferma dell'accREDITamento per l'anno 2017 per la Formazione Superiore
- E' stato avviato l'iter di accREDITamento per la formazione superiore nei locali della sede del Corso Meridionale – presso la Borsa Merci

g) Certificazione Sistema Qualità Uni En Iso 9001:2008

- SI Impresa ha ottenuto la certificazione (Certificato qualità Rina n.30285/14/S del 22/02/2017) per le attività di progettazione e Realizzazione di attività formative e di tirocini e per le sedi di Via S. Aspreno e Centro Direzionale isola E2 Campi IAF 35 e IAF 37

h) Networking

- Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
 - Studio di pre-fattibilità e definizione delle attività da realizzare per il progetto POWER U digital della Human Age Istitute in collaborazione con MAN POWER e l'Ufficio regionale Scolastico in tema di alternanza scuola lavoro che mira attraverso un percorso formativo virtuale a certificare le competenze digitali e le soft skills degli allievi delle quinte classi degli Istituti Superiori
 - Co organizzazione dell'Alternanza day presso la CCIAA di Napoli
- Anpal Servizi
 - **Supporto alla realizzazione del Focus Regionale** “dalla formazione al lavoro: il ruolo delle reti pubblico – privato per le politiche attive” realizzato da ANPAL il 31 Gennaio 2017 presso la sede CCIAA di Napoli
 - Invito riservato e **partecipazione al Convegno**: “Dall'alternanza alla transizione: le azioni promosse da ANPAL” organizzato da ANPAL 1 dicembre in occasione di Job Orienta
 - Invito riservato e **partecipazione al Focus Group** del 21/11/2017 presso Anpal Servizi Napoli per lo sviluppo del sistema duale e della formazione professionale
- Si Impresa è socio dell'ATS Polo Tecnico professionale per l'Economia del mare della Campania
- Si Impresa è socio dell'ATS Polo tecnico professionale per le biotecnologie industriali

i) Formazione Sistema Camerale

Il personale dell'Area ha partecipato alla formazione prevista per il Sistema Camerale Linea 1: Orientamento al lavoro. Partecipazione anche alla sessione in presenza al Job Orienta di Verona.

l) Formazione obbligatoria personale aziendale

Tutto il personale dell'area ha partecipato alle giornate di formazione su

- “Prevenzione della corruzione, Trasparenza e Privacy: dalle norme alla gestione manageriale”- Modulo comune;
- Gli affidamenti della PA alla luce del nuovo codice dei contratti



Inoltre, il dirigente, i quadri ed alcuni dipendenti hanno partecipato anche alla formazione “Prevenzione della corruzione, Trasparenza e Privacy: dalle norme alla gestione manageriale”- Modulo comune e modulo specialistico

m) Formazione esterna

- N.2 dipendenti della Direzione sono state iscritti ai percorsi gratuiti per le nuove figure professionali della formazione Tav e Tacit che, a seguito delle nuove linee guida per l’accreditamento diventeranno obbligatorie. Il dott. Piccolo ha completato il percorso ed ottenuto la qualificazione. Attualmente l’Azienda è sprovvista di una delle due figure obbligatorie per l’accreditamento. Sono in corso verifiche con l’assessorato alla Formazione in Regione Campania per la positiva risoluzione della questione.

Area Servizi Camerali

Nel corso del 2017, l’Azienda speciale, quale braccio operativo della Camera di Commercio di Napoli, in un’ottica di continuità, ha assicurato con proprio personale la gestione dell’ufficio di segreteria e di supporto al Commissario dell’Ente camerale, nonché Amministratore Unico dell’Azienda.

Ha fornito, inoltre, supporto alle attività dell’ufficio Promozione della CCIAA, attraverso l’attività di un gruppo di lavoro che si è dedicato, alla preistruttoria avviata nel 2016 delle rendicontazioni di attività per contributi assegnati alle Associazioni negli anni 2012 e 2013 in giacenza da tempo presso lo stesso Ufficio camerale. In particolare nel corso del 2017 è continuata l’attività di preistruttoria amministrativa e contabile al fine della liquidazione di:

- n. 108 pratiche ufficio promozione annualità 2012, regolamento recante criteri e modalità per la concessione di contributi, sovvenzione, sussidi ed ausili approvato con Delibera Commissariale n. 103/2016). Attività conclusa.
- n. 15 pratiche ufficio promozione “Aziende Speciali”, regolamento recante criteri e modalità per la concessione di contributi, sovvenzione, sussidi ed ausili approvato con Delibera Commissariale n. 103/2016). Attività conclusa.

- N.1 pratiche ufficio promozione “Aziende Speciali”, regolamento recante criteri e modalità per la concessione di contributi, sovvenzione, sussidi ed ausili approvato con Delibera Commissariale n. 103/2016). Attività conclusa.

Per quanto riguarda le pratiche ufficio promozione annualità 2013, regolamento recante criteri e modalità per la concessione di contributi, sovvenzione, sussidi ed ausili approvato con Delibera Commissariale n. 103/2016), nell’anno in esame sono stati ricostruiti ed esaminati n.81 fascicoli lettere C) e D) anno 2013.

S.I Impresa ha, poi, gestito per conto della Camera di Napoli, l’intensa attività di erogazione di voucher per l’internazionalizzazione delle piccole e medie imprese della provincia di Napoli 2016 (determina dirigenziale CCIAA n.339 del 26.07.2016).

Infatti, nell’anno 2016 si era provveduto alla redazione del bando, pubblicazione dello stesso, e gestione di n.108 domande.

Nel corso del 2017 si è, invece, proceduto alla valutazione delle spese ammissibili, alla determinazione dell’importo del contributo riconosciuto, all’istruttoria delle rendicontazioni effettuate e *all’erogazione dei contributi stessi alle aziende.*

Nel corso del 2017 S.I. Impresa ha, inoltre, gestito per conto della CCIAA di Napoli gli ulteriori nuovi Bandi promozionali/voucher 2017 :

- Bando voucher per l’internazionalizzazione delle aziende (Fiere 2017): si è provveduto alla redazione e pubblicazione del bando, gestione delle domande, valutazione delle spese ammissibili;
- Bando voucher abbattitori 2017 : si è provveduto alla redazione e pubblicazione del bando, gestione delle domande, valutazione delle spese ammissibili;
- Bando voucher certificazioni di qualità 2017: si è provveduto alla redazione e pubblicazione del bando, gestione delle domande, valutazione delle spese ammissibili;

- Bando contributi ad associazioni, Onlus ecc... per attività di promozione nel periodo natalizio:
si è provveduto alla redazione e pubblicazione del bando, gestione delle domande, valutazione delle spese ammissibili, controlli e determinazione dell'importo del contributo riconosciuto, istruttoria delle rendicontazioni effettuate e avvio dell'erogazione dei contributi stessi alle aziende.

Pertanto S.I. Impresa si è proposta alla CCIAA di Napoli come interlocutore privilegiato per l'espletamento di una serie di servizi, ad alto valore aggiunto, e servizi di back office e supporto alle aree strategiche camerali.

Per quanto concerne i "protocolli di intesa" per l'anno 2017 si è valutato, in una logica di continuazione e sviluppo di continuare a proporre e sviluppare forme di collaborazione tra l'azienda speciale e enti/organismi pubblici in accordo tra loro per convergere sullo sviluppo di una metodologia collaborativa da seguire e sviluppare e/o di uno o più progetti comuni e con forte valore d'indirizzo e di condivisione degli impegni.

A tal riguardo si segnala che S.I Impresa, direttamente o in qualità di braccio operativo della Camera di Commercio, è già operativa con una serie di Protocolli di Intesa/Accordi stipulati con:

- Ufficio Scolastico Regionale per la Campania;
- Fondazione IDIS - Città della Scienza;
- Dipartimento di Scienze Politiche Federico II;
- Dipartimento di Economia della SUN;
- Centro interdipartimentale di ricerca Laboratorio di Urbanistica e di Pianificazione Territoriale "Raffaele d'Ambrosio" (L.U.P.T.) Federico II;
- Consorzio Technapoli.

Nel corso del 2017 sono, poi, stati siglati, sempre direttamente o in qualità di braccio operativo della Camera di Commercio, ulteriori accordi con:

- Università degli Studi della Campania (già SUN);
- Federazione Orafi Campani;
- Comune di Napoli (Assessorato alla cultura ed al turismo);



- Ufficio Scolastico Regionale per la Campania ed Human Age Institute /Mainpower Group;
- Ministero dello sviluppo economico (Direzione generale per le attività territoriali- divisione XII);
- Consorzio Promos Ricerche;
- Stazione sperimentale pelli

Mentre sono state gettate le basi per lo sviluppo di intese con:

- Italia Lavoro
- Sviluppo Campania;
- Regione Campania Assessorato Lavoro e Formazione
- Regione Campania Assessorato alla Cultura ed Istruzione.

ALTRE ATTIVITA'

- Coordinamento ed elaborazione Piano delle Performance dell'Azienda;
- Coordinamento ed elaborazione Piano triennale Anticorruzione dell'Azienda;
- Candidatura, a mezzo richiesta al Segretario Generale della CCIAA di Napoli, di gestire per conto della Camera di commercio anche lo Sportello Informativo per il Microcredito e l'Autoimpiego presso la Camera di Commercio di Napoli operativo per alcuni anni presso la Camera di Commercio di Napoli per le microimprese e i lavoratori autonomi con idee imprenditoriali da finanziare mediante la promozione delle iniziative del Ministero del lavoro "Microcredito e servizi per il lavoro" e "Microwork". In particolare l'azienda speciale vorrebbe rilanciarne le condizioni di operatività sia per la volontà dell'Ente nazionale per il microcredito di valorizzare la rete di sportelli di cui lo sportello camerale è parte, sia soprattutto per il recente ed importante compito affidato agli sportelli di promuovere e sostenere anche la creazione di autoimpiego e micro/piccola impresa da parte dei giovani attraverso le opportunità offerte dal fondo rotativo SELFIEMPLOYEMENT;
- Organizzazione del convegno "la nuova Sabatini" in collaborazione con Confartigianato Imprese Napoli e Provincia".



Direzione Comunicazione, promozione ed Internazionalizzazione

L'area "Progettazione comunitaria, Internazionalizzazione e Fiere" nel 2017 ha provveduto a:

- Organizzare collettive di imprese per la partecipazione a Fiere internazionali;
- Organizzare incoming di operatori esteri;
- Ospitare delegazioni estere;
- Consolidare il ruolo di coordinatore del Consorzio BRIDEconomies_2 e di gestione dei progetti "Enterprise Europe Network" (COSME), INCAME-2 (H2020), BRIDGE UP (COSME), approvati dalla Commissione Europea per il biennio 2017/2018.

L'obiettivo principale dell'Area è consistito, in linea con la strategia attuata nelle annualità precedenti dalle Aziende Speciali del sistema camerale, nel continuare a sostenere l'offerta produttiva, del commercio, del turismo e dei servizi di Napoli e provincia sui mercati nazionali e, soprattutto, internazionali.

Per il 2017 grande importanza è stata attribuita dall'area al **progetto europeo EEN** che ha visto impegnato l'Azienda Speciale Eurosportello sin dal 2008.

L'Azienda Speciale Eurosportello, ora SI IMPRESA, dal 2015 ha assunto il ruolo di **coordinatore del Consorzio BRIDGeconomies_2**, oltre che di partner del progetto presentato alla Commissione europea.

Nel suo ruolo di partner di progetto S.I. Impresa, nell'annualità 2017, ha provveduto a:

- coordinare gli altri 11 partner del Consorzio BRIDGeconomies_2;
- interfacciarsi con Bruxelles per conto dell'intero Consorzio BRIDGeconomies_2;
- iniziare a predisporre il rendiconto tecnico (PROGRESS REPORT) sulle attività dei primi 12 mesi di progetto (31.12.2017) che terminerà il 31.12.2018.

Il Programma di Lavoro per l'anno 2017 (Work Programme) ha visto la realizzazione di azioni volte a:

- aiutare le aziende ad individuare potenziali partner commerciali nei Paesi esteri (principalmente nell'Unione europea e nei Paesi dove è presente la rete EEN);
- favorire la cooperazione transnazionale tra imprese;
- promuovere la conoscenza ed agevolare l'accesso ai nuovi mercati;
- supportare le imprese a sviluppare nuovi prodotti / processi;
- diffondere informazioni circa le attività e le opportunità a livello di UE;



- fornire assistenza / consulenza sulla legislazione europea d'impresa, sulle principali politiche della Commissione, sui temi legati all'internazionalizzazione;
- aiutare le PMI a migliorare l'accesso alle opportunità di finanziamento ed ai programmi UE, con particolare riferimento ai programmi Cosme e Horizon 2020;
- offrire servizi per rafforzare la competitività delle PMI;
- organizzare eventi e seminari locali su questioni connesse alle PMI e all'internazionalizzazione.

In particolare SI IMPRESA, a valere sul **Progetto EEN**, ha realizzato le **seguenti attività**:

- **Organizzazione di n. 7 workshops/seminari informativi/Country presentations con un totale di 289 partecipanti sui temi di seguito indicati:**

- "Internazionalizzazione delle imprese nel settore agroalimentare: opportunità di business in Canada, Polonia e Regno Unito" in occasione del Salone GUSTUS 2017 (Mostra d'Oltremare - 20 novembre 2017);
- "Sostenere la crescita delle imprese napoletane: gli strumenti del Ministero dello Sviluppo Economico e di S.I. Impresa – Azienda Speciale della Camera di Commercio di Napoli", in collaborazione con il MISE (25 luglio 2017 - C.C.I.A.A. di Napoli)
- "Country Presentation UCRAINA" (15 giugno 2017 – CCIAA di Napoli);
- "V Salone della Responsabilità sociale condivisa" (15 - 17 giugno - 2017 CCIAA di Napoli);
- "CHILEAN DAY" - COUNTRY PRESENTATION CILE (29 maggio 2017 - CCIAA di Napoli)
- "Evento ICE - Energy Med 2017", partecipazione di aziende di Napoli ad incontri b2b nell'ambito dell'evento di partenariato organizzato da ICE (30 marzo 2017 – Mostra d'Oltremare di Napoli);
- "La sicurezza dei prodotti chimici e tutela dei lavoratori", in collaborazione con PROMOS RICERCHE (29 marzo 2017 – CCIAA di Napoli)

- **Organizzazione di n. 2 Corsi di formazione con un totale di n. 56 partecipanti:**

- "Regolamenti Reach e CLP" (26-27 ottobre 2017) in collaborazione con PROMOS RICERCHE;
- "Corso di Europrogettazione", nell'ambito del partenariato con il CEIC del Comune di Napoli (6 / 7 luglio, 13 / 14 luglio 2017 – CCIAA di Napoli);

- **Erogazione di servizi di assistenza specialistica (informazione e supporto) a 43 aziende , con particolare riferimento alle seguenti tematiche: accesso ai finanziamenti UE, legislazione Europea, internazionalizzazione, accesso ai bandi, start up, innovazione.**

- **Erogazione di servizi di assistenza per lo sviluppo di partenariati internazionali a 60 aziende:**
 - 3 aziende inserite nella Banca Dati di Ricerca Partner all'Estero;
 - 57 aziende assistite per la partecipazione a b2b internazionali;
- **Organizzazione di n. 3 Brokerage Events/Company missions e co-organizzazione di n. 5 Brokerage Events organizzati dai partners europei della rete EEN con un totale di circa 337 b2b meetings:**
 - *Blue Economy Naples Brokerage Event 2017, in occasione della "Conferenza Regionale degli Stakeholders" (29-30 novembre 2017 – Hotel Excelsior Napoli)*
 - *BMT Company Mission 2017 (24-26 marzo 2017 – Mostra d'Oltremare di Napoli);*
 - *ITB BERLIN International Matchmaking Event (8-10 marzo 2017 – Fiera Berlino);*
 - *Tour d'Europe- Stoccolma2017 (31 maggio 2017 - Stoccolma);*
 - *Torino Fashion Week (29 – 30 giugno 2017 -Torino);*
 - *Business Beyond Borders at TEXWORLD 2017 (18 – 20 settembre 2017 – Fiera di Parigi);*
 - *World Bridge Tourism London (2-3 novembre 2017 - Londra);*
 - *GUSTUS 2017 Company Mission (19-21 novembre 2017 - Mostra d'Oltremare di Napoli),*
Tra questi eventi è da segnalare che le Company Missions organizzate da SI IMPRESA a Napoli, in occasione di BMT e GUSTUS, hanno registrato circa 227 aziende partecipanti agli incontri b2b programmati e dagli incontri svolti in occasione dell'evento a GUSTUS si sono conclusi 2 accordi di partnership commerciale.

Come risultato (**Achievements**) delle attività realizzate come EEN, sono stati registrati n. 7 tra accordi di partenariato (**Partnership Agreements**) e risoluzioni di problematiche complesse (**Advisory Service Outcomes**).

Nel quadro delle attività di **networking con gli stakeholders locali** si segnala:

- la sottoscrizione di un accordo operativo con lo **Sportello MISE Campania** (luglio 2017) e l'avvio di incontri congiunti con le imprese per l'assistenza in materia di accesso alle agevolazioni e finanziamenti UE e nazionali;
- la presentazione ed approvazione a luglio 2017 della candidatura di S.I. IMPRESA a seguito dell'avviso pubblico del Comune di Napoli per la costituzione del partenariato per l'implementazione di attività in **collaborazione con la rete europea Europe Direct**;

- l'avvio di una collaborazione con il Consorzio Promos Ricerche sul tema dei Regolamenti REACH /CLP (come da protocollo di intesa sottoscritto a settembre 2017).

Inoltre, sempre a valere del progetto EEN, sono state realizzate le seguenti attività:

- realizzazione ed invio a circa 1.100 destinatari di 9 newsletter elettroniche mensili, ossia "BRIDGEconomies Newsletter";
- ascolto delle imprese (SME feedback) attraverso il coinvolgimento di n. 6 imprese a seguito delle consultazioni (panel) per fornire alla Commissione europea il punto di vista delle PMI locali e riportare le problematiche che ancora presenta il Mercato Unico;
- promozione di accordi commerciali duraturi attraverso il servizio di ricerca partner della rete EEN denominato "Partnering Opportunities Database" (POD), mediante il trattamento di n. 76 espressioni di interesse (fatte/ricevute);
- informazione capillare e tempestiva agli utenti di SI IMPRESA mediante l'invio di comunicazioni via e-mail (Servizio di Alerting) ed attraverso il sistema di web-alerting del Consorzio BRIDEconomies_2, ed i media tradizionali;

SI IMPRESA, nell'ambito della Rete EEN è membro dei seguenti **Sector Groups**: Agrofood, Tourism & Cultural Heritage e, in qualità di "Communication Champion", del Gruppo Nazionale Comunicazione, del Gruppo Tematico Access to Finance, dei Gruppi nazionali KAM /EIMC e NCP/H2020. L'attività dei Sector/Working Groups della rete (gruppi di lavoro settoriali) si è sostanziato nella partecipazione alle riunioni periodiche e nell'organizzazione di iniziative congiunte, secondo il rolling plan redatto per il 2017 ed approvato dai membri dei gruppi.

Per quanto attiene la specifica **attività di coordinamento del Consorzio BRIDGEconomies_2**, fermo restando la responsabilità dei singoli partner, SI Impresa si è fatta carico di:

- raccordarsi con la Commissione europea / EASME (European Agency for SME) per tutte le questioni contrattuali inerenti il Consorzio;
- sovrintendere al funzionamento generale del Consorzio;
- assicurare che siano state rispettate da tutti i partner le procedure ed i programmi di lavoro stabiliti nel contratto con la Commissione europea;
- assicurare un costante ed adeguato flusso di informazioni tra i partner del Consorzio;
- promuovere la collaborazione tra tutti i partner;

- monitorare il raggiungimento dei risultati del Consorzio (deliverables e PES);
- assicurare il rispetto delle deadline fissate nel progetto/contratto;
- evitare ritardi o underperformance dei partner, dandone tempestiva informazione alla Commissione europea / EASME qualora non si è riusciti a trovare dei correttivi/soluzioni per il raggiungimento dei risultati/obiettivi;
- effettuare, in caso di necessità, i necessari emendamenti al contratto siglato con la Commissione.

Una particolare attenzione è stata dedicata alle procedure/controllo qualità del Consorzio previsti nei documenti di lavoro presentati alla Commissione europea, mediante la redazione di schede di valutazione dei singoli partner al 30/06/2017 e al 31/12/2017.

Nel 2017 l'Area ha coordinato il progetto europeo **INCAME_2** nel quale sono coinvolti altri 7 partner del Consorzio BRIDGEconomies_2 della rete EEN (Enterprise Europe Network) che è in corso di approvazione da parte della Commissione europea.

Il progetto prevede l'erogazione di una serie di servizi per favorire la competitività delle imprese ed i processi di gestione dell'innovazione, attraverso 2 linee di attività: per le imprese beneficiarie dello SME Instrument (Key Account Manager) e per quelle ad altro potenziale innovativo (EEN Innovation Expert). In particolare è stato erogato un servizio di assistenza e supporto attraverso un "coach" ad un'impresa beneficiaria di un finanziamento SME INSTRUMENT.

Nel quadro del progetto pilota **BRIDGE UP**, nel corso del 2017 si è provveduto a coordinare i partner del Consorzio ed a sviluppare le attività previste per le seguenti fasi:

- Selezione, congiuntamente agli altri partner di progetto, del gruppo target di imprese per le sette regioni del Consorzio (tot. 127 imprese mappate ed inserite in una piattaforma on line realizzata da ENEA);
- Mappatura, congiuntamente agli altri partner di progetto, degli stakeholders locali delle sette regioni (tot. 103 stakeholders mappati ed inseriti in una piattaforma on line realizzata da ENEA);
- Attività di comunicazione del progetto (logo, visual identity, pagine web, brochure di promozione del progetto);
- Coordinamento (n. 2 riunioni fisiche + 3 meetings virtuali tra partner).

Nel quadro dei **fondi SI IMPRESA "Servizi per l'Internazionalizzazione"** sono state inoltre realizzate le seguenti attività:

- Incontro istituzionale con l’Ambasciatore della Repubblica del Bénin (6 marzo 2017 – CCIAA Napoli);
- Incontro istituzionale con il Presidente della Camera di Commercio Italiana a Siviglia (20 marzo 2017 - CCIAA Napoli);
- Incoming delegazione bulgara (14-16 febbraio 2017 - CCIAA Napoli)
- Giornata informativa “La Farnesina incontra le imprese” (22 maggio 2017 - CCIAA Napoli);
- Workshop “Impresa 4.0: strumenti e servizi per la digitalizzazione delle imprese” (15 dicembre 2017 – in occasione di SMAU Napoli presso la Mostra d’Oltremare);
- Progetto Chamber Mentoring, in collaborazione con Assocamerestero e la CCIE di Mosca (ottobre 2017 – maggio 2018)
- Organizzazione di una collettiva per la partecipazione di 28 aziende napoletane al Salone GUSTUS 2017 (19-21 novembre 2017)
- Stand istituzionale in occasione di Energymed 2017 (30 marzo – 1 aprile 2017)
- Stand istituzionale in occasione di SMAU Napoli 2017 (14-15 dicembre 2017)

Nel corso del 2017 si è provveduto a supportare la CCIAA di Napoli nelle attività connesse all'implementazione del **PID (Punto Impresa Digitale)**.

Per la qualificazione del personale in materia di digitalizzazione ed industria 4.0 abbiamo partecipato al piano formativo per lo sviluppo ed il potenziamento delle professionalità camerali, con specifico riferimento alla Linea Formativa 2 “Le Camere per l’innovazione digitale” che si è tenuta dal 21 luglio 2017 al 1° dicembre 2017.

Tra le attività realizzate dall’ Area Progettazione comunitaria, Internazionalizzazione e Fiere dell’Azienda Speciale S.I. IMPRESA per la promozione dei servizi offerti dalla Camera di Commercio di Napoli nel quadro del progetto PID, si segnala:

- l’incontro con gli innovation Hub tenutosi il 15 dicembre 2017;
- la partecipazione e l'iniziativa seminariale realizzata alla manifestazione SMAU, tenutasi presso la Mostra d’Oltremare nei giorni 14 e 15 dicembre (37 partecipanti) sul tema “IMPRESA 4.0: strumenti e servizi per la digitalizzazione delle imprese”.

Direzione Comunicazione, promozione ed Internazionalizzazione

Nel dettaglio l'Area "Comunicazione e promozione" ha provveduto alla gestione del portale Web dell'Azienda Unica con la finalità di informare, formare le imprese su novità legislative, incentivi finanziari, opportunità ecc.....;

- Organizzare seminari, convegni, workshop o progetti di promozione;
- Aggiornare la pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Azienda;

L'Area, inoltre, ha gestito le attività di un intenso programma di promozione del territorio realizzato nel periodo natalizio che, nello specifico, è stato così articolato:

- 1) organizzazione di una iniziativa di promozione, denominata i "Weekend della Cultura", a sostegno del settore del turismo, dei beni culturali e del patrimonio artistico e architettonico di Napoli e provincia, concretizzata mediante visite in musei e siti storici, compresi quelli cosiddetti "di interesse minore" che rappresentano testimonianze significative del patrimonio culturale ed artistico della città di Napoli;
- 2) gestione di tre "Infopoint turistici", a sostegno del settore del turismo locale in occasione delle festività natalizie, dal 18.12.2017 al 17.01.2018, presso punti strategici della città di maggior transito turistico quali il Porto, la Stazione Centrale delle FF.SS., l'Aeroporto di Capodichino;
- 3) realizzazione, a sostegno dal settore della cultura e dello spettacolo, di un "Evento per il Natale" aperto alle istituzioni, alle imprese della provincia di Napoli ed alla cittadinanza, realizzato nel Salone della Borsa della Camera di Commercio di Napoli all'interno del quale è stata prevista, a sostegno dell'industria/artigianato della gastronomia pasticceria locale, una degustazione di dolci natalizi della tradizione napoletana.
- 4) realizzazione di una "Conferenza Stampa", nei giorni antecedenti il Natale, con l'obiettivo di presentare alla cittadinanza ed agli operatori economici delle P.M.I. di Napoli e provincia il programma delle iniziative e dell'attività di promozione della Camera di Commercio di Napoli;
- 5) realizzazione del "materiale promozionale" della Camera di Commercio di Napoli e della sua Azienda Speciale S.I. Impresa distribuiti presso gli "Infopoint turistici".

Nel corso del 2017 si è provveduto inoltre alla realizzazione di:

- 1) una "Guida dei prodotti tipici e tradizionali della provincia di Napoli". L'obiettivo della Guida è stato di favorire la promozione delle produzioni tipiche attraverso uno strumento agile e di facile lettura indirizzato al consumatore finale e di facilitarne la diffusione attraverso la lettura

di ricette della tradizione napoletana reinterpretate dagli studenti degli Istituti Alberghieri Napoletani.

- 2) La realizzazione di un "video" sulla promozione delle eccellenze della provincia di Napoli nei settori dell'Agroalimentare, dell'Artigianato e della Moda.

Lo Spot audio video, realizzato in lingua italiana ed inglese, è stato ampiamente diffuso nell'ambito della partecipazione di S.I. Impresa ad alcune manifestazioni locali:

- Partecipazione II^a Edizione Pizza Unesco;
- Partecipazione 32^a congresso Nazionale dei Giovani Imprenditori di Confindustria, svolto a Capri il 20 e 21 ottobre 2017;
- Partecipazione alla III^a Edizione Convegno Finance Start Up ODCEC competition 2017.

Nel corso dell'anno oltre a realizzare materiale di comunicazione aziendale si è provveduto anche a redigere un redazionale sul il "Sole 24 Ore".

Direzione Laboratorio Chimico Merceologico

L'Area Laboratorio Chimico Merceologico anche per l'anno 2017, ha svolto la sua missione di assistenza alle imprese effettuando analisi chimico-fisiche e microbiologiche per aziende napoletane, campane e nazionali, in vari settori merceologici: alimentare, ambientale, metalli preziosi, tessile, ausili per incontinenza, ecc.

Anche per il 2017 il laboratorio ha continuato a mantenere gli impegni derivanti dall'accreditamento ACCREDIA, in essere dal 2002, in conformità alla norma UNI CEI EN ISO IEC 17025 che descrive i requisiti generali per la competenza di un laboratorio. Nel corso del 2017 si è avviata una attività di screening e valutazione delle prove accreditate e da accreditare, volta ad eliminare le prove non più eseguite e aggiungerne di nuove, maggiormente richieste, in modo da ridefinire un elenco prove accreditate attuale e più utile al laboratorio. Attualmente il numero di prove accreditate del laboratorio è pari a 92. Per continuare a tenere sempre sotto controllo e valutare le competenze tecniche degli operatori, così come richiesto da Accredia, il laboratorio, anche nel corso dell'anno 2017, ha partecipato a circuiti interlaboratorio nel settore dei metalli preziosi, dell'olio, del vino e tessile. I ring test dell'olio, dei metalli preziosi e del tessile sono organizzati all'interno della rete dei laboratori delle Camere di Commercio.

Gli esiti delle partecipazioni a tali circuiti hanno lo scopo di misurare la qualità dei dati analitici forniti dal laboratorio.

Nel corso dell'anno 2017 si è provveduto ad effettuare un'ampia attività amministrativa di ricognizione dei saldi dei singoli clienti che al 31 dicembre 2016 ammontavano ad € 312.342, circa il 50% dei complessivi crediti verso clienti iscritti nel bilancio Si Impresa alla stessa data. Detti crediti per attività di analisi sono risultati estremamente parcellizzati, essendo distribuiti su circa 750 clienti e risalenti per gran parte ad annualità ante 2014. Il Responsabile Amministrativo di Si-Impresa Divisione LCM Dott. Vittorio Isacchini ha provveduto alla predisposizione ed alla trasmissione di n° 167 lettere di messa in mora (140 PEC e 27 Raccomandate A/R), per un totale complessivo di € 194.098,28 di fatture non incassate. In seguito a detta attività di messa in mora parte dei crediti sono stati incassati mentre è stato dato incarico ad un legale di recuperare le restanti posizioni creditorie del LCM.

Anche per l'anno 2017 il Laboratorio su incarico della Camera di Commercio di Napoli, ha gestito l'attività del Comitato di Assaggio professionale dell'Olio di Oliva vergine ed extravergine (PANEL), istituito presso l'Ente camerale nell'anno 2005 in seguito al riconoscimento attestato dal Decreto Dirigenziale del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali n. H -144 del 2 novembre 2005.

Tale Comitato, operante all'interno di un progetto di valorizzazione della produzione oleicola del territorio, è incaricato di effettuare il controllo ufficiale per la valutazione delle caratteristiche organolettiche degli oli di oliva vergini ed extravergini, I.G.P. e D.O.P. di cui al Reg. CE 2568/91 e successive modifiche. Il Comitato esamina i campioni inviati da produttori, frantoi, commercianti o privati, per verificare le caratteristiche organolettiche degli oli presentati; la valutazione viene effettuata mediante un gruppo di assaggiatori professionali coordinati da un Capo Panel, ed iscritti in un apposito elenco nazionale articolato su base regionale, istituito ai sensi dell'Art. 3 della Legge 313/91 e del D.M. MIPAAF del 28 febbraio 2012.

Il laboratorio ancora ha continuato a dare il proprio supporto analitico e formativo alle università, agli enti di ricerca e alle istituzioni, realizzando le seguenti attività:

- ospitare laureandi per lo svolgimento di tesi di laurea ed erogare tirocini formativi in discipline scientifiche attinenti al settore chimico-merceologico;
- realizzare collaborazioni scientifiche nell'ambito di ricerche finalizzate;
- fornire il supporto analitico a Guardia di Finanza, Polizie Municipali, NAS e Procure per la risoluzione di procedimenti giudiziari su delega del magistrato.

Per offrire alle imprese un servizio completo, il laboratorio ha continuato anche per il 2017, ad affidare in subappalto ad altri laboratori l'esecuzione di quelle prove analitiche per le quali non è attrezzato e che però vengono richieste dalla clientela.

La Direzione Laboratorio in sinergia con la Regione Campania, in occasione di premi come l'Extrabio, ha sviluppato attività finalizzate alla valorizzazione della produzione di olii, in particolare biologici. Questa attività sarà da traino per altre azioni di diffusione delle produzioni locali soprattutto all'estero, in particolare Cina e Giappone.

Il laboratorio ha continuato ad essere il laboratorio di riferimento di AGROQUALITA, l'organismo di certificazione per i prodotti a denominazione d'origine della Regione Campania, quali vini a DOC/DOCG, oli DOP, Pomodoro San Marzano dell'Agro Nocerino Sarnese, Limoni di Amalfi, Limoni di Sorrento, Nocchie di Giffoni, etc, etc, per la verifica di conformità dei suddetti prodotti ai relativi disciplinari di produzione. L'attività potrebbe essere estesa ad altri organismi di certificazione per i prodotti al momento non ancora fidelizzati.



L'Amministratore Unico